

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

**ПРОЕКТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**“ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ”**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 071 - Облік і оподаткування  
галузі знань 07 - Управління та адміністрування  
Кваліфікація: бакалавр обліку і оподаткування**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ **І. Є. Цепенда**

**(протокол № \_\_\_\_ від “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Освітня програма вводиться в дію**

**з “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Ректор \_\_\_\_\_ І. Є. Цепенда**

**(наказ № \_\_\_\_ “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)**

м. Івано-Франківськ, 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми к.е.н., доцент Максимів Ю.В.

Члени робочої групи д.е.н., професор Баланюк І.Ф.

д.е.н., професор Сас Л.С.

к.е.н., доцент Гнатюк Т.М.

к.е.н., доцент Шкроміда В.В.

ВНЕСЕНО:

Кафедра обліку і оподаткування

Протокол № \_\_\_ від “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Баланюк І.Ф.

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою економічного факультету

Протокол № \_\_\_ від “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ Благун І.С.

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № \_\_\_ від “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Навчально-методичний відділ

Начальник \_\_\_\_\_ Солонець І.Ф.

## ПЕРЕДМОВА

Підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Облік і аудит» у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» розпочато у 1993 році на кафедрі «Фінансів та грошового обігу» і продовжено на кафедрі обліку і аудиту, створеній 20 березня 2001 року після роз'єднання кафедри «Фінансів та грошового обігу» на два окремих структурних підрозділи.

Згідно таблиці відповідності Переліку наукових спеціальностей (Перелік 2011) та Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 1151 від 06.11.2015 р., спеціальність облік і аудит віднесено до галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма (ОП) «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування» розроблена відповідно до частини шостої статті 10, підпункту 16 частини першої статті 13 Закону України «Про вищу освіту», Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого Постановою Кабінету міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з урахуванням Методичних рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 № 600; затверджена Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол №7 від 30 серпня 2016 року) і введена в дію з 01.09.2016 р. (Наказ №59/06-13-с від 31.08.2016 р.).

У 2019 році освітню програму було переглянуто, оновлено і приведено у відповідність до Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (Наказ Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 № 1260), Довідника ЄКТС, Європейських стандартів і рекомендацій забезпечення якості освіти, що не суперечать чинному законодавству та нормативній базі для забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, затверджено Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 2 від 26.02.2019 р.) та введено в дію Наказом ректора № 46/06-12-с від 22.04.2019 р.

З метою підготовки висококваліфікованих, конкурентоздатних на ринку праці фахівців за спеціальністю облік і оподаткування, враховуючи сучасні виклики, потреби та тенденції, у тому числі регіональні, задля підвищення привабливості ОП «Облік і оподаткування» на ринку освітніх послуг та забезпечення можливості здобувачів вищої освіти щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії, у 2022 році освітня програма була переглянута та приведена у відповідність до положення про «Порядок підготовки документів для проведення ліцензування спеціальностей ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» з урахуванням зауважень та побажань стейкхолдерів (студентів, роботодавців,

громадських організацій).

Освітньо-професійна програма регламентує нормативні, кваліфікаційні, організаційні, компетентнісні, навчальні та методичні вимоги у підготовці бакалаврів у галузі 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» та визначає програмні результати навчання.

Освітньою програмою встановлено нормативний зміст навчання, вимоги до змісту, обсягу та рівня освітньо-професійної підготовки бакалавра зі спеціальності «Облік і оподаткування», визначено перелік навчальних дисциплін циклів загальної та професійної підготовки, кількість кредитів ECTS (240) та обсяг годин.

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою спеціальності 071 «Облік і оподаткування» у складі:

Максимів Юлія Василівна – гарант освітньої програми, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;

Баланюк Іван Федорович – член робочої групи, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування;

Сас Людмила Степанівна – член робочої групи, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку і оподаткування.

