

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет/інститут економічний

Кафедра обліку і оподаткування

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Міжнародні стандарти фінансової звітності**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма Облік і оподаткування

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування,  
Протокол № 6 від 27 грудня 2023 р.

м. Івано-Франківськ – 2023

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	<b>Міжнародні стандарти фінансової звітності</b>
<b>Викладач (-і)</b>	Сас Людмила Степанівна, д.е.н., професор
<b>Контактний телефон викладача</b>	+38(097)1798462
<b>Е-mail викладача</b>	liudmyla.sas@pnu.edu.ua
<b>Формат Дисципліни</b>	Очний та заочний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредитів ЄКТС, 90 год
<b>Посилання на сайт дистанційного Навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/3656">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/3656</a>
<b>Консультації</b>	Очні консультації: згідно розкладу консультацій
<b>2. Анотація до курсу</b>	
<p>Дисципліна спрямована на оволодіння методами обліку і фінансової звітності за міжнародними стандартами, враховуючі чинні вимоги нормативно-правової бази, яка регулює виконання облікових процедур на підприємствах України відповідно до вимог міжнародних стандартів. Особлива увага приділена концептуальним основам МСФЗ, складу і структурі фінансових звітів, особливостям визнання, оцінки та розкриття інформації про активи, зобов'язання, власний капітал, доходи і витрати, трансформації фінансових звітів.</p> <p>Змістовий модуль 1. Впровадження Міжнародних стандартів фінансової звітності в облікову систему України</p> <p>Змістовий модуль 2. Особливості складання фінансової звітності за Міжнародними стандартами</p>	
<b>3. Мета та цілі курсу</b>	
<p>Метою дисципліни “Міжнародні стандарти фінансової звітності” формування системи теоретичних знань і набуття практичних навичок з ведення обліку та підготовки фінансової звітності відповідно до МСБО та МСФЗ, зокрема: поглиблене вивчення теорії та практики застосування міжнародних стандартів фінансової звітності; вивчення методологічних принципів складання та подання фінансової звітності загального призначення підприємствами та організаціями за вимогами міжнародних стандартів фінансової звітності; розкриття у фінансовій звітності наявності та руху активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств відповідно до вимог МСФЗ. Основними завданнями дисципліни є: ознайомлення студентів з методологічними засадами ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності згідно МСБО, МСФЗ, Концептуальної основи МСФЗ та Тлумачень МСФЗ; освоєння необхідних теоретичних знань та набуття практичних навичок правильного застосування основних принципів бухгалтерського обліку і фінансової звітності згідно МСБО та МСФЗ; поглиблене вивчення фундаментальних і найуживаніших МСБО та МСФЗ; суттєве підвищення кваліфікації спеціалістів, що зайняті організацією та веденням бухгалтерського обліку через надання практичних навичок у веденні обліку та підготовки фінансової звітності у відповідності до МСБО.</p>	

#### **4. Програмні компетентності та результати навчання**

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

##### *Загальні компетентності:*

- ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК03. Здатність працювати в команді.
- ЗК04. Здатність працювати автономно.
- ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
- ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.
- ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.
- ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
- ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

##### *Фахові компетентності:*

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення

інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

##### *Програмні результати навчання:*

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

<b>5. Організація навчання</b>			
Обсяг курсу – 90 год.			
Вид заняття		Загальна кількість годин	
Лекції		16	
Практичні		14	
самостійна робота		60	
Ознаки курсу			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Статус дисципліни
VI	071 Облік і оподаткування	третій	вибіркова

<b>Тематика навчальної дисципліни</b>			
Тема, план	Кількість годин (денна форма навчання/заочна форма навчання)		
	лекція	практичне заняття	самостійна робота студента
<p><b>Тема 1. Розробка та впровадження міжнародних стандартів фінансової звітності в облікову систему України</b></p> <p>1.1. Передумови переходу України на міжнародні стандарти фінансової звітності.</p> <p>1.2. Діяльності Ради з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, її структура та функції.</p> <p>1.3. Методологія бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами.</p> <p>1.4. Процес розробки міжнародних стандартів фінансової звітності.</p> <p>1.5. Порядок переходу вітчизняних суб'єктів господарювання на МСФЗ. Позитивні та негативні аспекти переходу на МСФЗ.</p> <p>1.6. Основні розбіжності між національними стандартами бухгалтерського обліку та міжнародними стандартами фінансової звітності.</p>	4/-	2/-	12/10
<p><b>Тема 2. Фінансова звітність за МСФЗ: склад, порядок формування та подання</b></p> <p>2.1. Склад, мета та призначення фінансової звітності.</p> <p>2.2. Загальні вимоги до інформації у фінансових звітах.</p> <p>2.3. Порядок складання та подання фінансових звітів.</p>	2/2	2/2	8/15
<p><b>Тема 3. Звіт про фінансовий стан на кінець періоду</b></p> <p>3.1. Елементи Звіту про фінансовий стан: активи, зобов'язання, власний капітал</p> <p>3.2. Зміст, структура та формати Звіту про фінансовий стан</p> <p>3.3. Оцінка та розкриття статей Звіту про фінансовий стан</p> <p>3.4. Події після звітної дати, їх класифікація. Порядок коригування активів і зобов'язань</p>	2/-	2/-	8/10

