

Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника Економічний  
факультет Кафедра обліку і оподаткування

## **КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА**

на здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
на тему «Облік і аналіз діяльності в установах освіти»

Виконала: студентка групи ОО(з)-41  
спеціальності 071 “Облік і оподаткування”

Прокопів Жанна Василівна

Керівник Василюк М.М.

Рецензент Мигович Т.М.

## Зміст

ВСТУП .....	3
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОБЛІКУ ТА АНАЛІЗУ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВ ОСВІТИ.....	6
1.1. Економічна сутність, значення та завдання обліку в установах освіти .	6
1.2. Доходи і видатки бюджетних установ, їх класифікація та групування в бухгалтерському обліку і звітності .....	8
1.3. Методичні підходи до організації обліку, аналізу та контролю доходів та видатків бюджетних установ.....	19
РОЗДІЛ 2. ОБЛІК ДІЯЛЬНОСТІ В УСТАНОВАХ ОСВІТИ .....	27
2.1. Загальні засади обліку доходів та видатків в закладах освіти .....	27
2.2. Облік фінансових активів.....	34
2.3. Облік нефінансових активів.....	43
РОЗДІЛ 3. Аналіз та контроль фінансово-господарської діяльності закладів освіти .....	50
3.1. Організаційно-методичні аспекти аналізу та оцінка фінансово- господарської діяльності закладів освіти .....	50
3.2. Контроль у системі управління закладами освіти.....	62
ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ.....	67
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	71
ДОДАТКИ.....	78

## ВСТУП

У сучасних умовах глобалізації та розвитку суспільства роль освіти стає все більш значущою. Установи освіти виконують важливу соціальну функцію, формуючи інтелектуальний потенціал нації, її культурний та економічний розвиток. Ефективність функціонування таких установ безпосередньо впливає на якість освіти та, як наслідок, на майбутнє суспільства в цілому. Актуальність обліку та аналізу діяльності установ освіти не підлягає сумніву. Одним із ключових аспектів управління установами освіти є облік і аналіз господарської діяльності, який дозволяє не тільки відстежувати поточний стан справ, але й ефективно планувати майбутню діяльність, оптимізувати витрати та збільшувати доходи.

Метою дипломної роботи є дослідження теоретичних аспектів та практичних методик обліку і аналізу діяльності в установах освіти. Робота передбачає вивчення сучасних підходів до організації облікового процесу в освітніх установах, аналізу фінансової звітності, обґрунтування методичних рекомендацій та визначення напрямків удосконалення бухгалтерського обліку.

Проблемні питання організації бухгалтерського обліку, аналізу діяльності в установах освіти розглядали у своїх працях Аверіна С. А., Амбарчян М. С., Безверхий К. В., Васильєва В. Г., Гільорме Т. В., Гончар А. С., Григорів О. О., Дідик А. М., Єфіменко Л. Л., Касьянова Ю. В., Колесніченко А. С., Коритник Л. П., Котова С. С., Коцинець М. І., Кудренко Н. В., Лищенко О. Г., Ліхоносова Г. С., Макаренко А. П., Морозюк Н. С., Пантелєєв В. П., Пилипів Н. І., Пігош В. А., Рак Г. В., Сафонова Л. Д., Соловйова Н. В., Стадніченко О. В., Тополенко Н. М., Федчишина Н. М., Хомуляк Т. І., Хорунжак Н. М., Шевченко І. О., Юрченко О. Б.

Для досягнення поставленої мети в роботі необхідно розглянути наступні завдання:

- дослідити економічну сутність, значення та завдання обліку в установах освіти;
- визначити доходи і видатки бюджетних установ, їх класифікацію та групування в бухгалтерському обліку і звітності;
- дослідити нормативно-правову базу, яка регулює облік і аналіз діяльності в установах освіти;
- визначити загальні засади обліку доходів та видатків в закладах освіти;
- дослідити облік фінансових активів;
- визначити облік нефінансових активів;
- дослідити організаційно-методичні аспекти аналізу та оцінки фінансово-господарської діяльності закладів освіти;
- визначити систему контролю у системі управління закладами освіти

**Об'єктом дослідження** є діюча система обліку і аналізу у установах освіти.

**Предметом дослідження** є теоретико-методичні та практичні аспекти обліку і аналізу у установах освіти.

**Методи дослідження.** Метод дослідження базується на діалектичному методі наукового пізнання в історичному та логічному поєднанні еволюційних процесів, які розвивають обліково-аналітичні концепції. Теоретичною основою написання даної роботи є дослідження основних досягнень вітчизняної теорії бухгалтерського обліку та аналізу в бюджетній організації в сучасних умовах господарювання. Опрацювання первинних даних здійснювалося із застосуванням методів техніко-економічного обґрунтування, структурного аналізу, визначення середніх та відносних величин. У процесі дослідження застосовуються методи економіко-статистичного аналізу, фінансового аналізу, математичні методи, методи наукової абстракції, індукції та дедукції, аналізу й синтезу, статистичних порівнянь, вибіркового обстеження та групування тощо.