Гнатюк Тарас Михайлович – член робочої групи, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;

Шкроміда Віталій Васильович – член робочої групи, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

**Профіль освітньої програми  
зі спеціальності 071 - Облік і оподаткування**

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Економічний факультет, Кафедра обліку і оподаткування
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр Бакалавр обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого бакалаврського рівня вищої освіти “Облік і оподаткування” за спеціальністю 071 “Облік і оподаткування” галузі знань 07 “Управління та адміністрування”
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми бакалавра на базі повної загальної середньої освіти 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців. Обсяг освітньої програми бакалавра на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») становить 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація проведена у 2016 році, рішення Акредитаційної комісії від 16 червня 2016 р., протокол № 121 (наказ МОН України від 21.06.2016 № 79-А)
<b>Цикл / рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти; або наявність ступеня “молодший бакалавр” (освітньо-кваліфікаційного рівня “молодший спеціаліст”). Мінімум 50% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю визначених Стандартом вищої освіти. Умови вступу визначаються правилами прийому до Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Термін дії освітньої програми до 01.07.2026 р. (Сертифікат про акредитацію Серії НД № 0991484)
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nmv.pnu.edu.ua">https://nmv.pnu.edu.ua</a>

## 2. Мета освітньої програми

Метою освітньої програми є підготовка висококваліфікованих фахівців (бакалаврів) за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування суб'єктів господарювання.

## 3. Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	<p>Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» <i>Об'єкт:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування; <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування; <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма (бакалавра) Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів має прикладний характер, орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок, загальних і фахових компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності у сфері обліку і оподаткування</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Загальна освіта з обліку та оподаткування. Акцент робиться на здобутті навичок та знань з обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств, що передбачає професійну зайнятість та можливість кар'єрного зростання, можливість подальшої освіти та здобуття магістерських професійних та наукових програм. Ключові слова: облік, аналіз, контроль, аудит, оподаткування, управлінські рішення</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Особливістю ОПП є індивідуальна освітня траєкторія підготовки фахівців, яка передбачає набуття здобувачами освіти теоретичних знань, практичних навиків та вмінь у сфері бухгалтерського обліку, оподаткування, аудиту та аналізу господарської діяльності суб'єктів господарювання. ОПП спрямована на формування моделі фахівця з обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств з поглибленою базою теоретичних знань, різностороннім методичним апаратом і первинними навиками</p>

	його використання, вмінням встановлювати причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем, розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації, аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях.
<b>4. Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випусники можуть працювати на посадах (згідно класифікатора професій України ДК 003:2010): Код Професійна назва роботи 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 2411.2 Бухгалтер-експерт 2411.2 Бухгалтер-ревізор 1231 Головний бухгалтер 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності 1231 Завідувач цехової бухгалтерії 4121 Контрольський (офісний) службовець (бухгалтерія) 1231 Начальник централізованої бухгалтерії 4121 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних 231 Головний касир 4212 Касир (в банку) 4211 Касир (на підприємстві, в установі, організації) 4211 Контролер-ревізор 3429 Ревізор комерційний тощо Також випусники можуть займатися незалежною професійною діяльністю у сфері бухгалтерського обліку.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студенто-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, практика із використанням загально- та спеціально-наукових принципів, комбінація лекцій, практичних занять розв'язування ситуаційних задач, виконання дослідницьких робіт
<b>Оцінювання</b>	Система методів оцінювання складається із видів контролю: поточного, модульного та підсумкового. Поточний контроль включає: тестування, яке дозволяє перевірити рівень теоретичної підготовки студентів; творче завдання, що виконується з метою формування вмінь і навичок у студентів практичного спрямування, формування сучасного наукового

	<p>мислення, вміння приймати відповідальні та ефективні рішення; самостійну роботу - дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно; індивідуальну роботу студентів, що включає презентації індивідуальних досліджень, контрольні, розрахункові роботи, реферати, звіти про практику, курсові роботи.</p> <p>Модульний контроль проводиться на підставі оцінювання результатів знань студентів після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.</p> <p>Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту / заліку (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів), який спрямований на перевірку знань студентів, одержаних у рамках освітньої компоненти.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних, розрахункових, курсових робіт, доповіді на семінарських заняттях, захист звітів про практику, підсумкова атестація - кваліфікаційний іспит зі спеціальності та захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно, зараховано/ незараховано); 100-бальною шкалою; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)</p>
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод</p>



	<p>людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя</p>
<p><b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b></p>	<p>СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
<p><b>7. Програмні результати навчання</b></p>	

ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПР09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.

ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

	<p>ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.</p> <p>ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Кадрове забезпечення	<p>Науково-педагогічні працівники, що забезпечують ОПП, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти. Профільні дисципліни викладаються співробітниками кафедри обліку і оподаткування. До викладання залучені співробітники кафедр, які мають науковий ступінь, вагомі наукові досягнення та публікації у фахових виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science, володіють англійською мовою, пройшли стажування за кордоном та мають практичний досвід.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості вищої освітнього процесу. Наявні документи, що засвідчують право власності університету на приміщення для здійснення навчально-виховного процесу. Навчальні корпуси університету відповідають показникам нормованої площі.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Всі освітні компоненти, передбачені навчальним планом, належно забезпечені навчально-методичним матеріалом: розроблені силабуси, методичні рекомендації до практичних занять, організації самостійної роботи студентів, методичні рекомендації до виконання контрольних та розрахункових робіт; методичні рекомендації щодо проходження виробничої</p>

	<p>практики, підготовки до кваліфікаційного іспиту, написання та захисту кваліфікаційної роботи. Для навчання використовується мультимедійне обладнання: проектори для презентацій та інтерактивний сенсорний монітор.</p> <p>Навчальний процес забезпечується інформаційними, навчальними, методичними ресурсами, розміщеними на платформі дистанційного навчання <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>, наявністю корпоративної пошти. Матеріали оновлюються та адаптуються до цілей освітньої програми. Функціонують комп'ютерні класи, наукова бібліотека університету з бездротовим (wi-fi) та доступом до мережі Інтернет, ресурси якої доступні через сайт університету: <a href="http://lib.pnu.edu.ua/">http://lib.pnu.edu.ua/</a>, <a href="http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php">http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php.</a>, електронний репозитарій: <a href="http://lib.pu.if.ua:8080/">http://lib.pu.if.ua:8080/</a>.</p> <p>В університеті відкрито доступ до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science. Бази дозволяють організувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом)</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Національна академічна мобільність може здійснюватися відповідно до угод Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та закладів – партнерів.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Міжнародна академічна мобільність на ОПП регулюється Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та в контексті Стратегії інтернаціоналізації університету <a href="https://ic.pnu.edu.ua/стратегіяінтернаціоналізації/">https://ic.pnu.edu.ua/стратегіяінтернаціоналізації/</a> : інтернаціоналізація наукової діяльності, академічної та наукової мобільності студентів і професорсько-викладацького складу в розрізі програм ERASMUS+KA1, а також студентської мобільності з університетами-партнерами: <a href="https://ic.pnu.edu.ua/угоди-проспівпрацю/">https://ic.pnu.edu.ua/угоди-проспівпрацю/</a>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Не передбачено

