

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до навчального плану

Код та найменування спеціальності 071 “Облік і оподаткування”

Рівень вищої освіти Перший (бакалаврський)

Спеціалізація: Облік і оподаткування

Кваліфікація: Бухгалтер-економіст, фахівець з обліку, оподаткування та аудиту

Освітня програма Облік і оподаткування

Форма навчання денна/заочна

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та строк навчання 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців

Навчальний план, затверджений Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», протокол № 7 від 30 серпня 2016 р.

Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (в разі наявності) - стандарт відсутній

Відповідність вимогам професійного стандарту (в разі наявності) - стандарт відсутній

Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання наявність повної загальної середньої освіти.

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
І. Цикл загальної підготовки		
1.1. Обов'язкові дисципліни		
Здатність до розуміння базових історичних категорій та концепцій, які описують фундаментальну природу історичного процесу. Здатність до усвідомлення базових засад соціального буття, закономірностей історичного процесу. Застосовувати знання та вміння щодо специфіки логічного мислення та наукового пізнання у процесі професійного вдосконалення.	Уміння аналізувати історичні процеси. Застосовувати знання та вміння щодо специфіки логічного мислення та наукового пізнання у процесі професійного вдосконалення. Творчо та креативно мислити; критично оцінювати якість інформації.	Історія України
Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури, політики	Уміння визначати основні етапи розвитку світової та української культури; правильно оцінити стан культури й культурного розвитку, бачити і розуміти постійні зміни в різноманітних сферах соціокультурного процесу; визначати проблеми розвитку культури українського народу в контексті світової культури, а також аналізувати культури народів в їхньому взаємозв'язку; реалізувати одержані знання з культурології для формування особистості в умовахрозмаїття культур.	Історія української культури
Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	Знати основні філософські течії та напрямки та їх історичний, концептуальний та методологічний зміст; основні філософські категорії, концепції	Філософія

Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань.	та їхній методологічний потенціал для вирішення проблемних питань гуманітарних та природничих наук. Вміти застосовувати концептуально-методологічні знання про сутність природних і суспільних явищ для аналізу проблем в тій чи іншій галузі науки; застосовувати концептуально-методологічні принципи для пізнання явищ в тій чи іншій сфері науки.	
Здатність до усної та письмової професійної комунікації українською мовою.	Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації українською мовою.	Українська мова (за професійним спрямуванням)
1.2. Вибіркові дисципліни		
1.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ		
Здатність до усної та письмової професійної комунікації англійською мовою.	Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації англійською мовою.	Іноземна мова І
Здатність до розуміння закономірностей та тенденцій політичного життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Навички міжособистісної взаємодії. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.	Демонструвати стійке розуміння принципів політичної науки. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин. Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.	Політологія
Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.	Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.	Історія економіки та економічної думки
1.2.2. Дисципліни вільного вибору студента		
Здатність адекватно розуміти, вільно висловлювати та інтерпретувати ідеї, думки, почуття, факти і ставлення як усно, так і письмово	Уміння читати, відповідати на запитання, вести ділове анотування та бесіду іноземною мовою в обсязі, необхідному для спілкування в соціально-побутовій, культурній та професійній сферах. Уміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.	Іноземна мова за професійним спрямуванням
Знання особливостей формування бухгалтерського обліку як науки в XIX-XX ст. Вміння обґрунтовувати облікові теорії	Аналізувати досвід минулого, досягнення та помилки вчених-обліковців. Використовувати минулий теоретичний	Історія розвитку обліку та оподаткування

<p>та світові бухгалтерські школи. Знання еволюції окремих категорій бухгалтерського обліку та оподаткування. Вміння характеризувати історичні етапи розвитку бухгалтерського обліку та оподаткування в Україні. Здатність розкривати основні складові бухгалтерського обліку та оподаткування, пояснювати природу їх витоків.</p>	<p>та практичний і сторичний досвід з організації бухгалтерського обліку та оподаткування на практиці. Оцінювати проблеми минулого та сучасного обліку, проводити зв'язок показників минулого обліку з сучасним обліком.</p>	
<p>Здатність виявляти витoki та джерела становлення вітчизняної релігійної думки, її місця в системі духовної культури. Вміння визначити особливості концепцій мислителів, які вибудовували вітчизняну релігійнознавчу думку. Розуміння місця та ролі вітчизняного релігійнознавства у контексті світової релігійної думки.</p>	<p>Обґрунтовувати власну світоглядну позицію щодо вітчизняних релігійнознавчих концепцій. Розуміти й об'єктивно оцінювати релігійнознавчі концепції, аналізувати їх, знаходити в них спільне й відмінне. Застосовувати одержані знання при вирішенні професійних завдань, при дослідженні релігійнознавчих проблем. Визначити місце вітчизняного релігійнознавства у контексті світової релігійної науки.</p>	Релігійнознавство
<p>Вміння дати характеристику основних етапів розвитку цивілізацій в історичному процесі. Здатність обґрунтовувати основні засади цивілізаційного підходу до вивчення історії людства. Здатність позначити основні тенденції в розвитку світових цивілізацій. Вміння прослідкувати логічний зв'язок у розвитку давніх і сучасних цивілізацій.</p>	<p>Застосовувати знання з історії світових цивілізацій для формування загальної картини світової історії. Здійснювати відбір необхідної інформації з наявних джерел та літератури. Здійснювати наукову історичну експертизу. Аналізувати різноманітну історичну інформацію. Формувати власні уявлення про періоди в історичному розвитку держав, народів, світу. Надавати кваліфіковані консультації з проблем та питань, що вивчаються в межах курсу історія світових цивілізацій.</p>	Історія світової цивілізації
<p>Здатність формування якісної інформації для формування обліково-аналітичної підтримки системи управління ризиками підприємства. Вміння розробляти й обґрунтовувати потрібні для системи управління підприємством показники та володіти методикою їх розрахунку на підґрунті даних обліку.</p>	<p>Знати: теорію, методологію, практику формування облікової інформації для потреб управління підприємством; теоретичні, Вміти: визначити та оцінювати інформаційні потреби користувачів в обліковій інформації для здійснення управління підприємством; формувати та узагальнювати облікову інформацію для управління економічним об'єктом.</p>	Облікове забезпечення управління діяльністю підприємства
<p>Здатність логічно мислити і робити аргументовані висновки, викладати матеріал, оволодіти навичками аналізу, користуватися довідковою літературою; Здатність використовувати історичні джерела і наукову літературу, систематизувати і аналізувати історичний матеріал; вміння використовувати методи і прийоми творчого мислення.</p>	<p>Знати: б'єкт та предмет евристики; основні поняття, які виокремлюють специфіку творчого мислення; історію формування евристики; засоби створення «нового» знання в різних сферах пізнавальної діяльності людей; різні концепції творчого мислення, які історично сформувалися у філософії; методи і прийоми творчого мислення, функціональну роль логіки, інтуїції, уяви, рефлексії у формуванні нового знання в науці та філософії. Вміти: оперувати евристичною термінологією; визначення сфери функціонування творчого мислення; здійснювати самоаналіз власного</p>	Евристика

	мислення і виявляти функціональні можливості інтуїції, логіки, уяви у процесі розв'язання певних задач та вирішення практичних та теоретичних проблем.	
Здатність до виявлення дії економічних законів і закономірностей, принципів і чинників функціонування і формування регіональної економічної системи	Розуміння сутності та принципів розміщення продуктивних сил і регіональної економіки Уміння давати економічну оцінку природно-працересурсному та економічному потенціалу країни; прогнозувати розвиток економіки регіонів.	Регіональна економіка
Здатність застосовувати досягнення видатних вчених-економістів для розуміння сучасної економіки; вміння робити наукову систематизацію та періодизацію основних економічних вчень, головних шкіл і напрямків економічної думки.	Знати: основні прийоми та методи, які використовуються при аналізі економічних процесів; принципи аналізу економіки. Вміти: формувати уявлення про закономірності і тенденції розвитку економічної думки; вибирати та використовувати необхідні правила поведінки підприємства, виходячи з конкретної моделі ринку; правильно оцінювати події та економічні процеси, які відбуваються в національній економіці.	Цінності європейської цивілізації
Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. Здатність приймати обґрунтовані рішення. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.	Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати в заснуванні власної справи. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарських рішень при формуванні бізнес-плану. Вміти працювати як самостійно, так і в команді при створенні й утвердженні бізнес-ідей.	Основи бізнесу
Здатність адекватно розуміти, вільно висловлювати та інтерпретувати ідеї, думки, почуття, факти і ставлення як усно, так і письмово.	Уміння читати, відповідати на запитання, вести ділове анотування та бесіду іноземною мовою в обсязі, необхідному для спілкування в соціально-побутовій, культурній та професійній сферах. Уміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.	Іноземна мова за професійним спрямуванням
Вміння застосовувати правильну побудову промов (лекції, виступи, бесіди тощо). Здатність забезпечувати риторичні прийоми впливу на аудиторію. Вміння добирати мовні засоби залежно від ситуації.	Вести розгорнутий монолог (лекцію, доповідь, повідомлення) з фахової проблематики. Вести ефективну, конструктивну бесіду на різні теми. Володіти полемічним мистецтвом, культурою конструктивного діалогу (диспуту, полеміки, дискусії). Володіти етикою оратора. Адаптувати текст відповідно до цільової настанови та рівня підготовленості слухачів.	Основи риторики
Розуміння основних термінів, понять й теоретичних положень сучасної та екології	Здатність застосовувати екологічні знання для оцінки екологом економічного	Екологія

<p>економічні основи охорони довкілля від забруднення; Здатність визначити об'єкт, предмет і методи сучасної екології; Розуміння природно-наукових та економічних основ раціонального природокористування; Здатність застосовувати основні методи управління якістю навколишнього середовища та раціонального природокористування.</p>	<p>стану регіону, країни. Формулювати пропозиції для поліпшення стану навколишнього природного середовища та раціоналізації природокористування. Визначати оптимальні шляхи управління якістю навколишнього середовища. Оцінювати рівень екологічної безпеки підприємства та ефективність використання природних ресурсів на підприємстві. Аналізувати дотримання нормативів використання ресурсів. Оцінювати ефективність діяльності підприємства у сфері охорони довкілля та раціонального природокористування. Планувати й розробляти економічно обґрунтовані заходи з охорони довкілля та раціонального використання природних ресурсів.</p>	
<p>Здатність визначити потенціал інформаційних і комунікаційних технологій для оптимізації розвитку суспільства. Розуміння основних складові політики держави і міжнародного співробітництва в сфері інформаційного суспільства. Вміння обґрунтувати основні проблеми розвитку і впровадження інформаційних і комунікаційних технологій. Розуміння особливостей державної політики країн світу в сфері інформаційних і комунікаційних технологій.</p>	<p>Орієнтуватися в змінах міжнародної інформаційної політики і коментувати дії основних її суб'єктів. Здійснювати аналіз державної політики в сфері інформаційного суспільства. Формувати пропозиції щодо поліпшення політичного впливу на розвиток сфери інформаційних і комунікаційних технологій.</p>	<p>Інформаційне суспільство</p>
II. Цикл професійної підготовки (обов'язкові дисципліни)		
2.1. Обов'язкові дисципліни		
2.1.1. Теоретична підготовка		
<p>Здатність до розуміння системи економічних відносин, їх єдності та взаємодії з обмеженими продуктивними силами та політичними, ідеологічними та соціальними інститутами суспільства. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p>	<p>Знати та використовувати економічну термінологію. Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах.</p>	<p>Політекономія</p>
<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.</p>	<p>Знати теоретичні положення основних розділів математики; аспекти використання теоретичних положень до вирішення конкретних економічних проблем.</p>	<p>Вища математика</p>

<p>Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p>	<p>Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p>	
<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки. Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на мікрорівні.</p>	<p>Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікроекономіки.</p>	<p>Мікроекономіка</p>
<p>Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності за фахом</p>	<p>Вміння працювати з прикладними програмами ОС Windows, використовувати текстові редактори для створення складних документів, табличні процесори для побудови таблиць, аналізу даних за допомогою діаграм, використовувати стандартні функції табличного процесору, консолідовані таблиці для розрахунків показників діяльності підприємства, будувати та адмініструвати бази даних, вирішувати задачі підприємств за допомогою мови програмування.</p>	<p>Інформатика</p>
<p>Вміння застосовувати статистичні методи для обробки економічних досліджень</p>	<p>Уміння визначати ймовірності складних подій; аналізувати дискретні і неперервні випадкові величини; застосовувати статистичні методи до обробки й аналізу даних і приймати на основі цього обґрунтовані рішення.</p>	<p>Теорія ймовірності та математична статистика</p>
<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки. Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на макрорівні.</p>	<p>Розуміння сутності макроекономічних теорій, ринкових механізмів та механізмів макроекономічної політики щодо регулювання економіки. Здатність аналізувати результати функціонування національної економіки та оцінювати ефективність економічної політики держави. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції макроекономіки.</p>	<p>Макроекономіка</p>
<p>Здатність до аналізу та оцінювання фінансово-господарської діяльності підприємств різних форм власності</p>	<p>Розуміння сутності економічних показників, ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціал у підприємства. Знання і уміння оперувати економічними категоріями та поняттями.</p>	<p>Економіка підприємств</p>
<p>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p>	<p>Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих</p>	<p>Менеджмент</p>

<p>Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p> <p>Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p>	<p>рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді.</p>	
<p>Розуміння цілей підприємств, установ, організацій шляхом формування попиту та максимального задоволення потреб споживачів.</p> <p>Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p>	<p>Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття.</p> <p>Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p> <p>Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді.</p>	Маркетинг
<p>засвоєння студентами знань з питань податкової діяльності, необхідних майбутнім спеціалістам для здійснення управління у сфері оподаткування, засвоєння методологічних і теоретичних основ податкового менеджменту підприємства, його структури та системи побудови, ознайомлення із нормативною базою щодо об'єктів оподаткування</p>	<p>Володіння теоретичними основами оподаткування;</p> <p>Засвоєння практичних навиків щодо механізму оподаткування та методики розрахунків податків, зборів та обов'язкових платежів;</p> <p>Засвоєння знань щодо перерахування податків до бюджету України відповідно до чинного законодавства України</p> <p>Розуміння тенденцій і перспектив розвитку обліку в Україні з позиції нормативної регламентації організації і методики здійснення.</p>	Податкова політика
<p>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.</p> <p>Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.</p>	<p>Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.</p> <p>Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах.</p>	Статистика
<p>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та</p>	<p>Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.</p> <p>Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх</p>	Бухгалтерський облік(загальна теорія)