**Інформаційною базою дослідження** є законодавчі та нормативні акти , навчальні документи Мінфіну, Конституція України, Кодекс законів України,

закони України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України. Міністерства фінансів України, національних положень (стандартів) з бухгалтерського обліку в державному секторі, напрацювань вітчизняних і зарубіжних вчених при написанні праць, монографій і статей вітчизняних і зарубіжних авторів за кордоном, авторефератів прикладних дисертацій, посібників і навчальних курсів. . Також проаналізовано підручники з обліку та аналізу в навчальних закладах та Інтернет-ресурси.

**Структура та обсяг роботи.** Робота складається зі вступу, трьох розділів, висновків, додатків і списку використаних літературних джерел. Загальний обсяг роботи – 101 сторінка, з яких: 22 таблиці, 6 рисунків, 8 додатків, список використаних літературних джерел (45 найменувань) на 7 сторінках.

## РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОБЛІКУ ТА АНАЛІЗУ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВ ОСВІТИ

### 1.1. Економічна сутність, значення та завдання обліку в установах освіти

Економічна сутність обліку в установах освіти полягає у систематичному, документально підтвердженому зборі, реєстрації, узагальненні та аналізі інформації про стан та рух господарських ресурсів, фінансових результатів діяльності та інших економічних процесів, що відбуваються в установі. Це забезпечує керівництво, власників та інших зацікавлених осіб необхідною інформацією для прийняття обґрунтованих управлінських рішень, планування діяльності, контролю та оцінки ефективності роботи установи.

Для розуміння процесу організації обліку в бюджетних установах, необхідно визначити ключову термінологію, яка застосовується в державному секторі. Бюджетні установи - це різноманітні органи державної влади, місцевого самоврядування та організації, які створені ними у відповідності до законодавства. Вони повністю фінансуються з державного або місцевого бюджетів і мають неприбутковий статус.

Предмет бухгалтерського обліку в бюджетній сфері охоплює систематичний збір, реєстрацію, обробку, зберігання та представлення інформації про стан і рух бюджетних коштів та інших ресурсів, які знаходяться в розпорядженні бюджетних установ.

Предмет бюджетного обліку розкривається через його об'єкти:

- доходи і витрати бюджету;
- грошові кошти на поточному рахунку в банку та на реєстраційному рахунку державного казначейства;
- готівка в касі;
- кошти в розрахунках між бюджетами;
- фонди і резерви, створені в процесі виконання бюджету;
- матеріальні та нематеріальні активи [1, с. 114].

Бухгалтерський облік у бюджетній сфері відіграє важливу роль у житті держави. По-перше, це інструмент, який дозволяє управляти процесом виконання бюджету, сприяє фінансовій дисципліні і дотриманню економії при витрачанні бюджетних коштів, виявляє додаткові доходи бюджету і стежить за тим, щоб бюджет забезпечував дотримання своїх основних функцій - раціонального розподілу і перерозподілу національного доходу, а також необхідних пропорцій для розвитку суспільства.

По-друге, важливу роль бухгалтерський облік у бюджетній сфері відіграє важливу роль у плануванні бюджету. Таким чином, дані про виконання бюджету за поточний і попередні роки є основою для складання бюджету на майбутній рік, і тому від достовірності цих даних залежить якість бюджету як основного фінансового плану держави.

По-третє, він відіграє особливу роль у розвитку фінансової науки, адже результати дослідження мають практичну цінність тільки в тому випадку, якщо вони засновані на реальних фактах економічної дійсності, повної і достовірної економічної інформації.

Бухгалтерський облік у бюджетній сфері виконує ряд функцій, загальних для бухгалтерського обліку (інформаційну, управлінську, аналітичну) і деяких видів бухгалтерського обліку, що розкривають його суть:

- контроль за рухом грошових потоків, пов'язаних з виконанням бюджету, як з точки зору доходів, так і витрат;
- відображення - рух бюджетних коштів відображається у відповідних документах, рахунках і т. д.;
- узагальнення - всі розрахункові операції підсумовуються в балансі доходів і витрат;
- контроль - полягає у контролі бюджетних доходів за їх видами та контролі бюджетних видатків у відповідних галузях, установах та організаціях;
- планування бюджету і управління процесом його виконання;

- забезпечення збереження бюджетних коштів як державної власності [3, с. 112].