<b>Тема 4. Звіт про сукупні прибутки та збитки за період</b> 4.1. Призначення та елементи Звіту про прибутки і збитки 4.2. Структура і методика складання Звіту про прибутки і збитки 4.3. Формати Звіту про прибутки і збитки	2/-	2/-	8/10
<b>Тема 5. Звіт про зміни у власному капіталі</b> 5.1. Структура та зміст Звіту про зміни у власному капіталі 5.2. Підходи до розкриття змін у власному капіталі згідно МСФЗ 5.3. Методика складання Звіту про зміни у власному капіталі	2/2	2/-	8/15
<b>Тема 6. Звіт про рух грошових коштів</b> 6.1. Зміст і структура Звіту про рух грошових коштів 6.2. Подання та розкриття інформації про рух грошових коштів 6.3. Порядок складання і подання Звіту про рух грошових коштів	2/-	2/-	8/10
<b>Тема 7. Примітки до фінансових звітів, суттєві помилки та зміни в обліковій політиці</b> 7.1. Склад та подання приміток до фінансових звітів 7.2. Зміни в обліковій політиці підприємства 7.3. Зміни в облікових оцінках 7.4. виправлення помилок у фінансових звітах	2/2	2/2	8/10
Разом	16/6	14/4	60/80

6. Система оцінювання

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p><b>100 бальна:</b> залік виставляється на підставі поточних оцінок за всі форми контролю.</p> <p><b>Зараховано – “відмінно”</b> – студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв’язок прикладів та задач, аналізує причинно-наслідкові зв’язки; вільно володіє науковими термінами;</p> <p><b>Зараховано – “добре”</b> – студент демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв’язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності розв’язках;</p>
---	--

**Зараховано** – “задовільно” – студент володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв’язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв’язки;

**Незараховано**– студент не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.

Накопичення балів студентом під час вивчення дисципліни проводиться у такому співвідношенні:

– поточне оцінювання впродовж навчального семестру (35 %);

– виконання модульних контрольних робіт (30 %);

– тестування в Системі дистанційного навчання (35 %).

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті (студент повинен отримати п’ять і більше оцінок) шляхом виконання завдань, отриманих в процесі навчання. Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Якщо студент пропустив заняття (лекційні чи практичні) без поважної причини та без відома викладача – він зобов’язується відпрацювати їх. У будь-якому випадку студенти зобов’язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

Отримання додаткових балів за дисципліною можливе в разі виконання індивідуальних завдань, попередньо узгоджених з викладачем.

#### Накопичування балів під час вивчення дисципліни

№ теми Вид роботи	1	2	3	4	5	6	7	Разом
	Практичне заняття	5	5	5	5	5	5	
Самостійна робота (тестування та інші види робіт)	5	5	5	5	5	5	5	35
Модульна контрольна				15			15	30
Максимальна кількість балів								100