<p>установ. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.</p>	<p>діяльності. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p>	
<p>Визначати податкові наслідки здійснення операцій підприємств окремих галузей економіки Коректно відображати в податковому обліку окремі операції суб'єктів господарювання Здійснювати оптимізацію податкових зобов'язань окремих платників податків</p>	<p>Знати основні законодавчі та нормативні акти, якими регламентується питання оподаткування суб'єктів господарювання Володіти основними поняттями, що використовуються при оподаткуванні суб'єктів підприємництва Розрізняти основні види господарських операцій в податковому обліку Вміти надавати характеристику суб'єктів господарських відносин</p>	<p>Оподаткування суб'єктів господарювання</p>
<p>Здатність до систематизації положень, інструкцій, методичних рекомендацій з питань організації бухгалтерського обліку в банківських установах. Здатність до засвоєння методів і техніки обліку за всіма ступенями облікового процесу в банку. Здатність до відображення в обліку фінансово-господарських, розрахункових операцій банку, операцій з капіталом, основними засобами та нематеріальними активами, доходів і витрат банку.</p>	<p>Знати сутність, особливості бухгалтерського обліку в банках, загальні принципи його побудови; нормативне регулювання діяльності та бухгалтерського обліку банків. Розуміти принципи побудови плану рахунків бухгалтерського обліку в банках; підходи до організації бухгалтерського обліку в банківських установах України; процедури здійснення основних банківських операцій; основи організації складання та методики підготовки й інтерпретації основних фінансових звітів. Вміти відображати основні банківські операції на рахунках бухгалтерського обліку; складати основні первинні документи з обліку банківських операцій та фінансову звітність.</p>	<p>Облік у банках</p>
<p>Здатність до відображення відомостей про господарські операції діяльності бюджетних установ їх систематизація, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю установи</p>	<p>Розуміння особливостей практики здійснення обліку діяльності бюджетних установ Знати місце і значення облікової, аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності установ Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності установи</p>	<p>Облік у бюджетних установах</p>
<p>Здатність використовувати інструменти податкового адміністрування; вміння адмініструвати повноту і своєчасність сплати податків та зборів; здатність обліковувати різні категорії платників податку, об'єктів оподаткування та об'єктів, що пов'язані з оподаткуванням вміння взаємодіяти з суб'єктами інформаційних взаємовідносин в галузі оподаткування</p>	<p>Знати: теоретичні основи, науково-понятійний адміністрування податків; сучасні технології адміністрування податків та особливості їх використання в Україні; порядок узгодження та погашення сум податкових зобов'язань; контрольні заходи податкової служби та інших державних органів у сфері адміністрування податків; форми податкових звітів та розрахунків, порядок і строки їх подання; відповідальність платників за вчинення податкових порушень, порядок розрахунку пені та фінансових санкцій Вміти: нараховувати окремі податки і збори, заповнювати податкову звітність;</p>	<p>Податкова система</p>

	<p>застосовувати податкові технології для досягнення цілей економічної діяльності підприємства; заповнювати і вести особові рахунки платників податків податковими органами; здійснювати адміністрування загальнодержавних та місцевих податків і зборів</p>	
<p>Володіти відповідними практичними навичками щодо: формування складових облікової політики; розробки форм документів за відсутності їх нормативного регулювання. Уміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації; вміння застосовувати на практиці конкретні методи облікового забезпечення управління підприємством, спрямованого на обмеження кризових процесів і недопущення його збитковості, застосування ринкових прийомів підтримання рентабельної роботи підприємства; здатність підпорядковувати облікову політику підприємства стратегії його діяльності, визначати оптимальну для підприємства систему ведення обліку;</p>	<p>Розуміння тенденцій і перспектив розвитку обліку в Україні з позиції нормативної регламентації організації і методики здійснення; Знання основних форм та особливостей операційної, фінансової та інвестиційної діяльності підприємств різних форм власності, а також методик обліку цих видів діяльності; Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження Володіння навичками системного підходу до здійснення обліку майна суб'єктів господарювання; Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку майна підприємства для потреб управління; Формувати облікову інформацію про майно підприємства за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації;</p>	<p>Фінансовий облік I</p>
<p>Здатність сприймати і адаптувати міжнародний досвід в національній системі фінансового обліку, ідентифікувати потреби в удосконаленні методології та методики фінансового обліку та підготовки звітності та обґрунтовувати напрями такого удосконалення, перш за все, в ході критичного аналізу, оцінки та синтезу нових ідей в сфері функціонування національної системи фінансового обліку та підготовки фінансової звітності в економічній діяльності юридичних та фізичних осіб суб'єктів господарювання з господарською компетенцією. Здатність ініціювати інноваційні напрями реформування організації і здійснення фінансового обліку та звітності на підприємствах, задля створення систем інформаційно-методичної підтримки управлінської діяльності (інформаційних облікових систем), виявляючи при цьому лідерські якості та спроможність працювати автономно під час реалізації управлінських рішень. Знати національні стандарти обліку та вміти співвідносити їх зміст, принципи побудови і реалізації із міжнародним досвідом. Вміти відслідковувати найновіші досягнення в</p>	<p>Володіння навичками системного підходу до здійснення обліку джерел формування майна суб'єктів господарювання; Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку джерел формування майна підприємства для потреб управління. Формувати облікову інформацію про джерела формування майна підприємства за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації. Вміння здійснювати підготовку фінансової бухгалтерської звітності. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності</p>	<p>Фінансовий Облік II</p>

<p>професійній сфері та знаходити наукові джерела, які мають відношення до сфери наукових інтересів, працювати з різними джерелами, розшукувати, обробляти, аналізувати та синтезувати отриману інформацію, працювати з сучасними бібліографічними і реферативними базами даних .</p>		
<p>Розуміння особливостей організації управлінського обліку та відмінностей від фінансового обліку. Розуміння сутності доходів, витрат, їх класифікації та вміння досліджувати їх поведінку. Здатність застосовувати методи обліку витрат і калькулювання собівартості продукції, робіт, послуг (як вітчизняні, так і зарубіжні). Здатність використовувати методи обліку за повними, неповними і нормативними витратами. Здатність застосовувати методику і техніку аналізу взаємозв'язку «витрат, обсягу діяльності і прибутку». Вміння аналізувати релевантну інформацію для прийняття управлінських рішень. Здатність аналізувати інформацію для прийняття інвестиційних рішень. Здатність застосовувати методи бюджетування і контролювати їх виконання. Вміння організації обліку за центрами відповідальності відповідно до організаційної структури підприємства</p>	<p>Вміти здійснювати групування витрат за різними ознаками і напрямками. Вміти визначати функцію витрат та здійснювати інтерпретацію отриманих результатів. Вести облік витрат на виробництво і калькулювати собівартість продукції за різними методами залежно від виду продукції та процесу виробництва. Аналізувати взаємозв'язок і залежність «витрат, обсягу діяльності і прибутку» та моделювати отримані результати у процесі прийняття управлінських рішень. Вміти аналізувати релевантну інформацію для прийняття управлінських рішень. Аналізувати інформацію для прийняття інвестиційних рішень. Вміти складати операційні і фінансові бюджети, а також формувати зведений бюджет на підприємстві. Організувати і вести облік за центрами відповідальності відповідно до обраної стратегії розвитку підприємства</p>	<p>Управлінський облік</p>
<p>Розуміння нормативного регулювання обліку та звітності в оподаткуванні. Знання законів, які впливають на побудову, ведення та організацію обліку в оподаткуванні (документування господарських фактів щодо нарахування та сплати податків та обов'язкових платежів, формування бази оподаткування та ін.). Здатність застосовувати методику ведення обліку будь-якого факту, явища, процесу, які відображають операції з фінансово-господарської діяльності підприємства. Вміння використовувати методику нарахування податків, зборів, обов'язкових платежів у відповідні терміни їх нарахування і сплати. Здатність ведення та порядок складання податкової звітності, а також її оприлюднення.</p>	<p>Вміти організовувати та вести облік з метою оподаткування діяльності підприємства. Оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню операцій щодо оподаткування. Вміти організовувати облік доходів та витрат, здійснювати розрахунок амортизаційних відрахувань, сум ПДВ, акцизного податку, податку на прибуток, єдиного податку, ПДФО, а також місцевих податків і зборів. Вміти складати податкову звітність та своєчасно подавати її у відповідні органи.</p>	<p>Облік і звітність в оподаткуванні</p>
<p>Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень Вміння застосовувати набір різних аналітичних інструментів відповідно до поставленої мети аналізу Здатність узагальнювати результати проведеного аналізу та здійснювати рекомендації і пропозиції</p>	<p>Вміти аналізувати цілі управління підприємством та його основні завдання, які необхідно вирішувати. Організувати збір інформації в реальних умовах в інтересах вирішення сформульованих завдань. Оцінювати отриману інформацію в контексті сформульованих цілей, виявлення закономірностей</p>	<p>Аналіз господарської діяльності</p>

	<p>спостережуваних явищ.</p> <p>Застосовувати необхідний набір аналітичних інструментів для дослідження економічних явищ і процесів відповідно до поставленої мети аналізу.</p> <p>Узагальнювати нові знання (інтерпретація результатів, прогнозування тощо), необхідного для вирішення поставлених завдань.</p> <p>Довести результати аналітичної роботи (нового знання) до суб'єкта управління (структури або особи, яка поставила завдання і приймає рішення)</p>	
<p>Здатність використовувати «ІС» при організації облікового процесу на підприємстві;</p> <p>Здатність оцінювати ефективність роботи та раціонально використовувати функціональні можливості системи.</p>	<p>Знати умови використання інформаційної системи; методика обліку та аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства з застосуванням програмного продукту.</p> <p>Вміти застосовувати програмний продукт для організації та ведення обліку на підприємстві й формування фінансової звітності.</p>	Автоматизація обліку в системі І С: Бухгалтерії
<p>Організувати аудиторську фірму, скласти її установчі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення аудиторських послуг.</p> <p>Об'єктивно оцінювати інформацію, одержану в процесі аналізу аудиторських доказів і фактів, готувати висновки і рекомендації . Скласти звіт незалежного аудитора.</p>	<p>Планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту, посадові інструкції працівників аудиторської фірми. Організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів. Організувати систему внутрішнього аудиту. Вибирати оптимальні методи здійснення і організації аудиторських процедур.</p> <p>Скласти поточні та підсумкові робочі документи аудитора.</p>	Аудит
<p>Розуміти місце звітності в інформаційній системі підприємства, оцінити її значення в управлінні підприємством; бути обізнаним з методикою складання звітності; вміти використовувати інформацію, наведену у звітності, для аналізу та прогнозування діяльності підприємства</p>	<p>Знати основні законодавчі і нормативні документи, які регламентують складання і подання звітності підприємств; розуміти економічну сутність показників звітності, їх місце і роль в оцінці діяльності підприємства; накопичувати необхідну для складання звітності інформацію; вміти заповнювати (складати) форми звітності, які подають підприємства зовнішнім та внутрішнім користувачам; забезпечувати достовірність даних звітних форм з метою використання її інформації в аналізі діяльності підприємства та при здійсненні тактичного і стратегічного управління</p>	Звітність підприємств
2.1.2. Практична підготовка		
<p>Розуміти та самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>Навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.</p>	<p>Вміти самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>Знати організацію та специфіку роботи підприємства (організації, установи); структуру підприємства (організації, установи); загальні функції апарату управління і взаємозв'язок його з усіма службами і підрозділами в місцях проходження практики.</p>	Навчальна практика

	Вміти проаналізувати можливості використання економіко-математичних методів і моделей при дослідженні економічних, виробничих, соціальних, фінансових процесів; набути навички аналізу й обробки інформації про виробничі, соціальні, фінансові процеси за допомогою пакетів прикладних програм і автоматизованих систем, впроваджених на підприємствах, у фірмах і інших місцях проходження практики.	
Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. Здатність планувати та управляти часом.	Організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації. Вміння здійснювати підготовку фінансової бухгалтерської звітності. Уміння застосовувати знання теоретичних, організаційних та регуляторних засад податкового законодавства, а також навички контрольної-перевірочної роботи контрольних органів з метою прийняття ефективних управлінських рішень.	Курсова робота з Бухгалтерського обліку
Уміння організувати наукові дослідження в галузях економіки: вибрати і обґрунтувати тему, скласти план досліджень; уміти використовувати інформаційне забезпечення; складати і оформляти бібліографію, застосовувати комп'ютерні технології у наукових дослідженнях і т.д. Володіння відповідними практичними навичками щодо внутрішньогосподарського (управлінського) обліку: забезпечувати організацію та деталізацію внутрішньогосподарського (управлінського) обліку; групувати та класифікувати склад витрат виробництва; застосовувати національні та зарубіжні методи обліку витрат; застосовувати управлінський аспект калькулювання собівартості продукції; використовувати методики внутрішньогосподарського (управлінського) обліку для внутрішнього ціноутворення, складання калькуляцій обґрунтування управлінських рішень; уміти організувати та здійснювати бюджетування та бізнес-планування на підприємстві.	Вміння використовувати професійно-профільовані знання і практичні навички з фахових дисциплін в обліку, аналізі і аудиті суб'єктів підприємництва та бюджетних установ і організацій. Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління. Приймати рішення щодо управління активами, джерелами їх формування, доходами, витратами та фінансовими результатами. Володіння навиками письмової та усної презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу. Вміти застосовувати інформаційні та інноваційні технології у професійній та науковій діяльності.	Курсова робота з Фінансового або управлінського обліку
Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки. Розуміти та самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки. Навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.	Вміти розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки. Вміти самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки. Вміти самостійно працювати, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.	Підготовка бакалаврської роботи
Закріплення теоретичних знань,	Знати загальні методичні питання	Виробнича