Стосовно до бюджетних організацій виділяються наступні основні завдання бухгалтерського обліку:

- формувати повну та достовірну інформацію про господарський процес і результати діяльності організації;

- точно, своєчасне та повне відображення господарських операцій з виконання прогнозів бюджетних установ;

- забезпечити розумне та ефективне використання капіталу бюджетної організації за цільовим призначенням відповідно до затвердженої політики кошторису;

- забезпечити повноту і своєчасність проведення інвентаризації матеріальних цінностей, грошей та розрахунків;

- забезпечувати повноту та достовірність бюджетної звітності установи та організації;

- забезпечувати контроль за наявністю та обігом товарів, використанням матеріальних і фінансових ресурсів відповідно до нормативів;

- запобігати порушенням фінансово-господарської діяльності, виявляти та мобілізувати наявні резерви.

## **1.2. Доходи і видатки бюджетних установ, їх класифікація та групування в бухгалтерському обліку і звітності**

Щоб сформувати єдину інформаційну систему узагальнення звітів доходів і витрат на всіх рівнях управління, забезпечити національні ресурси і Міжнародну зіставність бюджетних даних, згідно з Бюджетним кодексом України від 08.07.10 №2456-VI наведено їх класифікацію. Бюджетна класифікація є обов'язковою для всіх, хто бере участь у бюджетному процесі в межах бюджету.

Затвердило категорії кошторису, зміни та повідомлення Верховну Раду України Міністерство фінансів України. Поточну Класифікацію бюджетів



затверджено наказом Міністерства фінансів України «Про бюджетну класифікацію» від 14 січня 2011 року № 11. резерви.

Бюджетна класифікація України складається з:

- класифікації доходів бюджету;
- функціональної класифікації бюджетних витрат і позик;
- економічної класифікації бюджетних витрат;
- класифікації бюджетних кредитів;
- галузевої класифікації витрат і позик державного бюджету;
- класифікації бюджетного фінансування за типом кредитора;
- класифікації бюджетного фінансування за типом боргового навантаження;
- класифікації боргів за типом кредитора;
- класифікації боргів за типом заборгованості;
- тимчасової класифікації витрат і позик до місцевого бюджету (з перехідною таблицею до функціональної класифікації витрат і позик до бюджету) [43, с. 327].

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України програмна класифікація видатків та кредитування Державного бюджету щорічно визначається в Законі «Про державний бюджет України».

При класифікації доходів бюджету вони виділяються окремо:

1. податкові надходження;
2. джерела неподаткових доходів;
3. доходи від капітальної діяльності;
- 4 офіційна передача;
- 5 цільовий фонд.

Кожен вид доходу деталізується та виділяється окремо восьмизначним кодом . Деякі коди класифікації доходів наведено в таблиці. 1.1.

## Класифікація доходів бюджету [35, с. 102]

Код	Найменування
10000000	Податкові надходження
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами
11020000	Податок на прибуток підприємств
11020100	Податок на прибуток підприємств і організацій, що перебувають у державній власності
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності
11020300	Податок на прибуток підприємств, створених за участю іноземних інвесторів
12000000	Податки на власність
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги
14010000	Податок на додану вартість
15000000	Податки на міжнародну торгівлю та зовнішні операції
15010000	Ввізне мито
15020000	Вивізне мито
16000000	Окремі податки і збори, що зараховуються до місцевих бюджетів
17000000	Рентна плата за транспортування, збори на паливно-енергетичні ресурси
17010000	Рентна плата за вуглеводні, що нарахована до 1 січня 2013 року та рентна плата за транспортування
18000000	Місцеві податки
18010000	Податок на майно
19000000	Інші податки та збори
19010000	Екологічний податок
19010100	Надходження від викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами забруднення
20000000	Неподаткові надходження
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності
21010100	Частина чистого прибутку (доходу) господарських організацій (державних унітарних підприємств та їх об'єднань), що вилучається до бюджету
30000000	Доходи від операцій з капіталом
40000000	Офіційні трансферти
50000000	Цільові фонди
50070000	Надходження до Фонду соціального захисту інвалідів
50100000	Інші фонди
50110000	Цільові фонди, утворені Верховною Радою, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади

Доходи державного сектора в бухгалтерському обліку поділяються на наступні групи:

1.1. Доходи від операцій обміну:

- бюджетні асигнування;
- доходи від надання послуг (виконання робіт): оплата послуг, що надаються бюджетною установою залежно від діяльності; доходи від додаткової (господарської) діяльності бюджетної установи;
- виручка від продажу (виручка від операцій з капіталом, виручка від продажу нерухомості);
- доходи від відсотків, роялті та дивідендів;
- інші доходи від операцій обміну.

1.2. Доходи від необмінних операцій:

- податкові надходження;
- неоподатковувані надходження (збори та платежі);
- перекази та грошові кошти, які бюджетна організація отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та інших закладів для здійснення певної діяльності;
- надходження до державного цільового фонду;
- безповоротний борг [18, с. 19].