<p>Вимоги до письмових робіт</p>	<p>Відповідно до навчального плану, студент виконує дві модульні контрольні роботи. Головна мета – перевірка самостійної роботи студентів в процесі навчання, виявлення ступеня засвоєння ними теоретичних положень курсу. При розв’язанні задач студент має детально розписувати результати.</p> <p>Для студентів денної форми навчання передбачено дві модульні контрольні роботи виконані в аудиторії.</p> <p>Для студентів заочної форми навчання передбачено дві домашні контрольні роботи, які повинні бути надіслані на електронну пошту викладача за 10 днів до початку сесії.</p>
<p>Практичні заняття</p>	<p>Практичне заняття проводиться з метою формування у студентів умінь і навичок з предмету, вирішення сформульованих завдань, їх перевірка та оцінювання. За метою і структурою практичні заняття є ланцюжком, який пов’язує теоретичне навчання і навчальну практику з дисципліни, а також передбачає попередній контроль знань студентів. Оцінка за практичне заняття враховується при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни</p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Наявність не менше п’яти поточних оцінок впродовж навчального семестру.</p>
<p>Самостійна робота</p>	<p>Загальний обсяг годин самостійної роботи, що відводиться на вивчення дисципліни «Міжнародні стандарти фінансової звітності» складає 60 годин. Студентам пропонується опрацювання навчальних матеріалів, розміщених у Системі дистанційного навчання Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/3658">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/3658</a>). Згідно графіку навчального процесу, в період контролю за самостійною роботою, студенти проходять тестування на платформі дистанційного навчання.</p>
<p style="text-align: center;"><b>7. Політика курсу</b></p> <p><i>Письмові роботи:</i> студент повинен самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей).</p> <p>Студент опрацьовує питання, що призначені для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання у визначений для контролю самостійної роботи період згідно графіку навчального процесу.</p> <p>Академічну заборгованість студент здає відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими в університеті правилами.</p>	

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>. Списування під час контрольних робіт та екзамену заборонені. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише для виконання он-лайн тестування. Для обчислень можна використовувати калькулятор.

Вживати їжу та напої під час занять в аудиторії забороняється (крім води або за медичними показаннями).

Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в дистанційному форматі відповідно до встановлених університетом правил.

Пропуски занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях, при цьому оцінка не ставиться, а “нб” округляється.

Індивідуальні завдання виконуються відповідно до затверджених кафедрою вимог.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (на 20% менше). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, довідка від лікаря з зазначенням періоду хвороби).

У студентів є можливість отримати додатковий бал до підсумкової оцінки, пройшовши онлайн курс на платформах Prometheus, Coursera. Сертифікат потрібно надіслати на електронну адресу: [liudmyla.sas@pnu.edu.ua](mailto:liudmyla.sas@pnu.edu.ua) не пізніше ніж за 5 днів до останнього практичного заняття. Приймаються також сертифікати, які підтверджують проходження курсу студентом і на інших платформах неформальної освіти, якщо вони розширюють знання з дисципліни “Міжнародні стандарти фінансової звітності”. Попередньо студент повинен погодити коректність обраного курсу з викладачем.

#### Рекомендована література

1. IAB. Level 4. Certificate in International Accounting. Studytext, Pspttrainingcenter. Professional education. Silvercenter. International Association of Bookkeepers. 2018-2019.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту К. : ЦУЛ, 2010.
3. Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 р., № 996-XIV [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=996-14>.
4. Порядок подання фінансової звітності [Електронний ресурс] затв. постановою КМУ від 28 лютого 2000 р. № 419. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF>
5. Закон України “Про Загальнодержавну програму адаптації законодавства України до законодавства ЄС” від 18.03.2004 р., № 1629-IV [Електронний ресурс]. URL: [http://search.ligazakon.ua/l\\_doc2.nsf/link1/T041629.html](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T041629.html).
6. Закон України “Про внесення змін до Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 12.05.2011 р., № 3332-VI [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=3332-17>.



7. Стратегія застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні (розпорядження КМУ 24.10.2007 р., № 911- р.) [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=911-2007-%F0>.

8. Постанова КМУ “Програма реформування бухгалтерського обліку із застосуванням міжнародних стандартів фінансової звітності” від 28.10.1998 р., № 1706 [Електронний ресурс]. URL: [http://search.ligazakon.ua/l\\_doc2.nsf/link1/KP981706.html](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP981706.html).

9. Постанова Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до Порядку подання фінансової звітності” від 30.11.2011 р., № 1223 [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=1223-2011-%EF>.

10. Спільний лист від 07.12.2011 р. Національного банку України (№12-208/1757-14830), Міністерства фінансів України (№ 31-08410-06-5/30523), Державної служби статистики України (№ 04/4-07/702) “Про застосування міжнародних стандартів фінансової звітності” [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v1757500-11>.

11. Угода про партнерство і співробітництво між Україною і Європейськими Співтовариствами та їх державами-членами від 14.06.1994 р. [Електронний ресурс]. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=998\\_012](http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=998_012).

