

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Економічний факультет

Кафедра обліку і оподаткування

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Податки та корпоративна поведінка**

Рівень вищої освіти – доктор філософії PhD

Освітня програма Облік і оподаткування

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування,  
Протокол № 1 від 29 серпня 2023 р.

м. Івано-Франківськ – 2023

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Податки та корпоративна поведінка
<b>Викладач (-і)</b>	Шкроміда Н.Я., к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування
<b>Контактний телефон викладача</b>	+38(066)3672982
<b>Е-mail викладача</b>	<a href="mailto:nadiya.shkromyda@pnu.edu.ua">nadiya.shkromyda@pnu.edu.ua</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Очний та заочний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/6730">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/6730</a>
<b>Консультації</b>	Очні консультації: згідно розкладу консультацій
<b>2. Анотація до курсу</b>	
Курс «Податки та корпоративна поведінка» пропонує студентам глибше розібратися у взаємозв'язку між оподаткуванням та стратегіями корпоративної діяльності. Податкова політика має значний вплив на функціонування підприємств, їхні фінансові рішення та етичну поведінку. У рамках цього курсу студенти будуть ознайомлені з основними поняттями податкової системи, податковим плануванням та оптимізацією, а також аналізуватимуть вплив податкових стратегій на корпоративну поведінку та взаємодію зі стейкхолдерами. Студенти отримають знання про роль податків у корпоративному середовищі та їхній вплив на рішення бізнесу та суспільство в цілому.	
<b>3. Мета та цілі курсу</b>	
Мета цього курсу полягає в підготовці студентів до розуміння складних взаємозв'язків між податками та корпоративною діяльністю, а також в наданні їм необхідних знань та навичок для ефективного управління податковими аспектами бізнесу в сучасному світі. Основна ціль курсу полягає в наданні студентам обширного огляду основних принципів та структури податкової системи, вивчення стратегій оптимізації оподаткування, податкового планування та їх впливу на діяльність підприємств.	
<b>4. Програмні компетентності та результати навчання</b>	
<p>К. Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування із застосуванням методології наукової та педагогічної діяльності, зокрема здійснюючи наукове дослідження, що характеризується науковою новизною, теоретичним та/або практичним значенням.</p> <p><i>Фахові компетентності:</i></p> <p>ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК04 Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері обліку та оподаткування на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.</p> <p>СК01. Здатність планувати і виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання в обліку, аналізі, аудиті та оподаткуванні та дотичних до них міждисциплінарних напрямках.</p> <p>СК02. Здатність виявляти, формулювати та вирішувати проблеми дослідницького характеру в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень.</p> <p>СК03. Здатність вирішувати комплексні завдання функціонування системи обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування для критичного оцінювання результатів досліджень з урахуванням соціальних, етичних, правових та економічних проблем.</p> <p>СК04. Здатність проводити емпіричні дослідження для встановлення тенденцій розвитку об'єктів дослідження у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК05. Здатність здійснювати апробацію результатів наукових досліджень, висновків і практичних рекомендацій з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та сприяти їх впровадженню у науковій та практичній сферах.</p> <p>СК07. Здатність ініціювати, розробляти і реалізовувати комплексні інноваційні проекти у сфері обліку, аналізу, аудиту, та оподаткування, проявляючи лідерські якості під час їх реалізації.</p> <p>СК08. Здатність генерувати нові ідеї щодо розвитку теорії та практики обліку, аналізу, аудиту, та</p>	