Доходи від валютних операцій обліковуються в такому порядку:  
Доходами від валютних операцій не визнаються:

1. Суми податку на додану вартість, акцизного податку та інших податкових надходжень, що перераховуються до бюджету та фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування у сумі р.

2. Розмір попередньої оплати (попередньої оплати) за товари, роботи, послуги.

3. Якщо це передбачено законодавством, сума, внесена для погашення гарантійного внеску або побутового кредиту (позика).

4. Доходи від інших осіб.

Дохід визнається, коли існує ймовірність того, що економічна вигода або потенційна вигода, пов'язана з операцією обміну, буде надходити до суб'єкта державного сектору.

Частина визнаного доходу, яка не оплачується покупцем (наприклад, клієнтом), не коригується, і ця сума записується як витрати.

Бюджетні кошти визнаються доходом у разі визнання витрат, понесених у зв'язку з виконанням органами державної влади визначених законом повноважень або отриманням активів чи послуг (операцій) для здійснення діяльності, не пов'язаної з цим, буде основною діяльністю.

Дохід, пов'язаний з наданням послуг (виконання робіт), визнається на основі ступеня завершеності надання послуг (виконання робіт) на звітну дату, якщо результат цього процесу можна достовірно оцінити.

Результати надання послуг (виконання робіт) можуть бути достовірно оцінені, якщо виконуються всі наступні умови: - Можливість достовірної оцінки доходу.

- Імовірність отримання економічної вигоди від надання послуги (виконання роботи).

- Можливість достовірної оцінки ступеня повноти надання послуг (виконання робіт) на звітну дату.

- можливість достовірної оцінки витрат, понесених для надання послуг (виконання робіт) і необхідних для їх завершення [7, с.17].

Дохід від продажу активів визнається при дотриманні наступних умов:

- підприємства державного сектору перекладають значні ризики, пов'язані з управлінням активами, на споживачів;

- підприємства державного сектору надалі не здійснюють управління та контроль за проданими активами;

- установа достовірно визначити розмір доходу;

- економічні вигоди та потенційна корисність можуть бути отримані підприємствами державного сектору;

- установа може достовірно визначити витрати, пов'язані з продажем.

Виручка від продажу визнається на дату передачі істотних ризиків, пов'язаних з контролем над активами.

Дохід у вигляді відсотків, роялті та дивідендів визнається в наступних випадках:

- економічні вигоди та потенційна корисність можуть бути отримані підприємствами державного сектору;

- сума доходу може бути надійно оцінена.

Такий дохід слід визнавати в наступному порядку;

- відсотки визнаються в тому звітному періоді, до якого вони відносяться, виходячи із суми їх нарахування та періоду використання відповідних активів;

- роялті визнаються за методом нарахування залежно від економічного змісту відповідного контракту;

- дивіденди визнаються в тому періоді, протягом якого приймається рішення про їх виплату [6, с. 38].

Інші доходи від обмінних операцій, зокрема від продажу основних засобів (за винятком нерухомості), курсові різниці, переоцінки активів в рамках попереднього зниження ціни за рахунок відновлення оборотних коштів і підвищення корисності активів, визнаються в якості доходу на звітну дату і дату здійснення операції.

Виручка від необмінних операцій визнається в наступному порядку:

1. Дохід від податкових надходжень визнається в день податкової події.

2. Передоплата, отримана відповідно до законодавства, не визнається доходом. Такі надходження відображаються як збільшення активів (грошових коштів на рахунку) і збільшення зобов'язань.

3. Ресурси, придбані в результаті необмінних операцій, за винятком послуг натуральній формі, визнаються активами в наступних випадках:

- потенціал майбутніх економічних вигод у зв'язку з його використанням та / або потенційна корисність;

- його вартість може бути надійно оцінена.

Доходи від необмінних операцій визнаються одночасно з отриманням активів, послуг (робіт).

Дохід від трансфертів у разі цільового призначення (субвенція тощо) визнається, як тільки виконуються умови його отримання, і зменшує зобов'язання, що впливають з отримання ресурсу, на суму витрат, понесених у зв'язку з його виконанням.

Безоплатно отримані товари, роботи, послуги в натуральній формі можуть бути визнані суб'єктами державного сектора в якості доходів і активів за фактично отриманий звітний період.

Сума зовнішньої безоплатної допомоги визнається в якості активів (дебіторської заборгованості) і доходу на момент вступу контракту в силу.

Сума внутрішньої безоплатної допомоги відображається у складі активів і доходів за звітний період на момент її отримання.

Сума штрафів, пені та неустойки, отриманих сторонами договору або відповідними державними органами, за судовими рішеннями, буде включена до складу доходів звітного періоду аж до дати фактичного отримання [б, с. 38].