**Перелік компонент освітньо-професійної програми  
та їх логічна послідовність**

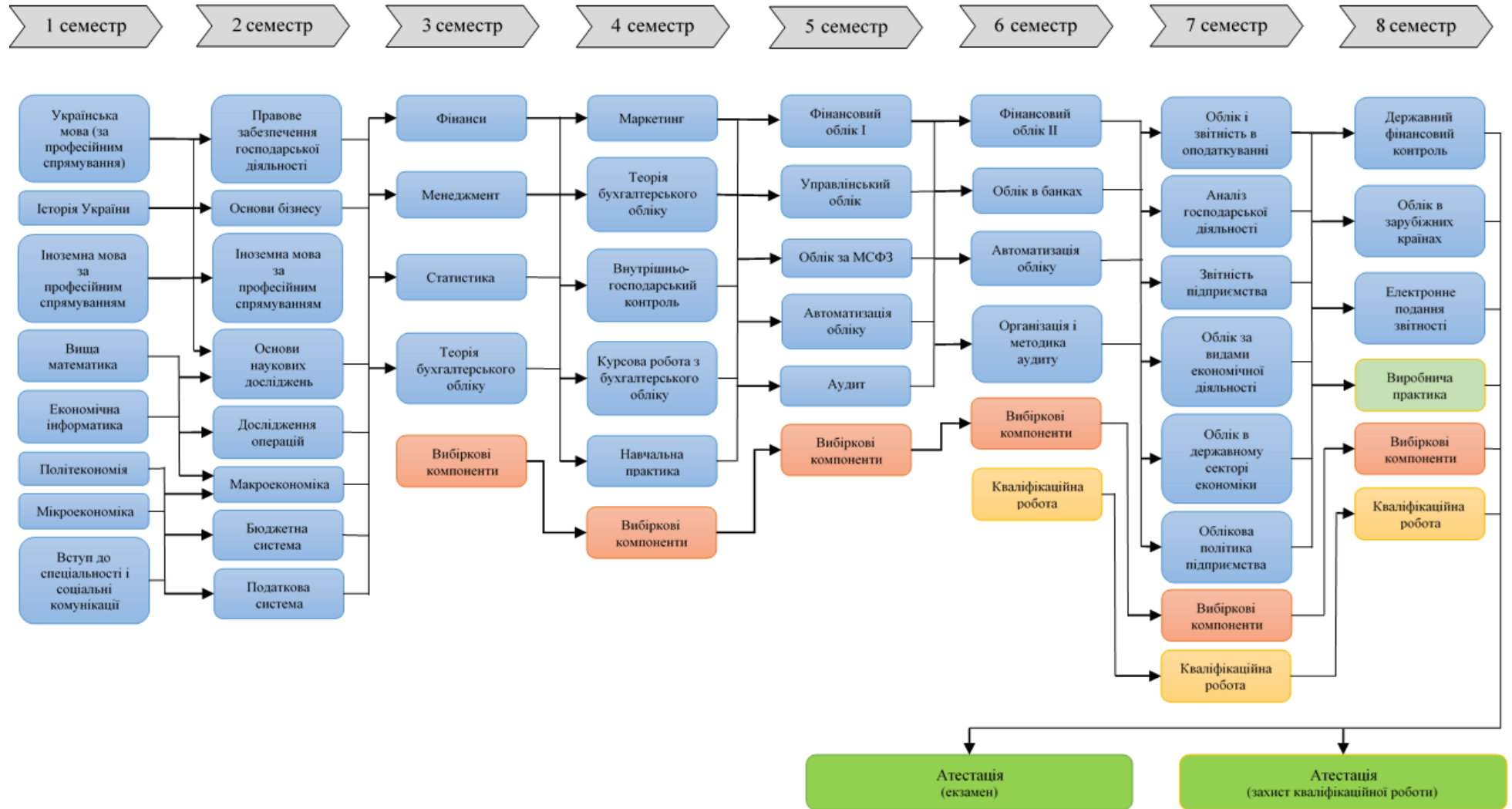
**1.1. Перелік компонент освітньої програми  
(нормативний термін навчання)**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Семестр	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4	5
<b>Обов'язкові компоненти освітньої програми</b>				
<b>Цикл загальної підготовки</b>				
OK1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	1	залік
OK2.	Історія України	3	1	залік
OK3.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6		залік, екзамен
OK4.	Основи наукових досліджень	6	1, 2	екзамен
OK5.	Правове забезпечення господарської діяльності	3	2	залік
OK6.	Фізкультура		1, 2, 3, 4	
<b>Цикл професійної підготовки</b>				
<b>Теоретична підготовка</b>				
OK7.	Вступ до спеціальності і соціальні комунікації	6	1	екзамен
OK8.	Політекономія	3	1	екзамен
OK9.	Вища математика для економістів	6	1	екзамен
OK10.	Мікроекономіка	3	1	екзамен
OK11.	Економічна інформатика	3	1	залік