<p>одержаних з обліку, аналізу, аудиту і оподаткування, управління і прийняття рішень, інформаційних систем; отримання навиків практичної роботи в обліково-фінансових та інформаційно-аналітичних відділах підприємств, установ, організацій, фінансово-кредитних установ та банків.</p> <p>Навики аналізу і обробки інформації про виробничі, соціальні, фінансові процеси за допомогою пакетів прикладних програм та автоматизованих систем обліку, аналізу, аудиту і оподаткування впроваджених на підприємствах, установах, організаціях, чи інших місцях проходження практики.</p> <p>Навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.</p> <p>Гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних мотивів, поваги до різноманіття думок, індивідуальних та міжкультурних відмінностей людей.</p>	<p>організації і управління на підприємстві; напрями їх вдосконалення; склад і економічну сутність задач управління; методику постановки економічної задачі; методику використання пакетів прикладних програм обробки і аналізу даних та автоматизованих систем обліку, аналізу, аудиту і оподаткування; організацію і методику управління трудовим колективом, підготовку і вдосконалення кваліфікації персоналу.</p> <p>Вміти виконувати аналіз результативності об'єкту управління, застосовувати системний підхід до управління виробництвом та організацію обліково-аналітичного забезпечення процесу управління, здійснювати постановку економічної задачі; формувати інформаційні джерела та розробляти інформаційне забезпечення проєктованих задач; вибирати раціональні моделі прийняття рішень і обґрунтовувати їх ефективність;</p>	<p>практика за фахом</p>
<p>Здатність розуміння основних концепцій та методології для постановки та вирішення задач аналізу практики управління процесами в соціально-економічних системах різного рівня складності та ієрархії; формування пріоритетів у визначенні цілей та програм розвитку соціально-економічних систем та механізмів їх реалізації; ідентифікація причинно-наслідкових комплексів на основі аналізу процесів розвитку в фінансовій та виробничій підсистемах економіки на основі можливостей економіко-математичного моделювання та системного аналізу.</p> <p>Навики розробки програм управління та регулювання розвитку процесів в економічних системах.</p>	<p>Знати основні концепції та методології для постановки та вирішення задач аналізу практики управління процесами в соціально-економічних системах різного рівня складності та ієрархії; процеси формування пріоритетів у визначенні цілей та програм розвитку соціально-економічних систем та механізмів їх реалізації. Вміти ідентифікувати причинно-наслідкові комплекси на основі аналізу процесів розвитку в фінансовій та виробничій підсистемах економіки на основі можливостей економіко-математичного моделювання та системного аналізу.</p> <p>Вміти розробляти програми управління та регулювання розвитку процесів в економічних системах.</p>	<p>Атестація</p>
<p>2.2. Вибіркові дисципліни</p>		
<p>2.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ</p>		
<p>Здатність використовувати базові знання в галузі управління та адміністрування, необхідні для освоєння професійно-орієнтованих дисциплін. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. Уміння організувати наукові дослідження в галузях економіки: вибрати і обґрунтувати тему, скласти план досліджень; уміння використовувати інформаційне забезпечення; складати і оформляти бібліографію, застосовувати комп'ютерні технології у наукових</p>	<p>Застосування базових уявлень про основи етики бізнесу, конфліктології, соціології, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійно-орієнтованій і соціальній діяльності. Базові знання фундаментальних наук, в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін. Вміння класифікувати інформацію, виокремлювати із загального масиву облікову інформацію, будувати систему</p>	<p>Вступ до спеціальності</p>

<p>дослідженнях і т.д. Здатність розуміти основи організації обліку, аналізу та оподаткування на підприємстві, володіти відповідними практичними навичками щодо: формування складових облікової політики; розробки форм документів за відсутності їх нормативного регулювання; розробки форм внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень; архівування документації та звітності відповідно до вимог чинного законодавства.</p>	<p>облікових показників для потреб управління. Організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, виокремлювати критерії якості бухгалтерського обліку, розрізнити якість облікової інформації. Вміння використовувати профільні знання і практичні навички, застосовувати загальнонаукові прийомки та методи пізнання при дослідженні нових понять професійно-орієнтованих дисциплін.</p>	
<p>Здатність продемонструвати знання та розуміння функціонування системи управління з огляду на її функції. Розуміння видів управлінської інформації й управлінських рішень, здатність класифікувати активи підприємства й джерела їх формування, характеризувати доходи та витрати як важливі об'єкти управління</p>	<p>Знати сутність системи управління суб'єктом господарювання і роль обліку як однією із функцій управління; теорію, формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління підприємством; теоретичні, методичні та практичні засади використання бухгалтерського обліку як інформаційного джерела в управлінні підприємством; інформаційні потреби користувачів даних бухгалтерського обліку необхідні під час прийняття управлінських рішень; Вміти класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління; організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації; визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, консультувати управлінський персонал підприємства щодо облікової інформації, розробляти форми управлінської бухгалтерської звітності; оцінювати інформаційні потреби користувачів, якість облікової інформації з точки зору її соціальної та екологічної складової; застосовувати техніки та методики надання облікової інформації для сучасних та потенційних потреб управління підприємством.</p>	<p>Облік в системі управління</p>
<p>Розуміти загальнонаукові компетентності, спрямовані на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору; Здатність зробити індивідуальний внесок в науку – отримати та презентувати результати оригінального дослідження, виокремити особистий внесок в отримання цих результатів, аргументувати та захищати новизну власної теоретичної позиції та науково-методичних розробок, в т.ч. володіння навичками написання тез доповідей на наукові та тематичні конференції чи семінари, представлення таких досліджень у доповідях; володіння</p>	<p>Знати: логіку побудови наукового дослідження; характеристики теоретичних та емпіричних методів дослідження; вимоги щодо написання та оформлення магістерської роботи. Вміти: складати обґрунтування обраної теми дослідження; формувати мету і завдання дослідження; підбирати адекватно поставлені завданнями методи дослідження; добирати й аналізувати необхідну інформацію по темі магістерського дослідження; перевіряти висунуті гіпотези; узагальнювати результати дослідження та формувати</p>	<p>Основи наукових досліджень в обліку</p>

методикою написання та цитування наукових статей та публікацій з урахуванням наукометричних показників.	висновки. Володіти: навичками написання рефератів, наукових статей	
Розуміння механізму формування системи знань у галузі створення аудиторської фірми, організації її діяльності та методики проведення аудиторських перевірок і супутні аудиту робіт. Вивчення організаційних засад аудиторської діяльності, її правового та інформаційного забезпечення; набуття методичних навичок аудиторської перевірки та оцінювання стану підприємницької діяльності.	Володіти механізмом формування створення аудиторської фірми, організації її діяльності та методики проведення аудиторських перевірок і супутні аудиту робіт. Розуміти організаційні засади аудиторської діяльності, її правового та інформаційного забезпечення; набути методичні навички аудиторської перевірки та оцінювання стану підприємницької діяльності.	Організація і методика аудиту
2.2.2. Дисципліни вільного вибору студента		
Розуміти особливості організації бюджетування на підприємстві; здатність розробити систему бюджетів суб'єкта господарювання; технології розроблення операційного та фінансового бюджетів; застосовувати методику аналізу та оцінювання виконання бюджетів; характеристику систем бюджетування та основні завдання щодо її автоматизації; здатність формувати фінансову структуру підприємства з виділенням відповідних центрів фінансової відповідальності; здатність розробляти операційний, фінансовий та зведений бюджет підприємства; здатність оцінювати виконання бюджетів на основі аналізу за відхиленнями.	Знати: економічний зміст, задачі та принципи бюджетування діяльності суб'єкта господарювання; основні цілі, функції та процеси бюджетування; складові та змістовне наповнення видів бюджетів підприємства методи бюджетування; систему бюджетного управління на підприємстві; організацію процесу бюджетування на підприємстві; особливості розробки бюджетів на підприємстві. Застосовувати методику бюджетування на підприємстві виходячи із особливостей його виду діяльності	Бюджетування діяльності суб'єкта господарювання
Розуміти: передумови створення штучних систем та їх функціонування; облік як складну інформаційну динамічну систему на підприємстві, вимоги до проектування облікової інформаційної системи. Здатність: вивчення запитів користувачів і потоків інформації; розробляти облікову політику як основу проектування системи фінансового обліку	Знати: поняття про системи та їх життєвий цикл; протиріччя як рушійну силу зміни систем; класифікацію і властивості систем; якісні характеристики систем обліку; принципи організації систем, що управляються людиною ; структуру системи обліку; класифікацію облікової інформації та її особливості; наукові основи проектування фінансового та управлінського обліку; методологічні основи фінансового обліку.	Розробка систем обліку
Здатність освоїти основні положення законодавчих та нормативних актів України, які стосуються питань внутрішньогосподарського контролю діяльності суб'єктів господарювання; особливості організації внутрішнього контролю на малих, середніх та великих підприємствах; основні способи і прийоми проведення перевірок.	Організувати підрозділи внутрішньогосподарського контролю на підприємствах, в установах та організаціях; складати плани проведення перевірок; складати відомості виявлених відхилень та помилок, докладні записки та акти по результатам контролю.	Внутрішньогосподарський контроль

<p>Здатність проявити вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми в ході професійної діяльності, організовувати та мотивувати членів колективів, діючи при цьому соціально відповідально та громадською свідомо та на основі етичних міркувань (застосовувати систему етичних цінностей для осмислення способів професійної поведінки; постійно оцінювати відповідність рішень і дій з її положеннями).</p>	<p>Знання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичних основ раціоналізації система контролю; - особливостей інвентаризації на підприємстві; - поняття системи контролю та його класифікацію. <p>Вміти узагальнювати, абстрагувати та конкретизувати, професійні знання та формулювати мету, задачі, об'єкт і предмет дослідження, створювати нові знання через оригінальні дослідження, якість яких відповідає національному та світовому рівням.</p> <p>Вміти продемонструвати навички систематизації, оцінки, критики, узагальнення положень, що відображають різні точки зору на організацію і методiku здійснення обліку, аналізу, підготовки звітності, контролю і ревізії, фінансового моніторингу, податкового і бюджетного контролю, судово-бухгалтерської експертизи економічних операцій.</p>	<p>Система контролю</p>
<p>Здатність методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства.</p> <p>Здатність обґрунтовувати обрані методи оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат залежно від особливостей діяльності підприємства та поставлених перед ним цілей.</p> <p>Уміння формулювати та відобразити в обліку та звітності зміни облікової політики підприємства.</p>	<p>Знати загальні засади державного регулювання у сфері організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.</p> <p>Вміти класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління.</p> <p>Організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації.</p> <p>Розробляти структуру та основні елементи розпорядчого документу «Облікова політика підприємства».</p>	<p>Облікова політика</p>
<p>Розуміння лексико-граматичного матеріалу на базі основних підручників та інших інформаційних джерел.</p> <p>Розуміння фонетичних, граматичних та орфографічних особливостей іноземної мови на економічну тематику.</p> <p>Вміння застосовувати термінологічні еквіваленти при перекладі фахової літератури.</p> <p>Здатність застосовувати правила оформлення наукових доробок на іноземній мові облікового характеру.</p>	<p>Читати і розуміти писемну іноземну мову на матеріалі автентичних текстів економічного характеру.</p> <p>Перекладати усно і письмово речення на основі вивченого лексико-граматичного матеріалу.</p> <p>Знати і розуміти правила оформлення і написання наукових економічних публікацій, брати участь в усному спілкуванні іноземною мовою.</p> <p>Брати участь в усному спілкуванні іноземною мовою на теми обліково-аналітичного характеру.</p>	<p>Наукове спілкування іноземною мовою</p>
<p>Здатність до правильного застосування основних принципів бухгалтерського обліку і фінансової звітності згідно МСБО та МСФЗ.</p> <p>Розуміння основних методологічних засад</p>	<p>Знати структуру та зміст МСБО, МСФЗ, Концептуальної основи МСФЗ, Тлумачень МСБО та МСФЗ; вимоги до складання та подання фінансових звітів загального призначення згідно МСБО та</p>	<p>Міжнародні стандарти фінансової звітності</p>

<p>ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності згідно МСБО, МСФЗ, Концептуальної основи МСФЗ та Тлумачень МСФЗ.</p>	<p>МСФЗ; особливості, методологію та форми складання і подання фінансових звітів загального призначення згідно МСБО та МСФЗ; порядок побудови фінансового обліку і звітності підприємств відповідно до вимог МСБО; правила визнання, оцінки та обліку активів, зобов'язань та власного капіталу; концепції і принципи побудови фінансового обліку і звітності згідно МСБО.</p> <p>Вміти правильно скласти основні форми фінансових звітів загального призначення відповідно до вимог МСБО та МСФЗ.</p>	
<p>Здатність використовувати основні законодавчі та нормативні акти, які регламентують порядок реалізації державного податкового менеджменту, зокрема адміністрування та регулювання; володіти етапами, способами та методичним забезпеченням податкового контролю та складання експертного висновку; здатність управління податковими ризиками та визначення їх розміру; здатність до застосування процедур обліку платників податків; здатність до організації системи протидії відповідним погрозам, включаючи розподіл функцій, повноважень і відповідальності між суб'єктами управління; здатність до застосування методів протидії загрозам, пов'язаним із протиправними та недобросовісними діями персоналу підприємства.</p> <p>Розуміння теоретичних аспектів податкового адміністрування, організації адміністрування податків в Україні та застосування цих знань при виконанні виробничих завдань.</p>	<p>Знати правові основи законодавства України в галузі оподаткування, фінансового менеджменту та моніторингу; сутність адміністрування, принципи й нормативні основи його організації; систему органів податкового контролю в Україні, їх функції та права; права та обов'язки платників податків; функціональні елементи податкового адміністрування в Україні; способи забезпечення сплати грошового зобов'язання платника податків, не сплаченого в строк; організацію податкових перевірок; види відповідальності платників податків за порушення правил податкового законодавства; порядок оскарження рішень контролюючих органів. Вміти використовувати теоретичні знання й практичні навички податкового адміністрування; володіти понятійним апаратом, суб'єктивним та об'єктивним апаратом податкового адміністрування; використовувати засоби електронного документообігу в межах організації взаємовідносин між контролюючими органами та платниками податків; володіти етапами, способами та методичним забезпеченням податкового контролю та складання експертного висновку; володіти методиками управління податковими ризиками та визначення їх розміру в рамках держави та підприємства.</p>	<p>Податкове адміністрування</p>
<p>Здатність до розуміння ревізійних процедур і готовності застосувати отримані знання на практиці.</p> <p>Розуміння визначення суті поняття контролю і ревізії, основних чинників, функцій форми контролю і ревізії.</p> <p>Здатність визначати можливі напрями застосування набутих теоретичних знань і практичних навичок для виконання контрольних заходів і здійснення процедур ревізії (перевірки) фінансово – господарської діяльності підприємств, установ і організацій.</p>	<p>Здійснювати контроль фінансово господарської діяльності підприємств організацій.</p> <p>Оцінювати економічні процеси, які відбуваються в суспільстві.</p> <p>Орієнтуватися у сфері нормативно правових актів з їх постійними змінами та доповненнями.</p> <p>Обробляти результати ревізії і оцінювати їх похибки.</p> <p>З'ясувати правові засади функціонування ревізії і контролю та вивчити основні функції органів, що його здійснюють в Україні.</p>	<p>Державний фінансовий контроль</p>
<p>Здатність до розуміння сутності, принципів</p>	<p>Будувати та визначати функції витрат;</p>	<p>Контролінг</p>