Дохід за звітний період - це сума безповоротних бюджетних зобов'язань, амортизованих протягом звітного періоду (за винятком кредиторської заборгованості, строк позовної давності за якою закінчився).

Функціональна класифікація витрат і позик бюджет формується відповідно до функцій держави. Код складається з 4 символів. Перші 2 знаки позначають конкретну функцію, а наступні 2 знаки - її детальну інформацію. Наприклад, вартість освіти може бути розрахована наступним чином: детальна інформація про витрати на утримання вищих навчальних закладів, таких як акредитація I і II рівнів (код 0941), акредитація III і I рівнів (код 0942), післядипломна освіта (код 0950).

Функціональна класифікація видатків бюджету без деталізації наведена в табл. 1.2.

**Функціональна класифікація видатків бюджету [45, с. 284]**

Код	Найменування
0100	Загальнодержавні функції
0200	Оборона
0300	Громадський порядок, безпека та судова влада
0400	Економічна діяльність
0500	Охорона навколишнього природного середовища
0600	Житлово-комунальне господарство
0700	Охорона здоров'я
0800	Духовний та фізичний розвиток
0900	Освіта
1000	Соціальний захист та соціальне забезпечення

Економічна класифікація бюджетних витрат в першу чергу призначена для планування та управління витратами на утримання як поточних, так і капітальних. Витрати бюджетних установ поділяються на окремі статті відповідно до економічної класифікації. Кожна стаття витрат за економічною класифікацією має свій власний код, який дозволяє проаналізувати структуру фактичних витрат по країні (табл. 1.3).

Таблиця 1.3

**Економічна класифікація видатків бюджету [41, с. 201]**

КЕКВ	Назва
2000	Поточні видатки
2100	Оплата праці і нарахування на заробітну плату
2110	Оплата праці
2111	Заробітна плата
2112	Грошове забезпечення військовослужбовців
2120	Нарахування на оплату праці
2200	Використання товарів і послуг
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар
2220	Медикаменти та перев'язувальні матеріали
2230	Продукти харчування
2240	Оплата послуг (крім комунальних)
2250	Видатки на відрядження
2260	Видатки та заходи спеціального призначення
2270	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв
2271	Оплата теплопостачання
2272	Оплата водопостачання та водовідведення
2273	Оплата електроенергії
2274	Оплата природного газу
2275	Оплата інших енергоносіїв

2280	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм
2281	Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм
2282	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку
2400	Обслуговування боргових зобов'язань
2410	Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань
2420	Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань
2600	Поточні трансферти
2610	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)
2620	Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів
2630	Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям
2700	Соціальне забезпечення
2710	Виплата пенсій і допомоги
2720	Стипендії
2730	Інші виплати населенню
2800	Інші поточні видатки
2900	Позицію виключено
3000	Капітальні видатки
3100	Придбання основного капіталу
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування
3120	Капітальне будівництво (придбання)
3121	Капітальне будівництво (придбання) житла
3122	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів
3130	Капітальний ремонт
3131	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)
3132	Капітальний ремонт інших об'єктів
3140	Реконструкція та реставрація
3141	Реконструкція житлового фонду (приміщень)
3142	Реконструкція та реставрація інших об'єктів
3143	Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури
3150	Створення державних запасів і резервів
3160	Придбання землі та нематеріальних активів
3200	Капітальні трансферти
3210	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)
3220	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів
3230	Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям
3240	Капітальні трансферти населенню
9000	Нерозподілені видатки

Економічна класифікація бюджетних витрат є багаторівневою і являє собою диференціацію витрат за економічними стандартами. Під витратами розуміють державні платежі, які не підлягають поверненню, тобто такі платежі, які не створюють і не компенсують фінансові потреби. Витрати можуть бути спрямовані як на поточні потреби (код 2000), так і на капітальні



витрати (код 3000). Вони можуть бути оплачені, тобто зафіксовані або неоплачені в обмін на продукт або послугу [35, с. 103].

На першому рівні бюджетні витрати діляться на наступні групи:

- поточні витрати (2000);
- капітальні вкладення (3000);
- позика з утриманням суми погашення (4000);
- нерозподілені витрати (9000).

На другому рівні поточні витрати поділяються на підгрупи:

- використання товарів і послуг (2200);
- консолідація боргу (2400);
- поточні трансферти (2600);
- соціальне забезпечення (2700);
- інші поточні витрати (2800).

На третьому рівні поточні витрати поділяються на наступні статті:

- оплата праці (2110);
- нарахування на оплату праці (2120);
- предмети, матеріали, обладнання та інвентар - 2210);
- витрати на відрядження (2250);
- комунальні платежі - рахунки за електроенергію (2270);
- індивідуальні заходи з досліджень і розробок, реалізації національних (регіональних) програм (2280);

На четвертому рівні деталізуються витрати, і, зокрема, заробітна плата розподіляється наступним чином:

- заробітна плата (2111);
- фінансова підтримка військовослужбовців (2112).