OK12.	Макроекономіка	3	2	екзамен
OK13.	Податкова система	6	2	екзамен
OK14.	Бюджетна система	3	2	залік
OK15.	Основи бізнесу	3	2	залік
OK16.	Дослідження операцій	3	2	залік
OK17.	Фінанси	3	3	екзамен
OK18.	Менеджмент	3	3	екзамен
OK19.	Статистика	3	3	екзамен
OK20.	Теорія бухгалтерського обліку	9	3, 4	залік, екзамен
OK21.	Маркетинг	3	4	екзамен
OK22.	Внутрішньогосподарський контроль	3	4	екзамен
OK23.	Фінансовий облік I	6	5	екзамен
OK24.	Управлінський облік	6	5	екзамен
OK25.	Облік за міжнародними стандартами фінансової звітності	3	5	екзамен
OK26.	Аудит	3	5	екзамен
OK27.	Автоматизація обліку	6	5,6	залік, екзамен
OK28.	Фінансовий облік II	6	6	екзамен
OK29.	Організація і методика аудиту	3	6	екзамен
OK30.	Облік у банках	3	6	екзамен
OK31.	Аналіз господарської діяльності	6	7	екзамен
OK32.	Облік і звітність в оподаткуванні	6	7	екзамен
OK33.	Звітність підприємства	3	7	екзамен
OK34.	Облік за видами економічної діяльності	3	7	екзамен
OK35.	Облік в державному секторі економіки	3	7	залік
OK36.	Облікова політика підприємства	3	7	залік