<p>і сфери застосування контролінгу; поняття витрат у бухгалтерському та податковому обліку та напрямів їх класифікації; організаційної структури управління; бюджетування та контролю як інструментів контролінгу; механізмів прийняття управлінських рішень; методики проведення оперативного контролінгу.</p>	<p>складати та взаємоузгоджувати бюджети; приймати управлінські рішення стосовно запасів, ціноутворення, ресурсів та ін., визначати точку безбитковості; проводити аналіз конкурентного середовища, аналіз прийняття рішень в моделі “власне виробництво – постачання ззовні”, аналіз сильних і слабких сторін підприємства.</p>	
<p>Здатність до проведення економічного діагностування з використанням відповідних економічних розрахунків з метою забезпечення ефективного управління підприємством. Здатність до дослідницької, творчої та аналітичної діяльності.</p>	<p>Знати методологію оцінювання стратегічного протистояння підприємств-конкурентів; принципи та методи управлінської та фінансової діагностики; методологію діагностики конкурентоспроможності підприємства та конкурентоспроможності його продукції. Вміти проводити оцінку фінансового стану підприємства та розробляти заходи щодо його покращення. Оцінювати конкурентоспроможність підприємства та продукції, що ним випускається.</p>	<p>Економічна діагностика підприємства</p>
<p>Розуміння сутності та сфери використання фінансового інжинірингу, вміння виділяти цілі фінансового інжинірингу залежно від його суб'єктів та їх інформаційних потреб. Вміння використовувати теоретичні концепції фінансового інжинірингу. Здійснювати організацію процесу управління активами суб'єктів підприємницької діяльності. Проводити фундаментальний та технічний аналізи. Аналізувати фінансові операції. Аналізувати вплив ризику на фінансову діяльність підприємства. Здійснювати операції з цінними паперами. Формувати інвестиційну політику.</p>	<p>Знати сутність, види та методи фінансового інжинірингу; сутність, види та принципи використання фінансових інструментів; основи біржового аналізу та методи, що використовуються для його проведення; структуру та класифікацію фінансових інструментів; структуру та склад складних фінансових інструментів; сутність та фактори, що впливають на фінансову інновацію; сутність та фактори, що впливають на зміну ціни біржового активу; сутність поняття "фінансова інновація"; методику оцінювання прибутковості та рентабельності інвестицій; підходи до комплексного оцінювання ризиків; сутність та методи створення нового фінансового продукту; сутність поняття "вартість бізнесу" та фактори, що на неї впливають. Вміти використовувати під час аналітичної роботи різноманітні методи та прийоми фінансового інжинірингу; використовувати під час аналітичної роботи різноманітні теоретичні концепції фінансового інжинірингу; проводити аналіз стану і ефективності біржових активів; виконувати аналіз ризиків підприємства; здійснювати фундаментальний та технічний аналіз; оцінювати рентабельність інвестицій; здійснювати операції купівлі продажу активів з використанням сучасних фінансових технологій; здійснювати операції хеджування; виконувати операції покупки (продажу) активів на біржі;</p>	<p>Інжиніринг</p>

	здійснювати доступ до біржі у якості приватного інвестора і у якості підприємства; розраховувати основні параметри та результативність операцій з цінними паперами; проводити розрахунки щодо ефективності вкладень у цінні папери; організувати і здійснювати процес обробки інформації щодо проведення фінансових операцій підприємства; використовувати комп'ютерні технології з метою пошуку необхідної інформації.	
Здатність до застосування знань на практиці; здатність здійснювати пошук та аналізувати інформацію з різних джерел; уміння розв'язувати поставлені задачі та приймати відповідні рішення; здатність до письмової та усної комунікації; уміння працювати як індивідуально, так і в команді; навички використання інформаційних та комунікативних технологій; підприємницький дух, ініціативність; креативність, здатність до системного мислення;	Уміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства. уміння аргументувати вибір методів розв'язування спеціалізованих задач, критично оцінювати отримані результати та обґрунтовувати прийняті рішення. Уміння застосовувати на практиці конкретні методи облікового забезпечення управління підприємством, спрямованого на обмеження кризових процесів і недопущення його збитковості, застосування ринкових прийомів підтримання рентабельної роботи підприємств	Тренінг зі спеціальності
Вміння здійснювати документальне оформлення операцій з нарахування (обчислення) та сплати вміння формувати податкові розрахунки та декларації.	Знати: правові аспекти регулювання обліку і звітності в оподаткуванні; методику нарахування (обчислення) податків, зборів, обов'язкових платежів, терміни їх сплати та системи їх адміністрування; порядок складання і подання податкової звітності та варіанти виправлення помилок. Вміти: організувати податковий облік на підприємстві; складати поточні та уточнені податкові декларації (розрахунки) за податками, зборами та обов'язковими платежами.	Практикум з оподаткування
Загально-професійні компетентності: базові уявлення про закордонний досвід з питань організації і методики аудиторської перевірки, проблеми нормативної регламентації цих питань та надавати пропозиції з їх вдосконалення; сучасні уявлення про існуючі методики проведення аудиту, адаптувати їх до умов перевірки конкретного клієнта, здатність їх критично аналізувати, виявляти не вирішені раніше питання та надавати пропозиції з їх вирішення або вдосконалення; здатність організувати відповідне нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів; знання правових основ дослідницьких робіт і законодавства зарубіжних країн в галузі аудиту; здатність до ділових комунікацій у	знати: - сутність і значення аудиту в ринкових умовах, сучасні тенденції розвитку аудиторської діяльності в зарубіжних країнах; -правові та організаційні основи аудиту в Україні та за кор-доном; -специфіку аудиторської перевірки підприємств з іноземними інвестиціями. вміти: -організувати аудиторську фірму, складати її установчі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення ауди-торських послуг в розвинених зарубіжних країнах; -організувати нормативно-правове, інформаційне, техніч-не та інше забезпечення праці аудиторів у	Аудит зарубіжних країн

<p>професійній сфері, знання основ ділового спілкування, навички роботи в команді; здатність кваліфіковано надавати супутні послуги аудиту та пропонувати клієнту найбільш оптимальні рішення.</p>	<p>зарубіжних аудиторських фірмах;</p>	
<p>Спеціалізовано-професійні компетентності: здатність обирати оптимальну організаційну форму здійснення аудиторської діяльності за наявних ресурсів, створити аудиторську фірму, скласти її установчі документи, провести її реєстрацію для здобуття права здійснення аудиторських послуг з урахуванням специфіки законодавства різних зарубіжних країн; здатність компетентно розробляти план роботи аудиторської фірми, загальний план аудиту конкретного замовника, вдосконалювати та самостійно розробляти програми аудиту згідно вимог МСА; здатність ефективно організувати процес аудиту фінансової звітності суб'єктів господарювання; обирати оптимальні методи, способи та прийоми здійснення аудиторських процедур і організувати їх виконання; здатність компетентно складати поточні та підсумкові робочі документи аудитора і організувати заду виконаних послуг замовникові; розробляти заходи з вдосконалення діяльності аудиторської фірми в різних зарубіжних країнах</p>	<p>знати: -міжнародний досвід організації та методики проведення аудиту фінансової звітності та надання супутніх послуг; -зарубіжні методики здійснення внутрішнього аудиту суб'єктів господарювання, вміти: планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту згідно МСА; -визбирати оптимальні методи здійснення аудиторських процедур і організувати їх виконання; -складати поточні та підсумкові робочі документи аудитора; -організувати систему внутрішнього аудиту; -складати звіт незалежного аудитора згідно вимог МСА</p>	<p>Міжнародні стандарти аудиту</p>
<p>Розуміння нормативного регулювання товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, ведення обліку і складання фінансової звітності. Здатність до розуміння основних засад положень (стандартів) бухгалтерського обліку, міжнародних стандартів аудиту.</p>	<p>Використовувати набуті теоретичні знання у веденні обліку, складанні фінансової звітності. Застосовувати положення (стандарти) бухгалтерського обліку, міжнародні стандарти аудиту на практиці.</p>	<p>Нормативно-правове регулювання обліку і аудиту</p>
<p>Розуміння лексико-граматичного матеріалу на базі основних підручників та інших інформаційних джерел. Розуміння фонетичних, граматичних та орфографічних особливостей іноземної мови на економічну тематику. Вміння застосовувати термінологічні еквіваленти при перекладі фахової літератури. Здатність застосовувати правила оформлення наукових доробок на іноземній мові облікового характеру.</p>	<p>Читати і розуміти писемну іноземну мову на матеріалі автентичних текстів економічного характеру. Перекладати усно і письмово речення на основі вивченого лексико-граматичного матеріалу. Знати і розуміти правила оформлення і написання наукових економічних публікацій, брати участь в усному спілкуванні іноземною мовою. Брати участь в усному спілкуванні іноземною мовою на теми обліково-аналітичного характеру.</p>	<p>Наукове спілкування іноземною мовою</p>
<p>Здатність формування якісної інформації для формування обліково-аналітичної підтримки системи управління ризиками підприємства. Вміння розробляти й обґрунтовувати потрібні для системи управління підприємством показники та володіти методикою їх розрахунку на підґрунті даних обліку.</p>	<p>Знати: теорію, методологію, практику формування облікової інформації для потреб управління підприємством; теоретичні, Вміти: визначати та оцінювати інформаційні потреби користувачів в обліковій інформації для здійснення управління підприємством; формувати та узагальнювати облікову інформацію для</p>	<p>Облікове забезпечення діяльності виробничих структур</p>

	управління економічним об'єктом.	
<p>Організувати роботу системи внутрішнього аудиту на підприємстві.</p> <p>Об'єктивно оцінювати інформацію. Документувати процедури системи внутрішнього контролю, оформляти результати внутрішнього аудиту, рекомендації рекомендації. Скласти звітність внутрішнього аудитора.</p>	<p>Планувати роботу Відділів внутрішнього аудиту, розробляти план та програму аудиту.</p> <p>Організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці внутрішніх аудиторів. Організувати систему внутрішнього аудиту. Вибирати оптимальні методи здійснення і організації аудиторських процедур.</p> <p>Скласти поточні та підсумкові робочі документи внутрішнього аудиту.</p>	Внутрішній аудит
<p>Розуміння правил організації обліку і оподаткування на підприємствах галузей торгівлі, будівництва, сільського господарства, автотранспорту та туризму.</p> <p>Вміння застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку на підприємствах різних видів діяльності відповідно до норм податкового законодавства.</p> <p>Розуміння правил оподаткування господарських операцій з урахуванням специфіки діяльності різних видів діяльності підприємств.</p> <p>Здатність ведення обліку на підприємствах різних форм власності і господарювання в розрізі наведених видів економічної діяльності.</p> <p>Вміння формування фінансової, статистичної та податкової звітностей господарюючих суб'єктів різних видів економічної діяльності</p>	<p>Організувати первинний облік господарських операцій торговельних, будівельних, сільськогосподарських, автотранспортних та туристичних підприємств відповідно до норм податкового законодавства.</p> <p>Формувати зведені документи та облікові реєстри з нарахування та сплати податків.</p> <p>Користуватись методологією ведення бухгалтерського обліку з урахуванням вимог національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, норм Податкового кодексу та специфіки здійснення видів економічної діяльності.</p> <p>Скласти кореспонденції рахунків бухгалтерського обліку з метою формування синтетичної та аналітичної інформації, в т.ч. з нарахування і сплати податків та обов'язкових платежів.</p> <p>Розробляти проекти адаптації та удосконалення бухгалтерського обліку відповідно до потреб менеджменту підприємства та норм Податкового кодексу</p>	Облік і оподаткування за видами економічної діяльності
<p>Розуміння законів, які впливають на побудову, організацію та ведення обліку на підприємствах у сфері послуг; здатність застосування методики ведення обліку будь-якого факту, явища, процесу, які відображають операції з фінансово-господарської діяльності підприємств сфери послуг; володіння методикою обліку засобів праці, запасів, коштів, розрахунків та капіталу підприємств сфери послуг; вміння ведення обліку отриманих доходів, понесених витрат та фінансових результатів від діяльності у сфері надання послуг.</p>	<p>Вміти використовувати основні положення ПСБО, Податкового кодексу України та інших законодавчих і нормативних актів, які регламентують порядок ведення податкового обліку та складання звітності на підприємствах сфери послуг; вміти оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню операцій щодо надання послуг; вміти організувати облік доходів та витрат за видами наданих послуг; скласти фінансову та податкову звітність підприємств сфери послуг.</p>	Облік у сфері послуг
<p>Здатність організувати на підприємстві відділи обліку та контролювати їх роботу; здатність організувати технічне оформлення і забезпечення обліково-аналітичного процесу; вміння раціонально організувати порядок документального оформлення операцій та систему документообігу з окремих ділянок обліку; здатність формувати та аналізувати форми фінансової звітності малого підприємства.</p>	<p>Знати: категоріальний апарат обліку, звітності й оподаткування суб'єктів малого та середнього підприємництва, поняття суб'єкта малого та середнього підприємництва; сутність загальної і спрощеної системи обліку й оподаткування; порядок переходу на спрощену систему обліку та оподаткування; особливості обліку касових, банківських операцій, запасів, готової продукції, товарів, необоротних</p>	Облік і оподаткування на підприємствах малого бізнесу