12. Концептуальна основа МСФЗ [Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

13. МСБО 1 „Подання фінансових звітів” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

14. МСФЗ 1 “Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності” Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

15. МСБО 2 “Запаси” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>. 16. МСФЗ 5 “Непоточні активи, утримувані для продажу, і припинена діяльність” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

16. МСФЗ 7 “Фінансові інструменти: розкриття інформації” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

17. МСБО 7 „Звіти про рух грошових коштів”. [Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

18. МСБО 8 „Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки”. Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

19. МСБО 10 „Події після дати балансу” Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

20. МСБО 12 „Податки на прибуток”. Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

21. МСБО 16 “Основні засоби” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

22. МСБО 18 “Дохід” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>. 24. МСБО 23 “Витрати на позики” Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

23. МСБО 27 “Консолідовані та окремі фінансові звіти” Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://buhgalter911>.

24. МСБО 32 “Фінансові інструменти: розкриття та подання” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

25. МСБО 33 „Прибуток на акцію” Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

26. МСБО 34 “Проміжна фінансова звітність” Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://buhgalter911>.

27. МСБО 36 “Зменшення корисності активів” Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://buhgalter911>.

28. МСБО 37 “Забезпечення, непередбачені зобов’язання та непередбачені активи” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

29. МСБО 38 “Нематеріальні активи” Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.

30. МСБО 39 “Фінансові інструменти: визнання та оцінка” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.

31. МСБО 40 “Інвестиційна нерухомість” Електронний ресурс]. URL: <http://buhgalter911>.
32. Тлумачення МСФЗ 10 “Проміжна фінансова звітність і зменшення корисності” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.
33. Тлумачення МСФЗ 17 “Розподіл немонетарних активів власників” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.
34. Тлумачення МСФЗ 18 “Надходження активів від замовників” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.
35. Тлумачення МСБО 32 (ПКТ 32) “Нематеріальні активи: витрати на сторінку в Інтернеті” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.
36. Тлумачення МСБО 31(ПКТ 31) “Дохід: бартерні операції, включаючи послуги з реклами” Електронний ресурс]. URL:<http://buhgalter911>.
37. Sas L., Balaniuk I., Shelenko D., Vasylyuk M., Matkovskiy P., Hnatyshyn L. International Financial Reporting Standards (IFRS) in the Accounting System of Ukraine. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice, 1(48), 78–90. <https://doi.org/10.55643/fcapt.1.48.2023.3952>.
38. *Кантаєва О.* Креативний облік та МСФЗ: актуальність розвитку і застосування в Україні / О. Кантаєва // Розвиток національної економіки: методологія та практика: матеріали міжнар. наук.-практ. конф., 15–16 квітня 2014 р. – Івано-Франківськ. – Тернопіль: Крок, 2014. – С. 156-158.
39. *Побережна Н. М.* Спільне та відмінне в обліку основних засобів за МСБО 16 та П(С)БО 7 / Н. М. Побережна, А. В. Яценко. Вісник НТУ “ХПІ”. 2014. № 32. С. 110-113.
40. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами: приклади та коментарі / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко. – К.: Лібра, 2004.
41. Борис О. Є. Застосування міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні: переваги та проблеми [Електронний ресурс] / О. Є. Борис. URL:[nuwm.rv.ua/methods/asp/vd/v401ek07.doc](http://nuwm.rv.ua/methods/asp/vd/v401ek07.doc). – С. 46–51.
42. Голов С. Міжнародні стандарти фінансової звітності: зміни та поширення / С. Голов // Бухгалтерський облік і аудит. – 2009. – № 8–9. – С. 43–54.
43. Діділовський О. М. Проблеми та перспективи застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні / О. М. Діділовський // Міжнародний збірник наукових праць [Електронний ресурс]. URL:[www.nbu.gov.ua/portal/soc...1/17.pdf](http://www.nbu.gov.ua/portal/soc...1/17.pdf). – Вип. 1 (19). – С. 142–146.
44. Картузова Т. В. Необхідність переходу України на міжнародні стандарти фінансової звітності / Т. В. Картузова, О. М. Яворська // Національний лісотехнічний університет України. – 2010. – № 20.9. – С. 176–180.
45. Прокопенко В. Іміграція в МСФЗ: нова хвиля / В. Прокопенко // Все про бухгалтерський облік. – 2011. – № 56. – С. 17–19.
46. Проект Tasis “Навчальна програма з бухгалтерського обліку в Україні”: Семінар для бухгалтерів: [Електронний ресурс]: методичний матеріал. URL: <http://www.ufpaa.org/files/content/Tasis.pdf>. – 274 с.

Викладач



Сас Л.С.