оподаткування, аналізувати, оцінювати та прогнозувати відповідні процеси.			
<i>Результат навчання:</i>			
РН04. Застосовувати загальні принципи та методи економічних і соціальних наук, а також сучасні методи досліджень для провадження досліджень у сфері обліку та оподаткування та у викладацькій діяльності.			
РН06. Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування і суміжних галузей використовуючи сучасні наукові інструменти та дотримуючись норм професійної і академічної етики, критично аналізувати результати досліджень у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми.			
РН07. Застосовувати сучасні способи пошуку, оброблення й аналізу інформації, зокрема, статистичні і економіко-математичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних, інформаційні системи у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування.			
РН10. Глибоко розуміти загальні принципи та методи обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері обліку і оподаткування та у викладацькій діяльності.			
РН11. Розробляти та реалізовувати наукові та/або інноваційні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі наукові та прикладні проблеми обліку та оподаткування з урахуванням соціальних, економічних та правових аспектів.			
РН13. Вільно спілкуватися з питань, що стосуються обліку та оподаткування, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством у цілому.			
<b>5. Організація навчання</b>			
Обсяг курсу – 90 год.			
Вид заняття		Загальна кількість годин	
лекції		24	
практичні		20	
самостійна робота		46	
Ознаки курсу			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Статус дисципліни
1	071 Облік і оподаткування	перший	обов'язкова
<b>Тематика навчальної дисципліни</b>			
Тема	Кількість годин		
	лекція	практичне заняття	самостійна робота студента
<b>Тема 1. Теоретичні аспекти корпоративної поведінки бізнесу</b> 1.1. Огляд основних теорій, які пояснюють корпоративну поведінку. 1.2. Форми корпоративної поведінки. 1.3. Фактори, що впливають на корпоративну поведінку. 1.4. Вплив корпоративної поведінки на репутацію підприємства та стосунки зі стейкхолдерами.	2	2	4
<b>Тема 2. Корпоративна поведінка в сфері оподаткування</b> 1.1. Податкове планування як стратегічний інструмент для зниження податкових витрат. 1.2. Стратегії оптимізації податкових платежів. 1.3. Роль податкових органів та аудиторських служб у контролі за дотриманням податкових норм.	2	2	4
<b>Тема 3. Загальна характеристика систем оподаткування суб'єктів господарювання</b> 1.1. Основні складові та принципи дії податкового законодавства України.	2	2	4

<p>1.2. Загальні засади встановлення та класифікація податків та зборів в Україні.</p> <p>1.3. Порядок державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.</p> <p>1.4. Загальна та спрощена система оподаткування юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: порівняльна характеристика.</p>			
<p><b>Тема 4. Особливості нарахування, утримання та сплати податку на доходи фізичних осіб</b></p> <p>1.1. Платники податку, об'єкти та база оподаткування.</p> <p>1.2. Склад та характеристика загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку.</p> <p>1.3. Особливості застосування платником податку податкової знижки з ПДФО.</p> <p>1.4. Порядок застосування податкової соціальної пільги для категорій платників.</p> <p>1.5. Облікове відображення операцій з нарахування, утримання та сплати ПДФО з доходів у вигляді заробітної плати.</p>	4	2	6
<p><b>Тема 5. Податок на прибуток підприємств: порядок розрахунку і сплати</b></p> <p>1.1. Визначення основних елементів податку на прибуток підприємств.</p> <p>1.2. Особливості розрахунку та сплати податку на прибуток підприємств.</p> <p>1.3. Порядок розрахунку амортизації необоротних активів для визначення об'єкта оподаткування.</p> <p>1.4. Порядок складання та подання податкової декларації з податку на прибуток підприємств.</p>	2	2	4
<p><b>Тема 6. Особливості нарахування та сплати податку на додану вартість</b></p> <p>1.1. Визначення основних елементів податку на додану вартість та порядок реєстрації (анулювання) статусу платника ПДВ.</p> <p>1.2. Податкова накладна: порядок складання та реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних.</p> <p>1.3. Виникнення податкового зобов'язання і податкового кредиту з ПДВ.</p> <p>1.4. Порядок коригування податкового зобов'язання та податкового кредиту.</p>	2	2	4
<p><b>Тема 7. Особливості нарахування акцизного податку</b></p> <p>1.1. Визначення платників акцизного податку, об'єктів оподаткування та ставок податку.</p> <p>1.2. Дата виникнення податкових зобов'язань з акцизного податку.</p> <p>1.3. Порядок нарахування та сплати акцизного податку.</p>	2	2	4
<p><b>Тема 8. Екологічний податок: основні елементи, порядок нарахування та сплати</b></p> <p>1.1. Встановлення платників податку, об'єктів оподаткування та ставок податку.</p> <p>1.2. Порядок обчислення екологічного податку та відображення в обліку.</p> <p>1.3. Порядок сплати екологічного податку та подання податкової звітності.</p>	2	2	4
<p><b>Тема 9. Особливості нарахування та сплати місцевих податків і зборів в Україні</b></p>	2	2	4