	<p>активів, розрахунків з постачальниками, з покупцями, з оплати праці, за податками і платежами, витрат, доходів, фінансових результатів та власного капіталу;</p> <p>Вміти: використовувати законодавчі й нормативні акти, що регламентують діяльність суб'єктів малого та середнього підприємництва в Україні; здійснювати розрахунки єдиного податку, ЄСВ, ПДФО приватного підприємця, нарахувань і утримань із заробітної плати найманих працівників; заповнювати книгу обліку доходів та книгу обліку доходів та витрат суб'єкта підприємницької діяльності – фізичної особи – за різними системами оподаткування.</p>	
<p>Здатність визначати організаційні основи діяльності підприємства; здатність визначати напрями організації обліку та облікової політики на підприємствах; здатність визначати систему обліку та оподаткування юридичних осіб – суб'єктів підприємництва; здатність здійснювати облік доходів, витрат та результатів діяльності підприємств.</p>	<p>Знати:</p> <p>порядок здійснення підприємницької діяльності фізичними особами – суб'єктами підприємницької діяльності – за різними системами оподаткування; питання ведення кадрової документації приватного підприємця – роботодавця; основні елементи облікової політики підприємства; форми бухгалтерського обліку та реєстри обліку суб'єктів малого та середнього підприємництва; методичку обліку активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів та витрат малих підприємств; особливості узагальнення облікових даних і складання бухгалтерської й податкової звітності суб'єкта малого бізнесу</p> <p>Вміти: складати наказ про організацію бухгалтерського обліку та про облікову політику малого підприємства; проводити групування облікової інформації в системі реєстрів бухгалтерського обліку на підприємстві; складати бухгалтерську та податкову звітність підприємства.</p>	<p>Облік і оподаткування на підприємстві</p>
<p>Знання історичних аспектів розвитку системи сучасного обліку.</p> <p>Розуміння особливостей сучасних облікових систем.</p> <p>Знання міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності.</p> <p>Розуміння процедури бухгалтерського обліку на підприємствах у зарубіжних країнах.</p> <p>Знання складу і загальної методики складання фінансової звітності.</p> <p>Розуміння складу власного капіталу зарубіжних підприємств та його обліку.</p> <p>Знання системи управлінського обліку на зарубіжних підприємствах.</p> <p>Здатність обліковувати розподіл прибутків (збитків) між партнерами бізнесу.</p>	<p>Вміти складати фінансову звітність відповідно до вимог МСБО (МСФЗ).</p> <p>Здійснювати облік необоротних активів в зарубіжних підприємствах.</p> <p>Відображати у зарубіжних системах обліку і звітності грошові кошти, запаси, оборотні фінансові активи підприємства.</p> <p>Вміти відображати інформацію про доходи і витрати по рахунках бухгалтерського обліку відповідно до МСФЗ.</p> <p>Складати кошторис та бюджет на підприємстві відповідно до інформаційних запитів керівництва.</p> <p>Вміти складати консолідовану фінансову звітність.</p> <p>Використовувати обліково-аналітичну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p>	<p>Облік в зарубіжних країнах</p>
<p>Розуміння природи, принципів і функцій оподаткування; знання визначальних</p>	<p>Вміння впевнено користуватися науково-поняттєвим апаратом податкової теорії,</p>	<p>Оподаткування у зарубіжних</p>

<p><i>подій в розвитку зарубіжних податкових систем; розуміння параметрів основних податків, фіскальних технологій, змісту податкових реформ, здатність застосування методів адміністрування податків у США, Великій Британії, Німеччині, Франції, Італії; знання глобальних тенденцій розвитку оподаткування, процесів реформування та міждержавної гармонізації національних податкових систем, зокрема в межах Євросоюзу та інших зарубіжних країн.</i></p>	<p>професійною термінологією фіскальної практики; розумітися у взаємозв'язках оподаткування з економічними, соціальними, політичними, етичними факторами суспільного і державного життя в зарубіжних країнах; вміння пояснити вплив податків на поведінку платників в зарубіжних країнах; орієнтуватися у вітчизняній та зарубіжній літературі на теми оподаткування, знаходити та аналізувати потрібну інформацію; аргументовано вести наукову дискусію, відстоювати свою позицію, викладати думки ясно, виразно, стисло.</p>	<p>країнах</p>
<p>Знання нормативного регулювання обліку та звітності в оподаткуванні. Вміння використовувати закони, які впливають на побудову організації та впровадження обліку в оподаткуванні (документування господарських фактів щодо нарахування та сплати податків та обов'язкових платежів, формування бази оподаткування та ін.). Здатність застосовувати методичку нарахування податків, зборів, обов'язкових платежів та знання термінів їх сплати. Вміння ведення та складання податкової звітності електронному вигляді, а також їх подачі у контролюючі органи.</p>	<p>Вміти організувати та вести податковий облік на підприємстві. Вміти оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню операцій щодо оподаткування Організувати облік доходів та витрат, а також здійснювати розрахунок амортизаційних відрахувань, здійснювати розрахунки ПДВ, акцизного податку, податку на прибуток, єдиного податку, ПДФО, місцевих податків і зборів. Вміти складати податкову звітність та своєчасно подавати її у відповідні органи в електронному вигляді.</p>	<p>Електронна звітність суб'єктів господарювання</p>
<p>Розуміння сутності та значення фінансової та іншої звітності в ринкових умовах, завдання і тенденції її розвитку в міжнародній практиці; правові та організаційні основи фінансової звітності в Україні та за кордоном; знання організаційних та методичних аспектів складання і автоматизації подання фінансової звітності та іншої звітності; розуміння міжнародного досвіду організації та методики фінансової звітності; знання методики складання та подання електронної звітності підприємств; розуміння специфіки складання звітності малих підприємств, підприємств, які входять до економічної групи як материнське та дочірні, фінансову звітність за сегментами.</p>	<p>Вміти організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці бухгалтерів зі складання звітності підприємств; вибирати оптимальні методи здійснення бухгалтерських процедур зі складання та подання електронної звітності і організувати їх виконання; вміти складати основні форми фінансової та іншої звітності; вміти організувати автоматизацію подання фінансової та іншої звітності її користувачам; вміти виправляти помилки, допущені при складанні фінансової звітності у поточному періоді та попередніх звітних періодах; вміти використовувати інформацію фінансової та іншої звітності для її аналізу та прийняття управлінських рішень.</p>	<p>Автоматизація подання звітності</p>
<p>Здатність практичного застосування методологічних елементів первинного обліку та основних облікових категорій. Розуміння суті та економічного змісту первинного обліку. Усвідомлення економічного змісту господарських фактів, явищ, процесів та їх взаємозв'язку. Розуміння законів, які впливають на побудову, ведення та організацію первинного обліку (документування господарських фактів щодо придбання активів, їх використання та списання,</p>	<p>Вміти організувати та вести первинний облік на підприємстві. Складати графік документообігу на підприємстві, виходячи з його виду та масштабів діяльності. Оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню господарських операцій. Переносити дані первинних документів у зведені та облікові реєстри. Вміти перевірити правильність заповнення первинних документів та ін.</p>	<p>Документування в обліку</p>

<p>відображення витрат діяльності та ін.). Здатність використовувати методiku ведення первинного обліку будь-якого факту, явища, процесу, які відображають операції з фінансово-господарської діяльності підприємства. Вміння складання документообігу на підприємстві відповідно до специфіки діяльності та інформаційних потреб керівництва</p>		
<p>Розуміння основних положень Конституції України, Кодексу законів про працю України, рішень Конституційного Суду України, постанов Пленуму Верховного Суду України з питань застосування трудового законодавства, а також стану судової практики; знання предмету, методів, системи і принципів трудового права, змісту його основних інститутів; володіння змісту колективного договору й угод, трудового договору; розуміння правових механізмів регулювання і забезпечення трудових відносин; розуміння порядку розгляду спорів, що виникають між суб'єктами трудового права.</p>	<p>Вміти правильно визначати характер і зміст правовідносин у сфері праці; точно тлумачити зміст правової норми; правильно застосовувати нормативний матеріал до конкретних трудових відносин; вміло тлумачити чинне трудове законодавство, колективні угоди, колективні договори, трудові договори й контракти; надавати проведеній роботі належної форми (письмове рішення, складання документа тощо); вміло аналізувати тенденції юридичної практики та оцінювати їх з точки зору відповідності законодавству.</p>	<p>Основи трудового законодавства</p>
<p>Розуміння предмету, методу і системи господарського права; володіння основними проблемами науки господарського права; знання суб'єктів господарювання та їх організаційно-правові форми діяльності; розуміння правової характеристики корпоративних відносин; знання основних принципів господарської діяльності; розуміння відповідальності за правопорушення у сфері господарювання; володіння засобами державного регулювання господарської діяльності; знання особливостей правового регулювання в окремих сферах господарювання.</p>	<p>Вміти використовувати отримані знання в практичній діяльності; вільно орієнтуватися в системі нормативно-правових актів, якими регламентуються відносини у сфері господарювання; аналізувати та коментувати відповідні нормативні положення; прогнозувати напрямки здійснення реформ у зазначеній сфері; логічно викладати матеріал та аргументовано доводити свою думку у вирішенні практичних ситуацій; користуватися сучасною науковою та спеціальною літературою, іншими інформаційними джерелами.</p>	<p>Господарське право</p>
<p>Володіння концептуальними основами побудови оптимізаційних економіко-математичних моделей; знання особливостей та методології розробки економіко-математичних моделей; розуміння принципів та прийомів математичного моделювання; володіння послідовності та сутності етапів моделювання соціально-економічних явищ та процесів; володіння методами оптимізації різних задач, принципів кількісного аналізу економічних процесів; знання властивостей та основних аспектів економічної інтерпретації розв'язків задач економіко-математичного моделювання.</p>	<p>Вміння створювати економіко-математичні моделі економічних процесів та явищ з використанням комп'ютерної техніки з метою пояснення поведінки досліджуваних економічних процесів; здатність проводити комплексний аналіз результатів оптимізації процесів в діяльності суб'єктів господарювання; перевіряти гіпотези про властивості економічних показників прийняття обґрунтованих економічних рішень; розробляти тактичні і стратегічні програми діяльності суб'єктів господарювання.</p>	<p>Оптимізаційні методи і моделі</p>
<p>Знання сучасних підходів, а також облікових технологій бізнес-процесів, уміння застосовувати облікові технології бізнес-процесів</p>	<p>Знання принципів, інструментальних засобів, облікових технологій та аналізу бізнес-процесів. Вміння використовувати методи, технології та інструментальні засоби для розуміння бізнес-процесів.</p>	<p>Облікові технології бізнес-процесів</p>
<p>Здатність розв'язувати складні</p>	<p>Пояснювати моделі соціально-</p>	<p>Економетрика</p>

<p>спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.</p> <p>Здатність описувати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p>	<p>економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.</p> <p>Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p>	
<p>вивчення слухачами форм мислення (поняття, судження, умовивід); основних законів правильного мислення; мистецтва полеміки;</p> <p>комунікативних функцій ділової бесіди;</p> <p>– опанування слухачами вміння будувати судово-слідчі версії з використанням законів логіки;</p> <p>– оволодіння навичками логічного мислення щодо виявлення основних понять в юридичних текстах, встановлення відношень між ними;</p> <p>– формування у слухачів вмінь та навичок ведення аргументованої полеміки, ведення ділової бесіди, критичної оцінки ситуації, пов'язуючи вивчений матеріал із професійними інтересами практики в установах виконання покарань</p>	<p>знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – мету, завдання та зміст логіки; – основні логічні закони; – теоретичне та практичне значення логіки; – значення логіки в юридичному процесі; – поняття та структуру логічного доведення. <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – використовувати логічні прийоми аналізу мови для побудови висновків; – аналізувати міркування опонентів; – вести полеміку спростовуючи софістику; – формувати позитивні правильні судження у опонентів; – давати характеристику умовиводам; – вести ділову бесіду. 	<p>Логіка</p>
<p>здатність застосовувати фахові та фундаментальні знання у професійній діяльності;</p> <p>-здатність розуміти і опрацювати ідеї і думки на основі логічних аргументів та перевірених фактів;</p> <p>-здатність використовувати на практиці основи діючого законодавства та відстежувати зміни в ньому.</p>	<p>демонструвати дотримання морально-етичних аспектів в досліджень, інтелектуальної чесності, професійного кодексу поведінки;</p> <p>-показати володіння концептуальними знаннями теорії і практики організації будь-якого господарства;</p> <p>-демонструвати відповідальне ставлення до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</p>	<p>Підприємницьке право</p>
<p>Здатність використовувати елементи методу бухгалтерського обліку (рахунки, подвійний запис, документування, інвентаризацію, оцінку, калькулювання, баланс, звітність) для формування достовірної інформації як основи прийняття управлінських рішень.</p> <p>Здатність формування бухгалтерських документів, здійснення їх обробки, ведення синтетичного та аналітичного обліку, складати бухгалтерський баланс.</p> <p>Здатність продемонструвати знання та розуміння організації бухгалтерського обліку</p> <p>Здатність застосовувати знання та розуміння дотримання правил зберігання бухгалтерських документів, організації</p>	<p>Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку джерел формування майна підприємства для потреб управління. Знати предмет методи бухгалтерського обліку.</p> <p>Вміти відображати господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку методом подвійного запису, здійснювати оцінку активів і зобов'язань та калькулювання витрат в бухгалтерському обліку, документувати господарські операції, оформляти проведення інвентаризації та відображати в обліку її результатів.</p> <p>Уміти складати баланс.</p>	<p>Балансоведення</p>