ОК37.	Державний фінансовий контроль	3	8	екзамен
ОК38.	Електронне подання звітності	3	8	екзамен
ОК39.	Облік в зарубіжних країнах	3	8	екзамен
<b>Практична підготовка</b>				
ОК40.	Курсова робота з теорії бухгалтерського обліку	3	4	захист
ОК41.	Навчальна практика	3	4	залік
ОК42.	Кваліфікаційна робота	9	6, 7, 8	попередній захист
ОК43.	Виробнича практика	9	8	екзамен
ОК44.	Атестація (екзамен)	1,5	8	екзамен
	Атестація (захист кваліфікаційної роботи)	1,5	8	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>180</b>		
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>				
ВК	Каталог вибіркових дисциплін для 3 семестру	18	3	залік
ВК	Каталог вибіркових дисциплін для 4 семестру	12	4	залік
ВК	Каталог вибіркових дисциплін для 5 семестру	9	5	залік
ВК	Каталог вибіркових дисциплін для 6 семестру	12	6	залік
ВК	Каталог вибіркових дисциплін для 7 семестру	3	7	залік
ВК	Каталог вибіркових дисциплін для 8 семестру	6	8	залік
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент:</b>		<b>60</b>		
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>		

## 1.2. Структурно-логічна схема освітньої програми (нормативний термін навчання)

Структурно-логічна схема освітньої програми

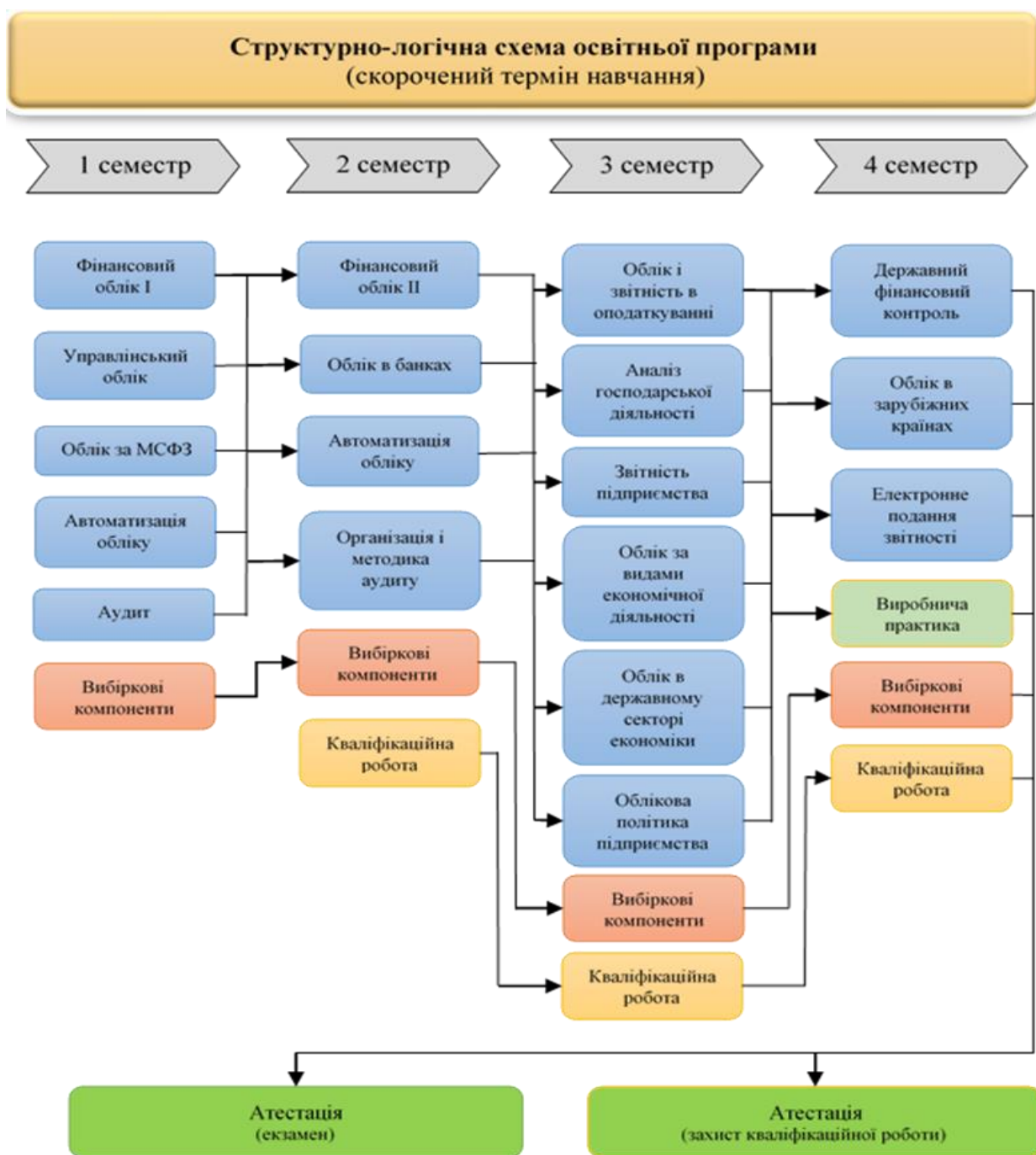


### 1.3. Перелік компонент освітньої програми (скорочений термін навчання)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Семестр	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4	5
<b>Цикл професійної підготовки</b>				
<b>Теоретична підготовка</b>				
OK1.	Фінансовий облік I	6	5	екзамен
OK2.	Управлінський облік	6	5	екзамен
OK3.	Облік за міжнародними стандартами фінансової звітності	3	5	екзамен
OK4.	Аудит	3	5	екзамен
OK5.	Автоматизація обліку	6	5,6	залік, екзамен
OK6.	Фінансовий облік II	6	6	екзамен
OK7.	Організація і методика аудиту	3	6	екзамен
OK8.	Облік у банках	3	6	екзамен
OK9.	Аналіз господарської діяльності	6	7	екзамен
OK10.	Облік і звітність в оподаткуванні	6	7	екзамен
OK11.	Звітність підприємства	3	7	екзамен
OK12.	Облік за видами економічної діяльності	3	7	екзамен
OK13.	Облік в державному секторі економіки	3	7	залік
OK14.	Облікова політика підприємства	3	7	залік
OK15.	Державний фінансовий контроль	3	8	екзамен
OK16.	Електронне подання звітності	3	8	екзамен
OK17.	Облік в зарубіжних країнах	3	8	екзамен
<b>Практична підготовка</b>				
OK18.	Кваліфікаційна робота	9	6, 7, 8	попередній захист
OK19.	Виробнича практика	9	8	екзамен
OK20.	Атестація (атестаційний екзамен)	1,5	8	екзамен
	Атестація (захист кваліфікаційної роботи)	1,5	8	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>90</b>		
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>				
ВК	Каталог вибірових дисциплін для 5 семестру	9	5	залік
ВК	Каталог вибірових дисциплін для 6 семестру	12	6	залік
ВК	Каталог вибірових дисциплін для 7 семестру	3	7	залік