1.1. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. 1.2. Транспортний податок і плата за землю. 1.3. Порядок нарахування та облік збору за місця для паркування транспортних засобів. 1.4. Особливості обліку туристичного збору.			
<b>Тема 10. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності в Україні</b> 1.1. Групи платників єдиного податку. 1.2. Умови переходу на спрощену систему оподаткування. 1.3. Порядок визначення доходів та ставок для платників єдиного податку. 1.4. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку.	2	2	4
<b>Тема 11. Адміністрування податків і зборів (обов'язкових платежів)</b> 1.1. Види відповідальності платника податку за порушення податкового законодавства. 1.2. Порядок узгодження сум податкових зобов'язань та оскарження рішень контролюючих органів. 1.3. Податковий борг і порядок його погашення. 1.4. Пеня, її сутність і порядок обчислення. 1.5. Особливості та види податкових перевірок.	2	-	4
Разом	24	20	46
<b>6. Система оцінювання курсу</b>			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p><b>100 бальна шкала: 50 балів</b> – протягом семестру, <b>50 балів</b> – на іспиті.</p> <p>Накопичення балів студентом під час вивчення дисципліни проводиться у такому співвідношенні:</p> <p>1. Завдання модуля контролю 1 (поточного контролю) є перевірка розуміння і засвоєння матеріалу тем, що виносяться на семінарські (практичні) заняття, та вміння привселюдно представити засвоєний матеріал (відповісти усно), розв'язати практичні ситуації (задачі), проходження тестових завдань. За поточний контроль студент має можливість отримати максимальних 30 %.</p> <p>2. Модуль контролю 2 (контрольна робота) проводиться комплексно за всіма темами під час семінарських (практичних) занять, де передбачається письмова відповідь на теоретичні питання та розв'язування практичних ситуацій (задач). Оцінюється вказана контрольна робота у 10 %.</p> <p>3. Контроль практичних навичок у розв'язуванні задач та перевірка додаткових завдань, поданих на самостійне опрацювання, буде здійснюватися за допомогою модуля контролю 3 (самостійної/індивідуальної роботи) вагомністю у 10 %.</p> <p>При успішному складанні модулів контролю 1-3 студенти отримують допуск до підсумкового контролю та можуть набрати максимальних 50 балів.</p> <p>Загальна оцінка за курс відображається за шкалою:</p> <p><b>“відмінно”</b> – студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв'язок прикладів та задач, аналізує причинно-наслідкові зв'язки; вільно володіє науковими термінами;</p> <p><b>“добре”</b> – студент демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв'язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності в розв'язках;</p>		