<p>роботи матеріально - відповідальних осіб та архіву суб'єктів господарювання. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. Уміння складати баланс підприємства. Знати національні стандарти обліку та вміння співвідносити їх зміст, принципи побудови і реалізації із міжнародним досвідом</p>		
<p>Здатність набуття студентами теоретичних і практичних знань про механізм регулювання відносин в сфері оподаткування, правовий статус суб'єктів податкових відносин, особливості оподаткування в Україні, здійснення податкового контролю та притягнення до відповідальності за порушення податкового законодавства</p>	<p>знати: - чинне податкове законодавство та підзаконні податково-правові акти; - визначення термінів, які використовуються у податковому праві; - основні положення із наукових праць з податкового права; - правові засади податкового контролю в Україні; - правові засади податкової системи в Україні; - основи правового регулювання державних доходів; - порядок притягнення до відповідальності за порушення податкового законодавства; - положення спеціальних податкових режимів; - правові основи оскарження неправомірних дій та рішень органів стягнення. По закінченню вивчення дисципліни студенти повинні уміти: - організувати правове забезпечення оподаткування суб'єктів господарської та інших видів діяльності суб'єктів, а також захист їх порушених прав; - вести правовий консалтинг з податково-правових питань; - організувати та проводити податковий контроль; - приймати участь у розгляді податково-правових спорів, організувати правове забезпечення їх виконання та контроль за виконанням; - організувати правове забезпечення оскарження дій та рішень контролюючих органів.</p>	<p>Податкове право</p>
<p>Розуміння закономірностей у сфері фінансових відносин держави, суб'єктів господарювання і населення; ролі фінансів у забезпеченні економічного зростання суб'єктів ринкових відносин; тенденцій розвитку національного та міжнародного фінансового ринку; закономірностей грошового та кредитного обігу; принципів і форм організації сучасної грошово-кредитної системи</p>	<p>Знати сутність та концепції фінансів, грошей та кредиту; особливості фінансової та грошово-кредитної системи; характеристику інструментів, методів та принципів фінансової політики. Вміти орієнтуватися в теоретичних і практичних проблемах фінансової системи; аналізувати поточну ситуацію на вітчизняному та зарубіжному фінансовому ринку; обирати оптимальні шляхи вирішення конкретних виробничих завдань фінансового характеру.</p>	<p>Фінанси, гроші і кредит</p>
<p>оволодіння категоріальним апаратом психології бізнесу;</p>	<p>повинні вміти: - розробляти науково обгрунтовані</p>	<p>Психологія бізнесу</p>

<ul style="list-style-type: none"> – вивчення індивідуально-особистісного потенціалу суб'єктів підприємницької діяльності, їх здібностей та нахилів; – врахування ціннісно-мотиваційних спонукань особистості до підприємництва, його потреб та запитів; б – забезпечення психологічної підтримки підприємницьких груп, включаючи розробку комплексу заходів з професійної підготовки та перепідготовки підприємницьких кадрів; – дослідження механізмів формування лідерства в бізнесі, принципів керівництва підприємницькою організацією; – вивчення комунікативного процесу в підприємстві, взаємин і ділового спілкування людей при виконанні спільних підприємницьких завдань; – аналіз стратегій поведінки ділових людей у різних ситуаціях підприємництва (започаткування власної справи, укладання угоди, банкрутства тощо). 	<p>процедури професійного відбору та добору претендентів на посади, що вимагають значного фінансового ризику і особистої відповідальності за дії підлеглих;</p> <ul style="list-style-type: none"> – долати професійно-життєві кризи у працівників підприємницьких структур і самих підприємців, викликаних конфліктами і стресовими ситуаціями виробничого та емоційного характеру; – розробляти групові тренінг-програми для персоналу фірм з питань керівництва та лідерства, аналізу психології клієнта та споживача, формувати комунікативні вміння та навички; – реалізовувати заходи із забезпечення рекламної діяльності і вивчення ринку товарів та послуг; – реалізовувати заходи із індивідуального і групового консультування, націленого на розв'язання проблем особистого і професійного життя, корекцію та проектування життєвого шляху індивідуальності, залученої в підприємницький процес. 	
--	--	--

Інше (у разі потреби) _____

Гарант освітньої програми/керівник кафедри із спеціальної (фахової) підготовки Баланюк І.Ф.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до навчального плану

Код та найменування спеціальності 071 "Облік і оподаткування"

Рівень вищої освіти Перший (бакалаврський) за скороченим терміном навчання

Спеціалізація: Облік і оподаткування

Кваліфікація: Бухгалтер-економіст, фахівець з обліку, оподаткування та аудиту

Освітня програма Облік і оподаткування

Форма навчання денна/заочна

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та строк навчання 120 кредитів ЄКТС, 1 роки 10 місяців

Навчальний план, затверджений Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», протокол № 7 від 30 серпня 2016 р.

Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (в разі наявності) - стандарт відсутній

Відповідність вимогам професійного стандарту (в разі наявності) - стандарт відсутній

Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання наявність диплому ОКР молодший спеціаліст.

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
II. Цикл професійної підготовки (обов'язкові дисципліни)		
2.1. Обов'язкові дисципліни		
2.1.1. Теоретична підготовка		
<p>Володіти відповідними практичними навичками щодо: формування складових облікової політики; розробки форм документів за відсутності їх нормативного регулювання. Уміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації; вміння застосовувати на практиці конкретні методи облікового забезпечення управління підприємством, спрямованого на обмеження кризових процесів і недопущення його збитковості, застосування ринкових прийомів підтримання рентабельної роботи підприємства; здатність підпорядковувати облікову політику підприємства стратегії його діяльності, визначати оптимальну для підприємства</p>	<p>Розуміння тенденцій і перспектив розвитку обліку в Україні з позиції нормативної регламентації організації і методики здійснення; Знання основних форм та особливостей операційної, фінансової та інвестиційної діяльності підприємств різних форм власності, а також методик обліку цих видів діяльності; Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження Володіння навичками системного підходу до здійснення обліку майна суб'єктів господарювання; Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку майна підприємства для потреб управління; Формувати облікову інформацію про майно підприємства за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації;</p>	<p>Фінансовий облік</p>

систему ведення обліку;		
<p>Розуміння особливостей організації управлінського обліку та відмінностей від фінансового обліку.</p> <p>Розуміння сутності доходів, витрат, їх класифікації та вміння досліджувати їх поведінку.</p> <p>Здатність застосовувати методи обліку витрат і калькулювання собівартості продукції, робіт, послуг (як вітчизняні, так і зарубіжні).</p> <p>Здатність використовувати методи обліку за повними, неповними і нормативними витратами.</p> <p>Здатність застосовувати методику і техніку аналізу взаємозв'язку «витрат, обсягу діяльності і прибутку».</p> <p>Вміння аналізувати релевантну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Здатність аналізувати інформацію для прийняття інвестиційних рішень.</p> <p>Здатність застосовувати методи бюджетування і контролювати їх виконання.</p> <p>Вміння організації обліку за центрами відповідальності відповідно до організаційної структури підприємства</p>	<p>Вміти здійснювати групування витрат за різними ознаками і напрямками.</p> <p>Вміти визначати функцію витрат та здійснювати інтерпретацію отриманих результатів.</p> <p>Вести облік витрат на виробництво і калькулювати собівартість продукції за різними методами залежно від виду продукції та процесу виробництва.</p> <p>Аналізувати взаємозв'язок і залежність «витрат, обсягу діяльності і прибутку» та моделювати отримані результати у процесі прийняття управлінських рішень.</p> <p>Вміти аналізувати релевантну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Аналізувати інформацію для прийняття інвестиційних рішень.</p> <p>Вміти складати операційні і фінансові бюджети, а також формувати зведений бюджет на підприємстві.</p> <p>Організувати і вести облік за центрами відповідальності відповідно до обраної стратегії розвитку підприємства</p>	Управлінський облік
<p>Розуміння нормативного регулювання обліку та звітності в оподаткуванні.</p> <p>Знання законів, які впливають на побудову, ведення та організацію обліку в оподаткуванні (документування господарських фактів щодо нарахування та сплати податків та обов'язкових платежів, формування бази оподаткування та ін.).</p> <p>Здатність застосовувати методику ведення обліку будь-якого факту, явища, процесу, які відображають операції з фінансово-господарської діяльності підприємства.</p> <p>Вміння використовувати методику нарахування податків, зборів, обов'язкових платежів у відповідні терміни їх нарахування і сплати.</p> <p>Здатність ведення та порядок складання податкової звітності, а також її оприлюднення.</p>	<p>Вміти організувати та вести облік з метою оподаткування діяльності підприємства.</p> <p>Оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню операцій щодо оподаткування.</p> <p>Вміти організувати облік доходів та витрат, здійснювати розрахунок амортизаційних відрахувань, сум ПДВ, акцизного податку, податку на прибуток, єдиного податку, ПДФО, а також місцевих податків і зборів.</p> <p>Вміти складати податкову звітність та своєчасно подавати її у відповідні органи.</p>	Облік і звітність в оподаткуванні
<p>Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень</p> <p>Вміння застосовувати набір різних аналітичних інструментів</p>	<p>Вміти аналізувати цілі управління підприємством та його основні завдання, які необхідно вирішувати.</p> <p>Організувати збір інформації в реальних умовах в інтересах вирішення сформульованих завдань.</p>	Аналіз господарської діяльності

<p>відповідно до поставленої мети аналізу</p> <p>Здатність узагальнювати результати проведеного аналізу та здійснювати рекомендації і пропозиції</p>	<p>Оцінювати отриману інформацію в контексті сформульованих цілей, виявлення закономірностей спостережуваних явищ.</p> <p>Застосовувати необхідний набір аналітичних інструментів для дослідження економічних явищ і процесів відповідно до поставленої мети аналізу.</p> <p>Узагальнювати нові знання (інтерпретація результатів, прогнозування тощо), необхідного для вирішення поставлених завдань.</p> <p>Довести результати аналітичної роботи (нового знання) до суб'єкта управління (структури або особи, яка поставила завдання і приймає рішення)</p>	
<p>Здатність використовувати «1С» при організації облікового процесу на підприємстві;</p> <p>Здатність оцінювати ефективність роботи та раціонально використовувати функціональні можливості системи.</p>	<p>Знати умови використання інформаційної системи; методику обліку та аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства з застосуванням програмного продукту.</p> <p>Вміти застосовувати програмний продукт для організації та ведення обліку на підприємстві й формування фінансової звітності.</p>	<p>Автоматизація обліку в системі 1С: Бухгалтерії</p>
<p>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.</p> <p>Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності.</p>	<p>Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.</p> <p>Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p> <p>Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p>	<p>Бухгалтерський облік(загальна теорія)</p>
<p>Визначати податкові наслідки здійснення операцій підприємств окремих галузей економіки</p> <p>Коректно відображати в податковому обліку окремі операції суб'єктів господарювання</p> <p>Здійснювати оптимізацію податкових зобов'язань окремих платників податків</p>	<p>Знати основні законодавчі та нормативні акти, якими регламентується питання оподаткування суб'єктів господарювання</p> <p>Володіти основними поняттями, що використовуються при оподаткуванні суб'єктів підприємництва</p> <p>Розрізняти основні види господарських операцій в податковому обліку</p> <p>Вміти надавати характеристику суб'єктів господарських відносин</p>	<p>Оподаткування суб'єктів господарювання</p>
<p>Засвоєння студентами знань з питань податкової діяльності, необхідних майбутнім спеціалістам для здійснення управління у сфері оподаткування, засвоєння методологічних і теоретичних основ податкового менеджменту підприємства, його</p>	<p>Володіння теоретичними основами оподаткування;</p> <p>Засвоєння практичних навиків щодо механізму оподаткування та методики розрахунків податків, зборів та обов'язкових платежів;</p> <p>Засвоєння знань щодо перерахування податків до бюджету України відповідно</p>	<p>Податкова політика</p>

<p>структури та системи побудови, ознайомлення із нормативною базою щодо об'єктів оподаткування</p>	<p>до чинного законодавства України Розуміння тенденцій і перспектив розвитку обліку в Україні з позиції нормативної регламентації організації і методики здійснення.</p>	
<p>Розуміти місце звітності в інформаційній системі підприємства, оцінити її значення в управлінні підприємством; бути обізнаним з методикою складання звітності; вміти використовувати інформацію, наведену у звітності, для аналізу та прогнозування діяльності підприємства</p>	<p>Знати основні законодавчі і нормативні документи, які регламентують складання і подання звітності підприємств; розуміти економічну сутність показників звітності, їх місце і роль в оцінці діяльності підприємства; накопичувати необхідну для складання звітності інформацію; вміти заповнювати (складати) форми звітності, які подають підприємства зовнішнім та внутрішнім користувачам; забезпечувати достовірність даних звітних форм з метою використання її інформації в аналізі діяльності підприємства та при здійсненні тактичного і стратегічного управління</p>	<p>Фінансова звітність підприємств</p>
<p>2.1.2. Практична підготовка</p>		
<p>Здатність розуміння основних концепцій та методології для постановки та вирішення задач аналізу практики управління процесами в соціально-економічних системах різного рівня складності та ієрархії; формування пріоритетів у визначенні цілей та програм розвитку соціально-економічних систем та механізмів їх реалізації; ідентифікація причинно-наслідкових комплексів на основі аналізу процесів розвитку в фінансовій та виробничій підсистемах економіки на основі можливостей економіко-математичного моделювання та системного аналізу. Навики розробки програм управління та регулювання розвитку процесів в економічних системах.</p>	<p>Знати основні концепції та методології для постановки та вирішення задач аналізу практики управління процесами в соціально-економічних системах різного рівня складності та ієрархії; процеси формування пріоритетів у визначенні цілей та програм розвитку соціально-економічних систем та механізмів їх реалізації. Вміти ідентифікувати причинно-наслідкові комплекси на основі аналізу процесів розвитку в фінансовій та виробничій підсистемах економіки на основі можливостей економіко-математичного моделювання та системного аналізу. Вміти розробляти програми управління та регулювання розвитку процесів в економічних системах.</p>	<p>Атестація</p>
<p>Закріплення теоретичних знань, одержаних з обліку, аналізу, аудиту і оподаткування, управління і прийняття рішень, інформаційних систем; отримання навиків практичної роботи в обліково-фінансових та інформаційно-аналітичних відділах підприємств, установ, організацій, фінансово-кредитних установ та банків. Навики аналізу і обробки інформації про виробничі, соціальні, фінансові процеси за</p>	<p>Знати загальні методичні питання організації і управління на підприємстві; напрями їх вдосконалення; склад і економічну сутність задач управління; методику постановки економічної задачі; методику використання пакетів прикладних програм обробки і аналізу даних та автоматизованих систем обліку, аналізу, аудиту і оподаткування; організацію і методику управління трудовим колективом, підготовку і вдосконалення кваліфікації персоналу. Вміти виконувати аналіз результативності об'єкту управління,</p>	<p>Виробнича практика</p>