Відомча класифікація видатків і доходів державного бюджету визначається відповідно до Закону «Про державний бюджет України» (частина 2 статті 22 Бюджетного кодексу України). Класифікаційний код департаменту надається головному розпоряднику бюджетних коштів. Наприклад, Міністерство освіти і науки України зазначено в коді 220,

Міністерство фінансів України — 350, Чернігівська обласна державна адміністрація — 795.

Класифікація бюджетних кредитів передбачає поділ кредитів на внутрішні та зовнішні, що деталізує надання кредитів та їх погашення.

Класифікація бюджетного фінансування за типом кредиторів здійснюється шляхом поділу кредиторів на внутрішніх і зовнішніх.

Заборгованість залежно від виду заборгованості бюджетне фінансування класифікується в розрізі запозичень та їх погашення, а також доходів від приватизації державного майна.

Класифікація заборгованості за типом кредиторської заборгованості заснована на поділі заборгованості на внутрішню і зовнішню і включає детальну інформацію по типу заборгованості і кредиторам.

Класифікація заборгованості за типом заборгованості заснована на поділі боргів на внутрішні і зовнішні [33, с. 14].

Тимчасова класифікація місцевих витрат і фінансування поділяє видатки на: витрати адміністрації, правоохоронних органів і національної безпеки, освіти, охорони здоров'я, соціального захисту і соцзабезпечення, житлово-комунального господарства, культури і мистецтва, фізичної культури і послуг, будівництва, сільського, лісового і водного господарства та полювання, транспорту, дорожнього будівництва, сільського господарства, зв'язку, телекомунікації та інформатики, послуги пов'язані з охороною навколишнього середовища і безпекою використання атомної енергії; обслуговування боргу; цільові фонди; видатки, не віднесені до основних груп. Кожна група видатків деталізується.

### **1.3. Методичні підходи до організації обліку, аналізу та контролю доходів та витратків бюджетних установ**

В умовах переходу на національні стандарти бухгалтерського обліку в державному секторі економіки (ДСЕ) ефективна організація обліку, аналізу та управління доходами та витратами суб'єкта державного сектора економіки як і раніше є актуальною.

Оскільки тільки добре організована, грамотно продумана і інтегрована система обліку надає як зовнішнім, так і внутрішнім користувачам можливість отримувати достовірну, оперативну і своєчасну інформацію. Однак без використання системного підходу і без урахування змін в економіці існуюча методологія може забезпечити необхідний рівень для прийняття оптимальних управлінських рішень.

Карпушенко М.Ю. визначає, що організація бухгалтерського обліку - це система організованих дій, спрямованих на створення системи бухгалтерського обліку, що включає складання бухгалтерського регістру та основних носіїв облікової інформації, облікової політики підприємства, організацію облікового процесу.

Безверхий К.В. наголошує, що організація бухгалтерського обліку - це сукупність дій, спрямованих на створення інтегрованої системи бухгалтерського обліку, підтримання та вдосконалення організації, її функції спрямовані на задоволення інформаційних потреб користувачів бухгалтерської інформації, включаючи вибір форми організації, формування матеріального та інформаційного забезпечення процесу ведення бухгалтерського обліку [3].

Дідик А.М. пропонує наступне визначення «організація бухгалтерського обліку - це сукупність упорядкованих, прив'язаних до часу інструментів і компонентів, що включають співробітників, що володіють відповідною професійною компетентністю, здатних формувати облікові дані та інформацію, необхідні для забезпечення підвищення ефективності діяльності господарюючого суб'єкта» [10].

Колесніченко А. С. дає наступне визначення поняттю організації бухгалтерського обліку - сукупність засобів, прийомів і методик впорядкування та оптимізації існування систем бухгалтерського обліку і виділяє наступні основні елементи (складові, напрямки) організації бухгалтерського обліку бюджетних органів: розробка бухгалтерського обліку, забезпечення облікового процесу, рух носіїв облікової інформації, вибір номенклатури обліку, носіїв інформації, запис інформації на відповідні носії, робота бухгалтерії.