	<p><b>“задовільно”</b> – студент володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповідях, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв’язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв’язки;</p> <p><b>“незадовільно”</b> – студент не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.</p>
Практичні заняття	Практичне заняття проводиться з метою формування у студентів умінь і навичок з предмету, вирішення сформульованих завдань, їх перевірка та оцінювання. За метою і структурою практичні заняття є ланцюжком, який пов’язує теоретичне навчання і навчальну практику з дисципліни, а також передбачає попередній контроль знань студентів. Оцінка за практичне заняття враховується при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни.
Умови допуску до підсумкового контролю	Максимальну оцінку протягом семестру студент може отримати 50 балів, решта 50 балів – за іспиті. Мінімальний допуск до іспиту становить 25 балів.
Самостійна робота	Загальний обсяг годин самостійної роботи студента, що відводиться на вивчення дисципліни складає 46 годин. Студентам пропонується виконання протягом семестру завдань, які розміщені у Системі дистанційного навчання університету <a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/6730">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/6730</a> ). Також відповідно до графіку навчального процесу в період контролю за самостійною роботою студент проходить тестування на платформі дистанційного навчання.
<b>7. Політика курсу</b>	
<p>Письмові роботи: студенти самостійно виконують завдання модуля контролю 1 (поточного контролю), модуль контролю 2 (комплексна контрольна робота) та 3 (самостійної/індивідуальної роботи). Списування під час письмових робіт заборонені. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише для виконання онлайн тестування. Для обчислень можна використовувати калькулятор. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.</p> <p>Курс передбачає роботу в колективі, тому середовище в аудиторії має бути дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.</p> <p>Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату</a></p> <p>Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в дистанційному форматі відповідно до встановлених університетом правил.</p> <p>Якщо студент відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.</p> <p>У студентів є можливість отримати додатковий бал до підсумкової оцінки, пройшовши онлайн курси на платформі Prometheus та/або Coursera. Також приймаються сертифікати, які підтверджують проходження курсів студентом на інших платформах неформальної освіти. Назва курсів повинні відповідати тематиці вказаної дисципліни. Як правило, студент попередньо повинен погодити з викладачем коректність обраного курсу.</p>	
<b>8. Рекомендовані ресурси</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV з наступними змінами та доповненнями. [Електронний ресурс]: сайт Верховної ради України. – Режим доступу: <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15</a>.</li> <li>2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI з наступними змінами та доповненнями. [Електронний ресурс]: сайт Верховної ради України. – Режим доступу: <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17</a>.</li> <li>3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 року за № 996-XIV. Дата оновлення: 14.07.2020. URL: <a href="http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14">http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14</a>.</li> </ol>	

4. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку від 31.03.1999 № 87 із наступними змінами. [Електронний ресурс]: сайт Верховної ради України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>.
5. Закон України «Про оплату праці» від 24.03.1995 р. № 108/ 95 – ВР [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua>
6. Закон України «Про відпустки» від 15.11.1996 р. № 504 / 96 – ВР [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <https://zakon2.rada.gov.ua>
7. Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 08.07.2010 року № 2464-VI [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua>
8. Про затвердження форми Реєстру виданих та отриманих податкових накладних та порядку його ведення : наказ Міністерства фінансів України від 22.09.2014 р. № 958 : [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1228-14>
9. Про затвердження форми податкової накладної та Порядку її заповнення: наказ ДПА України від 21.12.2010 р., № 969. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua)
10. Про затвердження форм та порядку заповнення та подання податкової звітності з податку на додану вартість: наказ ДПА України від 25.01.2011 р., № 41. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua)
11. Кузь В.І. Податкова система: навч. посіб. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 240 с.
12. Гуцаленко Л.В., Марчук У.О. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу. навч. посіб. Київ: “Руна”, 2019 р. С. 390.
13. Куцик П.О., Полянська О.А. Облік і звітність в оподаткуванні : навчальний посібник. Львів : Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2017. 508 с.
14. Сарапіна О.А., Бойко Л.І. Облік і звітність в оподаткуванні. Херсон: ХНТУ, 2015. 376 с.
15. Професійна етика бухгалтера: підручник. Голов С.Ф., Голубка Я.В., Костюченко В.М., Кузіна Р.В., Чижевська Л.В.. Житомир, ПП Рута. 2022. 260 с.
16. Професійна газета «Бухгалтерія: право, податки, консультації» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.buhgalteria.com.ua/index>
17. Інформаційний сайт журналу «Баланс» - URL : <http://www.balance.ua>
18. Інформаційний сайт журналу «Дебет - Кредит» - URL: <http://www.DtKt.com.ua>
19. Інформаційний сайт журналу Бухгалтер 911 – <https://i.factor.ua/journals/buh911>
20. Офіційний сайт ДПС України. Електронний кабінет платника податків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://cabinet.tax.gov.ua>
21. Офіційний сайт ДПС України. Спеціалізоване клієнтське програмне забезпечення для формування та подання звітності до «Єдиного вікна подання електронної звітності» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://tax.gov.ua/elektronna-zvitnist/spetsializovane-klientske-program>

**Викладач**

**Надія ШКРОМИДА**