ВК	Каталог вибірових дисциплін для 8 семестру	6	8	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>30</b>		
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>		



### 1.4. Структурно-логічна схема освітньої програми (скорочений термін навчання)



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 “Облік та оподаткування” проводиться у формі атестаційного екзамену та захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи, які завершуються видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у вищих навчальних закладах України, Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» відкрито і публічно з дотримання вимог до форм атестації здобувачів вищої освіти передбачених стандартом.











## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програм

### 5.1. Нормативний термін навчання

*Таблиця 1*

Програмні результати навчання	Навчальні дисципліни																
	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17
ПР01					+	+	+	+		+					+		
ПР02														+	+	+	+
ПР03														+		+	+
ПР04														+	+	+	+
ПР05								+								+	
ПР06														+			+
ПР07										+	+						+
ПР08												+					
ПР09							+		+	+							
ПР10																	
ПР11							+				+						
ПР12																	
ПР13					+		+					+	+				
ПР14						+			+								
ПР15									+								
ПР16				+													
ПР17												+					
ПР18																	
ПР19					+		+			+							
ПР20												+					
ПР21																	
ПР22					+												
ПР23	+	+	+											+			







### 5.1. Скорочений термін навчання

Таблиця 1

Програмні результати навчання	Навчальні дисципліни											
	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12
ПР01										+		
ПР02	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПР03	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
ПР04	+	+	+	+			+	+	+		+	+
ПР05		+	+	+		+					+	+
ПР06	+	+	+	+		+	+	+			+	+
ПР07			+				+	+				+
ПР08		+							+	+	+	+
ПР09		+		+								+
ПР10			+							+	+	+
ПР11				+								+
ПР12					+					+		+
ПР13	+	+		+						+		+
ПР14		+		+								+
ПР15				+								+
ПР16											+	+
ПР17		+		+						+		+
ПР18						+				+		+
ПР19										+		+
ПР20		+	+	+								+
ПР21	+	+		+						+	+	+
ПР22	+		+	+								
ПР23		+	+							+		

Таблиця 2

Програмні результати навчання	Навчальні дисципліни							
	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20
ПР01						+		
ПР02	+	+	+	+	+			
ПР03	+	+	+	+	+		+	+
ПР04	+	+			+		+	+
ПР05	+	+		+			+	+
ПР06	+	+		+	+		+	+
ПР07	+				+			+
ПР08						+	+	+
ПР09		+						+
ПР10	+					+	+	+
ПР11		+						+
ПР12			+			+		+
ПР13		+				+		+
ПР14		+						+
ПР15		+						+
ПР16							+	+
ПР17		+				+		+
ПР18				+		+		+
ПР19						+		+
ПР20	+	+						+
ПР21		+				+	+	+
ПР22	+	+						
ПР23	+					+		