<p>допомогою пакетів прикладних програм та автоматизованих систем обліку, аналізу, аудиту і оподаткування впроваджених на підприємствах, установах, організаціях, чи інших місцях проходження практики.</p> <p>Навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.</p> <p>Гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних мотивів, поваги до різноманіття думок, індивідуальних та міжкультурних відмінностей людей.</p>	<p>застосовувати системний підхід до управління виробництвом та організацію обліково-аналітичного забезпечення процесу управління, здійснювати постановку економічної задачі; формувати інформаційні джерела та розробляти інформаційне забезпечення проєктованих задач; вибирати раціональні моделі прийняття рішень і обґрунтовувати їх ефективність;</p>	
<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.</p> <p>Розуміти та самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>Навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.</p>	<p>Вміти розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.</p> <p>Вміти самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>Вміти самостійно працювати, виявляти ініціативу та підприємливість, бути критичним і самокритичним.</p>	<p>Підготовка бакалаврської роботи</p>
<p>Уміння організувати наукові дослідження в галузях економіки: вибрати і обґрунтувати тему, скласти план досліджень; уміти використовувати інформаційне забезпечення; складати і оформляти бібліографію, застосовувати комп'ютерні технології у наукових дослідженнях і т.д. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>Володіння відповідними практичними навичками щодо внутрішньогосподарського (управлінського) обліку: забезпечувати організацію та деталізацію внутрішньогосподарського (управлінського) обліку; групувати та класифікувати склад витрат виробництва;</p>	<p>Вміння використовувати професійно-профільовані знання і практичні навички з фахових дисциплін в обліку, аналізі і аудиті суб'єктів підприємництва та бюджетних установ і організацій. Вміння класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління. Організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації. Вміння здійснювати підготовку фінансової бухгалтерської звітності. Уміння застосовувати знання теоретичних, організаційних та регуляторних засад податкового законодавства, а також навички контрольно-перевірочної роботи контрольних органів з метою прийняття ефективних управлінських рішень. Приймати рішення щодо управління активами, джерелами їх формування, доходами, витратами та фінансовими результатами. Володіння навичками</p>	<p>Курсова робота з Фінансового або Управлінського обліку</p>

<p>застосовувати національні та зарубіжні методи обліку витрат; застосовувати управлінський аспект калькулювання собівартості продукції; використовувати методики внутрішньо господарського (управлінського) обліку для внутрішнього ціноутворення, складання калькуляцій обґрунтування управлінських рішень; уміти організувати та здійснювати бюджетування та бізнес-планування на підприємстві.</p>	<p>письмової та усної презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу. Вміти застосовувати інформаційні та інноваційні технології у професійній та науковій діяльності.</p>	
2.2. Вибіркові дисципліни		
2.2.1. Дисципліни за вибором ВНЗ		
<p>Здатність методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства.</p> <p>Здатність обґрунтовувати обрані методи оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат залежно від особливостей діяльності підприємства та поставлених перед ним цілей.</p> <p>Уміння формулювати та відображати в обліку та звітності зміни облікової політики підприємства.</p>	<p>Знати загальні засади державного регулювання у сфері організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.</p> <p>Вміти класифікувати облікову інформацію, будувати систему бухгалтерського обліку для потреб управління.</p> <p>Організувати формування облікової інформації за стадіями облікового процесу, управляти якістю бухгалтерського обліку, контролювати якість облікової інформації.</p> <p>Розробляти структуру та основні елементи розпорядчого документу «Облікова політика підприємства».</p>	<p>Облікова політика підприємства</p>
<p>Здатність проявити вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми в ході професійної діяльності, організувати та мотивувати членів колективів, діючи при цьому соціально відповідально та громадської свідомо та на основі етичних міркувань (застосовувати систему етичних цінностей для осмислення способів професійної поведінки; постійно оцінювати відповідність рішень і дій з її положеннями).</p>	<p>Знання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичних основ раціоналізації система контролю; - особливостей інвентаризації на підприємстві; - поняття системи контролю та його класифікацію. <p>Вміти узагальнювати, абстрагувати та конкретизувати, професійні знання та формулювати мету, задачі, об'єкт і предмет дослідження, створювати нові знання через оригінальні дослідження, якість яких відповідає національному та світовому рівням.</p> <p>Вміти продемонструвати навички систематизації, оцінки, критики, узагальнення положень, що відображають різні точки зору на організацію і методику здійснення обліку, аналізу, підготовки звітності, контролю і ревізії, фінансового моніторингу, податкового і бюджетного контролю, судово-бухгалтерської експертизи економічних операцій.</p>	<p>Система контролю</p>

<p>Розуміння механізму формування системи знань у галузі створення аудиторської фірми, організації її діяльності та методики проведення аудиторських перевірок і супутні аудиту робіт. Вивчення організаційних засад аудиторської діяльності, її правового та інформаційного забезпечення; набуття методичних навичок аудиторської перевірки та оцінювання стану підприємницької діяльності.</p>	<p>Володіти механізмом формування створення аудиторської фірми, організації її діяльності та методики проведення аудиторських перевірок і супутні аудиту робіт. Розуміти організаційні засади аудиторської діяльності, її правового та інформаційного забезпечення; набути методичні навички аудиторської перевірки та оцінювання стану підприємницької діяльності.</p>	<p>Фінансовий аудит</p>
<p>Розуміння цілей підприємств, установ, організацій шляхом формування попиту та максимального задоволення потреб споживачів. Здатність приймати обґрунтовані рішення. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p>	<p>Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади). Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності. Вміти працювати як самостійно, так і в команді.</p>	<p>Маркетинг</p>
<p>Організувати аудиторську фірму, скласти її установчі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення аудиторських послуг. Об'єктивно оцінювати інформацію, одержану в процесі аналізу аудиторських доказів і фактів, готувати висновки і рекомендації . Скласти звіт незалежного аудитора.</p>	<p>Планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту, посадові інструкції працівників аудиторської фірми. Організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів. Організувати систему внутрішнього аудиту. Вибирати оптимальні методи здійснення і організації аудиторських процедур. Скласти поточні та підсумкові робочі документи аудитора.</p>	<p>Основи аудиту</p>
<p>2.2.2. Дисципліни вільного вибору студента</p>		
<p>Здатність до застосування знань на практиці; здатність здійснювати пошук та аналізувати інформацію з різних джерел; уміння розв'язувати поставлені задачі та приймати відповідні рішення; здатність до письмової та усної комунікації; уміння працювати як індивідуально, так і в команді; навички використання</p>	<p>Уміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства. уміння аргументувати вибір методів розв'язування спеціалізованих задач, критично оцінювати отримані результати</p>	<p>Тренінг бухгалтерського обліку 3</p>

інформаційних та комунікативних технологій; підприємницький дух, ініціативність; креативність, здатність до системного мислення;	та обґрунтовувати прийняті рішення. Уміння застосовувати на практиці конкретні методи облікового забезпечення управління підприємством, спрямованого на обмеження кризових процесів і недопущення його збитковості, застосування ринкових прийомів підтримання рентабельної роботи підприємств	
Здатність адекватно розуміти, вільно висловлювати та інтерпретувати ідеї, думки, почуття, факти і ставлення як усно, так і письмово	Уміння читати, відповідати на запитання, вести ділове анотування та бесіду іноземною мовою в обсязі, необхідному для спілкування в соціально-побутовій, культурній та професійній сферах. Уміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.	Іноземна мова
Здатність до розуміння основних засад положень (стандартів) бухгалтерського обліку, міжнародних стандартів аудиту. Розуміння нормативного регулювання товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, ведення обліку і складання фінансової звітності.	Використовувати набуті теоретичні знання у веденні обліку, складанні фінансової звітності. Застосовувати положення (стандарту) бухгалтерського обліку, міжнародні стандарти аудиту на практиці.	Нормативне регулювання обліку
Здатність практичного застосування методологічних елементів первинного обліку та основних облікових категорій. Розуміння суті та економічного змісту первинного обліку. Усвідомлення економічного змісту господарських фактів, явищ, процесів та їх взаємозв'язку. Розуміння законів, які впливають на побудову, ведення та організацію первинного обліку (документування господарських фактів щодо придбання активів, їх використання та списання, відображення витрат діяльності та ін.). Здатність використовувати методику ведення первинного обліку будь-якого факту, явища, процесу, які відображають операції з фінансово-господарської діяльності підприємства. Вміння складання документообігу на підприємстві відповідно до специфіки діяльності та інформаційних потреб керівництва	Вміти організувати та вести первинний облік на підприємстві. Складати графік документообігу на підприємстві, виходячи з його виду та масштабів діяльності. Оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню господарських операцій. Переносити дані первинних документів у зведені та облікові реєстри. Вміти перевірити правильність заповнення первинних документів та ін.	Документування в обліку
Розуміння правил організації обліку і оподаткування на підприємствах галузей торгівлі, будівництва, сільського господарства, автотранспорту та туризму. Вміння застосування Плану	Організувати первинний облік господарських операцій торговельних, будівельних, сільськогосподарських, автотранспортних та туристичних підприємств відповідно до норм податкового законодавства. Формувати зведені документи та облікові	Облік і оподаткування за видами економічної діяльності

<p>рахунків бухгалтерського обліку на підприємствах різних видів діяльності відповідно до норм податкового законодавства. Розуміння правил оподаткування господарських операцій з урахуванням специфіки діяльності різних видів діяльності підприємств.</p> <p>Здатність ведення обліку на підприємствах різних форм власності і господарювання в розрізі наведених видів економічної діяльності.</p> <p>Вміння формування фінансової, статистичної та податкової звітностей господарюючих суб'єктів різних видів економічної діяльності</p>	<p>реєстри з нарахування та сплати податків.</p> <p>Користуватись методологією ведення бухгалтерського обліку з урахуванням вимог національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, норм Податкового кодексу та специфіки здійснення видів економічної діяльності.</p> <p>Складати кореспонденції рахунків бухгалтерського обліку з метою формування синтетичної та аналітичної інформації, в т.ч. з нарахування і сплати податків та обов'язкових платежів.</p> <p>Розробляти проекти адаптації та удосконалення бухгалтерського обліку відповідно до потреб менеджменту підприємства та норм Податкового кодексу</p>	
<p>Розуміння законів, які впливають на побудову, організацію та ведення обліку на підприємствах у сфері послуг; здатність застосування методики ведення обліку будь-якого факту, явища, процесу, які відображають операції з фінансово-господарської діяльності підприємств сфери послуг; володіння методикою обліку засобів праці, запасів, коштів, розрахунків та капіталу підприємств сфери послуг; вміння ведення обліку отриманих доходів, понесених витрат та фінансових результатів від діяльності у сфері надання послуг.</p>	<p>Вміти використовувати основні положення ПСБО, Податкового кодексу України та інших законодавчих і нормативних актів, які регламентують порядок ведення податкового обліку та складання звітності на підприємствах сфери послуг; вміти оформляти первинні документи та реєстри аналітичного і синтетичного обліку по відображенню операцій щодо надання послуг; вміти організувати облік доходів та витрат за видами наданих послуг; складати фінансову та податкову звітність підприємств сфери послуг.</p>	<p>Облік у сфері послуг</p>
<p>Здатність освоїти основні положення законодавчих та нормативних актів України, які стосуються питань внутрішньогосподарського контролю діяльності суб'єктів господарювання; особливості організації внутрішнього контролю на малих, середніх та великих підприємствах; основні способи і прийоми проведення перевірок.</p>	<p>Організувати підрозділи внутрішньогосподарського контролю на підприємствах, в установах та організаціях; складати плани проведення перевірок; складати відомості виявлених відхилень та помилок, докладні записки та акти по результатам контролю.</p>	<p>Внутрігосподарський контроль</p>
<p>Здатність до розуміння ревізійних процедур і готовності застосувати отримані знання на практиці.</p> <p>Розуміння визначення суті поняття контролю і ревізії, основних чинників, функцій форми контролю і ревізії.</p> <p>Здатність визначати можливі напрями застосування набутих</p>	<p>Здійснювати контроль фінансово господарської діяльності підприємств організацій.</p> <p>Оцінювати економічні процеси, які відбуваються в суспільстві.</p> <p>Орієнтуватися у сфері нормативно правових актів з їх постійними змінами та доповненнями.</p> <p>Обробляти результати ревізії і оцінювати</p>	<p>Державний фінансовий контроль</p>