Більшість авторів виділяють наступний етап організації бухгалтерського обліку:

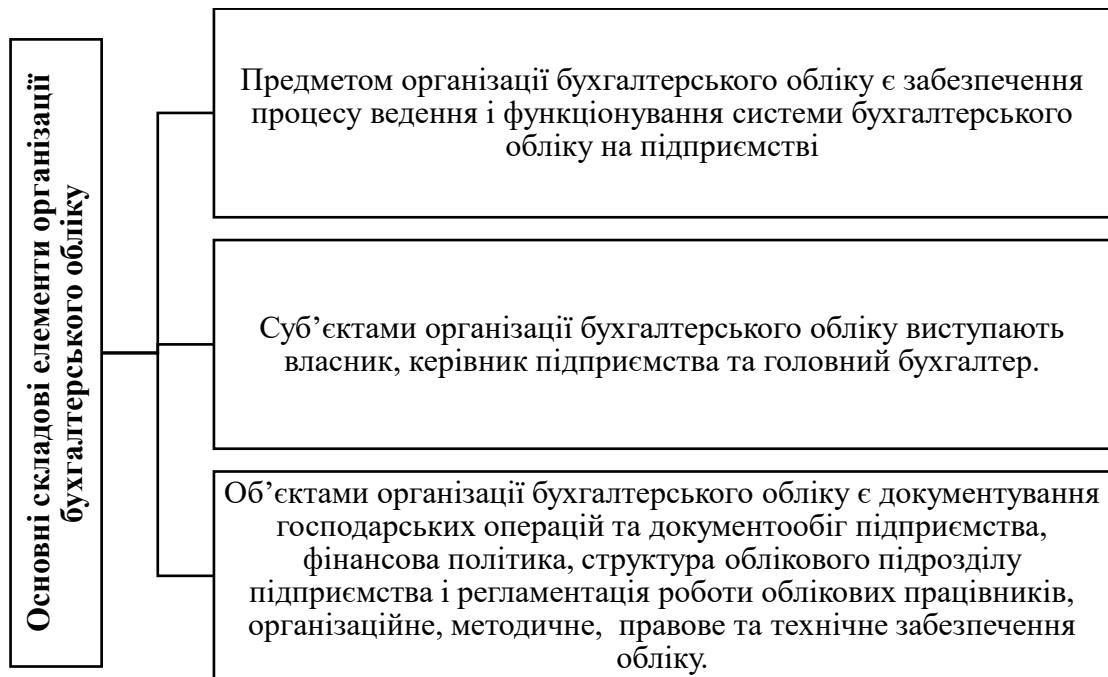
- на методологічному етапі розробляються методи бухгалтерського обліку, такі як документування, рахунки, подвійний запис, бухгалтерський баланс і звітність, оцінка запасів, майна і зобов'язань, калькуляція (вибір застосування певних елементів методів бухгалтерського обліку);

- організаційний етап забезпечує управління процесом управління в бухгалтерському обліку, тобто організацію роботи облікового апарату (створення системи управлінського обліку в бухгалтерському обліку);

- на технічному відбувається вибір форми обліку який найбільш повно характеризує розмір установи та її галузь (вибір методів обробки бухгалтерських даних, перелік реєстрів бухгалтерського обліку, переносу даних у форми звітності, а також автоматизацію результатів) [27, с. 114].

Підводячи підсумок, можна сказати, що організація бухгалтерського обліку - це впорядкований процес створення, вдосконалення і використання даних інтегрованої системи бухгалтерського обліку на методологічних, технічних і організаційних етапах, який може забезпечити систему управління повною і достовірною інформацією для прийняття оперативних і стратегічних рішень щодо збалансованої фінансово-господарської діяльності.

У більш розгорнутому вигляді сформовано наступні компоненти організації бухгалтерського обліку СДСЕ на рис. 1.1.



**Рис. 1.1. Основні складові елементи організації бухгалтерського обліку, що забезпечують формування інформації для потреб управління діяльністю [26, с. 105]**

Однак, беручи до уваги особливості діяльності, і, відповідно, організацію бухгалтерського обліку в бюджетних установах, для подальшого вдосконалення системи бухгалтерського обліку та її складу, зокрема, передбачені різні елементи (компоненти), які можна умовно об'єднати в 2 групи.

1) передбачено вибір форм бухгалтерського обліку ведення бухгалтерського обліку та організація структурних, бухгалтерських служб з урахуванням норм Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи;

2) передбачає безпосередню організацію процесів ведення бухгалтерського обліку відповідно до технічних, наявних технічних можливостей установи.