<p>теоретичних знань і практичних навичок для виконання контрольних заходів і здійснення процедур ревізії (перевірки) фінансово – господарської діяльності підприємств, установ і організацій.</p>	<p>їх похибки. З'ясувати правові засади функціонування ревізії і контролю та вивчити основні функції органів, що його здійснюють в Україні.</p>	
<p>Здатність до систематизації положень, інструкцій, методичних рекомендацій з питань організації бухгалтерського обліку в фінансово-кредитних установах. Здатність до засвоєння методів і техніки обліку за всіма ступенями облікового процесу в фінансово-кредитних установах. Здатність до відображення в обліку фінансово-господарських, розрахункових операцій, операцій з капіталом, основними засобами та нематеріальними активами, вміння розрахувати % відповідно до обраного методу, визначення доходів і витрат фінансово-кредитних установ.</p>	<p>Знати сутність, особливості бухгалтерського обліку в фінансово-кредитних установах, загальні принципи його побудови; нормативне регулювання діяльності та бухгалтерського фінансово-кредитних установ. Розуміти принципи побудови плану рахунків, підходи до організації бухгалтерського обліку в фінансово-кредитних установах; процедури здійснення основних операцій фінансово-кредитних установ; основи організації складання та методика підготовки й інтерпретації основних фінансових звітів. Вміти відображати основні операції фінансово-кредитних установ на рахунках бухгалтерського обліку; скласти основні первинні документи з обліку фінансово-кредитних операцій та фінансову звітність.</p>	<p>Облік у фінансово-кредитних установах</p>
<p>Розуміння теоретичних та практичних питань, пов'язаних з оподаткуванням операцій банківських установ, основних принципів, методів та методології оподаткування банківських операцій в Україні.</p>	<p>Знати зміст та сутність оподаткування банківських операцій; види податків; порядок оподаткування за окремими видами податків. Вміти використовувати Податковий Кодекс України з метою розрахунку розмірів податків та визначення порядку нарахування, сплати та звітності по окремим видам податків; розраховувати розмір окремих податків; скласти податкову звітність за окремими видами податків.</p>	<p>Оподаткування банківських операцій</p>
<p>Здатність до відображення відомостей про господарські операції діяльності бюджетних установ їх систематизація, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю установи</p>	<p>Розуміння особливостей практики здійснення обліку діяльності бюджетних установ Знати місце і значення облікової, аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності установ Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності установи</p>	<p>Облік у бюджетних установах</p>
<p>Здатність організувати обліковий процес на підприємствах і установах у державному секторі економіки; користуватися законодавчими та нормативними актами щодо обліку у державному секторі економіки. Здатність вести облік необоротних активів, запасів, грошових коштів, власного капіталу, розрахунків та зобов'язань; бюджетного</p>	<p><i>Знати</i> нормативно-правові засади здійснення облік на підприємствах і установах у державному секторі економіки; методологічні засади ведення бухгалтерського обліку та складання звітності в суб'єктів господарювання у державному секторі економіки; порядок руху документів в системі документообігу та способи відображення інформації в цих документах.</p>	<p>Облік у державному секторі економіки</p>

<p>фінансування; розрахунків з оплати праці, розрахунків зі страхування, розрахунків за податками та платежами, розрахунків із підзвітними особами, доходів, витрат, на позабалансових рахунках на підприємствах і установах у державному секторі економіки.</p>	<p><i>Вміти</i> користуватися методикою ведення бухгалтерського обліку відповідно до чинних положень нормативно-правової бази України у державному секторі економіки; вести первинний та синтетичний облік господарських операцій, що здійснюються на підприємствах і установах у державному секторі економіки; формувати облікові реєстри; узагальнювати інформацію про витрати та доходи підприємств і установ в державному секторі економіки, визначати результат її діяльності.</p>	
<p>Розуміння побудови бухгалтерського обліку на малих підприємствах. Здатність до ведення бухгалтерського обліку на малих підприємствах; своєчасного використання інформації для забезпечення управління, контролю, ефективного використання власного капіталу малих підприємств та особливостей обліку суб'єктів малого підприємництва, які працюють за спрощеною системою обліку й оподаткування відповідно до вимог П(С)БО 25.</p>	<p>Знати теоретичні основи організації бухгалтерського обліку на малих підприємствах різних форм власності; категоріальний апарат обліку, звітності й оподаткування суб'єктів малого підприємництва, поняття суб'єкта малого підприємництва; сутність загальної і спрощеної системи обліку й оподаткування; порядок переходу на спрощену систему обліку та оподаткування; основні елементи облікової політики малого підприємства; форми бухгалтерського обліку та реєстри обліку суб'єктів малого та середнього підприємництва; методику обліку активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів та витрат малих підприємств; особливості обліку касових, банківських операцій, запасів, готової продукції, товарів, необоротних активів, розрахунків з постачальниками, з покупцями, з оплати праці, за податками і платежами, витрат, доходів, фінансових результатів та власного капіталу; особливості узагальнення облікових даних і складання бухгалтерської й податкової звітності суб'єкта малого бізнесу; особливості його методологій у підприємницьких структурах; законодавчо – правове регулювання організації обліку і фінансової звітності.</p> <p>Вміти організувати роботу з ведення бухгалтерського обліку господарської і фінансової діяльності підприємств різних форм власності; здійснювати розрахунки єдиного податку, ЄСВ, ПДФО приватного підприємця, нарахувань і утримань із заробітної плати найманих працівників; заповнювати книгу обліку доходів та книгу обліку доходів та витрат суб'єкта підприємницької діяльності – фізичної особи – за різними системами оподаткування; складати податкову декларацію про майновий стан та доходи і податкову декларацію платника єдиного податку – фізичної особи – підприємця; складати наказ про організацію</p>	<p>Облік на малих підприємствах</p>

	бухгалтерського обліку та про облікову політику малого підприємства; проводити групування облікової інформації в системі реєстрів бухгалтерського обліку для малих підприємств; складати бухгалтерську та податкову звітність малого підприємства.	
Здатність до проведення економічного діагностування з використанням відповідних економічних розрахунків з метою забезпечення ефективного управління підприємством. Здатність до дослідницької, творчої та аналітичної діяльності.	Знати методологію оцінювання стратегічного протистояння підприємств-конкурентів; принципи та методи управлінської та фінансової діагностики; методологію діагностики конкурентоспроможності підприємства та конкурентоспроможності його продукції. Вміти проводити оцінку фінансового стану підприємства та розробляти заходи щодо його покращення. Оцінювати конкурентоспроможність підприємства та продукції, що ним випускається.	Економічна діагностика підприємства
Знання історичних аспектів розвитку системи сучасного обліку. Розуміння особливостей сучасних облікових систем. Знання міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності. Розуміння процедури бухгалтерського обліку на підприємствах у зарубіжних країнах. Знання складу і загальної методики складання фінансової звітності. Розуміння складу власного капіталу зарубіжних підприємств та його обліку. Знання системи управлінського обліку на зарубіжних підприємствах. Здатність обліковувати розподіл прибутків (збитків) між партнерами бізнесу	Вміти складати фінансову звітність відповідно до вимог МСБО (МСФЗ). Здійснювати облік необоротних активів в зарубіжних підприємствах. Відображати у зарубіжних системах обліку і звітності грошові кошти, запаси, оборотні фінансові активи підприємства. Вміти відображати інформацію про доходи і витрати по рахунках бухгалтерського обліку відповідно до МСФЗ. Складати кошторис та бюджет на підприємстві відповідно до інформаційних запитів керівництва. Вміти складати консолідовану фінансову звітність. Використовувати обліково-аналітичну інформацію для прийняття управлінських рішень	Облік в зарубіжних країнах
Розуміння природи, принципів і функцій оподаткування; знання визначальних подій в розвитку зарубіжних податкових систем; розуміння параметрів основних податків, фіскальних технологій, змісту податкових реформ, здатність застосування методів адміністрування податків у США, Великій Британії, Німеччині, Франції, Італії; знання глобальних тенденцій розвитку оподаткування, процесів реформування та міждержавної гармонізації національних	Вміння впевнено користуватися науково-поняттєвим апаратом податкової теорії, професійною термінологією фіскальної практики; розумітися у взаємозв'язках оподаткування з економічними, соціальними, політичними, етичними факторами суспільного і державного життя в зарубіжних країнах; вміння пояснити вплив податків на поведінку платників в зарубіжних країнах; орієнтуватися у вітчизняній та зарубіжній літературі на теми оподаткування, знаходити та аналізувати потрібну інформацію; аргументовано вести наукову дискусію, відстоювати	Оподаткування в зарубіжних країнах

<p>податкових систем, зокрема в межах Євросоюзу та інших зарубіжних країн.</p>	<p>свою позицію, викладати думки ясно, виразно, стисло.</p>	
<p>Здатність до правильного застосування основних принципів бухгалтерського обліку і фінансової звітності згідно МСБО та МСФЗ. Розуміння основних методологічних засад ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності згідно МСБО, МСФЗ, Концептуальної основи МСФЗ та Тлумачень МСФЗ.</p>	<p>Знати структуру та зміст МСБО, МСФЗ, Концептуальної основи МСФЗ, Тлумачень МСБО та МСФЗ; вимоги до складання та подання фінансових звітів загального призначення згідно МСБО та МСФЗ; особливості, методологію та форми складання і подання фінансових звітів загального призначення згідно МСБО та МСФЗ; порядок побудови фінансового обліку і звітності підприємств відповідно до вимог МСБО; правила визнання, оцінки та обліку активів, зобов'язань та власного капіталу; концепції і принципи побудови фінансового обліку і звітності згідно МСБО. Вміти правильно скласти основні форми фінансових звітів загального призначення відповідно до вимог МСБО та МСФЗ.</p>	<p>Міжнародні стандарти фінансової звітності</p>
<p>Здатність використовувати основні законодавчі та нормативні акти, які регламентують порядок реалізації державного податкового менеджменту, зокрема адміністрування та регулювання; володіти етапами, способами та методичним забезпеченням податкового контролю та складання експертного висновку; здатність управління податковими ризиками та визначення їх розміру; здатність до застосування процедур обліку платників податків; здатність до організації системи протидії відповідним погрозам, включаючи розподіл функцій, повноважень і відповідальності між суб'єктами управління; здатність до застосування методів протидії загрозам, пов'язаним із протиправними та недобросовісними діями персоналу підприємства. Розуміння теоретичних аспектів податкового адміністрування, організації адміністрування податків в Україні та застосування цих знань при виконанні виробничих завдань.</p>	<p>Знати правові основи законодавства України в галузі оподаткування, фінансового менеджменту та моніторингу; сутність адміністрування, принципи й нормативні основи його організації; систему органів податкового контролю в Україні, їх функції та права; права та обов'язки платників податків; функціональні елементи податкового адміністрування в Україні; способи забезпечення сплати грошового зобов'язання платника податків, не сплаченого в строк; організацію податкових перевірок; види відповідальності платників податків за порушення правил податкового законодавства; порядок оскарження рішень контролюючих органів. Вміти використовувати теоретичні знання й практичні навички податкового адміністрування; володіти понятійним апаратом, суб'єктивним та об'єктивним апаратом податкового адміністрування; використовувати засоби електронного документообігу в межах організації взаємовідносин між контролюючими органами та платниками податків; володіти етапами, способами та методичним забезпеченням податкового контролю та складання експертного висновку; володіти методиками управління податковими ризиками та визначення їх розміру в рамках держави та підприємства.</p>	<p>Податкове адміністрування</p>
<p>Загально-професійні компетентності: базові уявлення</p>	<p>знати: - сутність і значення аудиту в ринкових</p>	<p>Аудит в зарубіжних країнах</p>

<p>про закордонний досвід з питань організації і методики аудиторської перевірки, проблеми нормативної регламентації цих питань та надавати пропозиції з їх вдосконалення; сучасні уявлення про існуючі методики проведення аудиту, адаптувати їх до умов перевірки конкретного клієнта, здатність їх критично аналізувати, виявляти не вирішені раніше питання та надавати пропозиції з їх вирішення або вдосконалення; здатність організувати відповідне нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів; знання правових основ дослідницьких робіт і законодавства зарубіжних країн в галузі аудиту; здатність до ділових комунікацій у професійній сфері, знання основ ділового спілкування, навички роботи в команді; здатність кваліфіковано надавати супутні послуги аудиту та пропонувати клієнту найбільш оптимальні рішення.</p>	<p>умовах, сучасні тенденції розвитку аудиторської діяльності в зарубіжних країнах;</p> <ul style="list-style-type: none"> -правові та організаційні основи аудиту в Україні та за кордоном; -міжнародний досвід організації та методики проведення аудиту фінансової звітності та надання супутніх послуг; -зарубіжні методики здійснення внутрішнього аудиту суб'єктів господарювання, -специфіку аудиторської перевірки підприємств з іноземними інвестиціями. <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> -організувати аудиторську фірму, скласти її установчі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення аудиторських послуг в розвинених зарубіжних країнах; -організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів у зарубіжних аудиторських фірмах; -планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту згідно МСА; -вибирати оптимальні методи здійснення аудиторських процедур і організувати їх виконання; -складати поточні та підсумкові робочі документи аудитора; -організувати систему внутрішнього аудиту; -складати звіт незалежного аудитора згідно вимог МСА 	
<p>Спеціалізовано-професійні компетентності: здатність обирати оптимальну організаційну форму здійснення аудиторської діяльності за наявних ресурсів, створити аудиторську фірму, скласти її установчі документи, провести її реєстрацію для здобуття права здійснення аудиторських послуг з урахуванням специфіки законодавства різних зарубіжних країн; здатність компетентно розробляти план роботи аудиторської фірми, загальний план аудиту конкретного замовника, вдосконалювати та самостійно розробляти програми аудиту згідно вимог МСА; здатність ефективно організувати процес аудиту фінансової звітності суб'єктів господарювання; обирати оптимальні методи, способи та прийоми здійснення аудиторських процедур і організувати їх виконання; здатність компетентно складати</p>	<p>знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> -міжнародний досвід організації та методики проведення аудиту фінансової звітності та надання супутніх послуг; -зарубіжні методики здійснення внутрішнього аудиту суб'єктів господарювання, <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту згідно МСА; -вибирати оптимальні методи здійснення аудиторських процедур і організувати їх виконання; -складати поточні та підсумкові робочі документи аудитора; -організувати систему внутрішнього аудиту; -складати звіт незалежного аудитора згідно вимог МСА 	<p>Міжнародні стандарти аудиту</p>

поточні та підсумкові робочі документи аудитора і організувати здачу виконаних послуг замовникові; розробляти заходи з вдосконалення діяльності аудиторської фірми в різних зарубіжних країнах		
--	--	--

Інше (у разі потреби) _____

Гарант освітньої програми/керівник кафедри із спеціальної (фахової) підготовки Баланюк І.Ф.