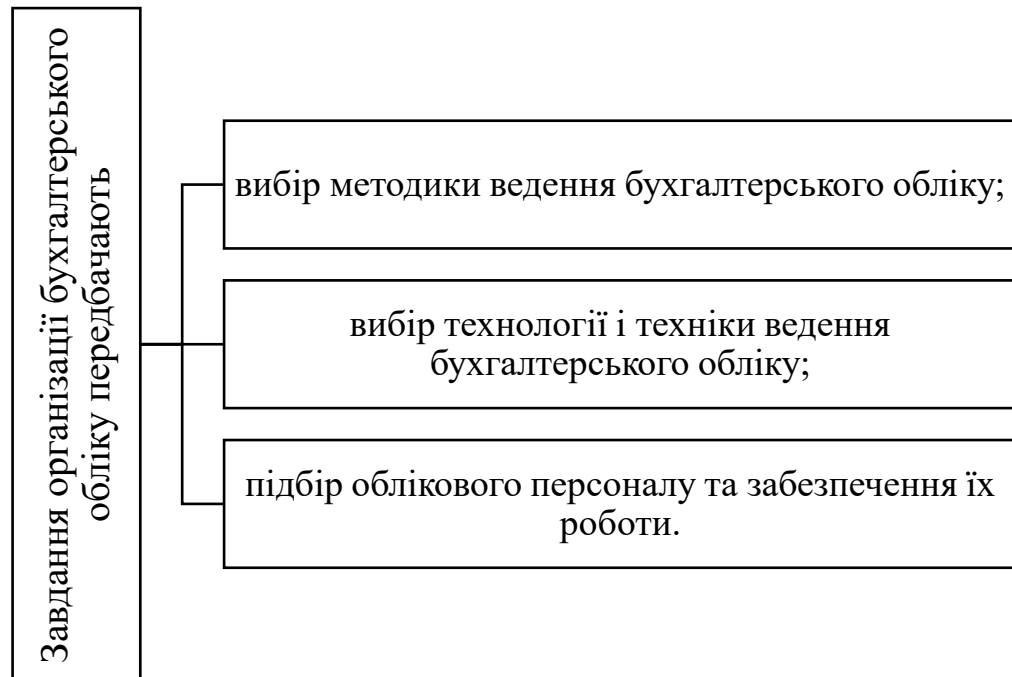
Керівник установи несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку в установі, дотримання чинного законодавства при проведенні фінансових і господарських операцій, а також за зберігання бухгалтерських

документів. Керівник бухгалтерської служби (начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер) несе відповідальність за підпорядкування безпосередньо керівнику установи, ведення бухгалтерського обліку та своєчасне подання повної та достовірної звітності. Головний бухгалтер затверджує посадові інструкції співробітників бухгалтерії. Організаційна структура системи бухгалтерського обліку бюджетних установ повинна будуватися з урахуванням їх структури взаємозв'язку між секторами (наприклад, державне, муніципальне управління, освіта, медицина і т. д.). інформаційних потреб керівництва та інших установ, якщо такі є, технічні можливості та особливості комп'ютерних інформаційних систем, кваліфікація персоналу, бухгалтерський персонал і т. д. [24, с. 514].

На основі вивчення структури та вивчення практики організації та бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях можна зробити висновок про наявність структурно-технологічних елементів (частин), які складають бухгалтерську організацію та визначають форму її діяльності.

При організації обліку витрат використання економічної класифікації видатків відіграє важливу роль, оскільки формується бюджет бюджетної установи, здійснюється планування та облік видатків бюджетної установи. Економічна класифікація витрат визначає напрям як видатків бюджету в цілому, так і розпорядників коштів зокрема. В рамках кожного напрямку присвоюється багаторівневий код економічної класифікації витрат. У зв'язку з великою кількістю КЕКВ, беручи до уваги розрізнені деталі діяльності бюджетних установ, головному бухгалтеру рекомендується розробити роботу зі скорочення економічної класифікації витрат і провести цю роботу в наступному звітному періоді, тобто до початку заходів з планування, тобто, перш ніж складати кошторис. У той же час необхідно звернути увагу на той факт, що бухгалтерський облік і його організація - це два окремі процеси, які здійснюються окремими суб'єктами: організація-це власник (керівник), який відповідає за бухгалтерський облік і наймає головного бухгалтера або створює бухгалтерські служби, а бухгалтер (бухгалтерська служба) - власне бухгалтер.

Завдання організації бухгалтерського обліку наведено на рис. 1.2.



**Рис. 1.2. Завдання організації бухгалтерського обліку у бюджетних установах [18, с. 20]**

Отож, відмінність між організацією і бухгалтерським обліком являється в тому, що організація забезпечує його формування, координацію і вдосконалення, покладене на керівника (власника), процес управління - збір даних, їх обробку і видачу інформації здійснюють головний бухгалтер і підлеглий йому персонал. Крім того, при організації бухгалтерського обліку СДСЕ необхідно враховувати діючі нормативно-правові акти, оскільки бухгалтерський облік строго регламентований.

Крім організації бухгалтерського обліку, досить важливе місце займає організація аналізу та управління СДСЕ. Тобто необхідно аналізувати всю інформацію, отриману з системи бухгалтерського обліку, і контролювати її, враховуючи, що основним джерелом фінансових ресурсів СДСЕ є бюджетні кошти.

На рис. 1.3 показано методи аналізу доходів та видатків бюджетних установ



**Рис. 1.3. Методи аналізу доходів та видатків бюджетних установ**

Підводячи підсумок вищесказаного, відзначимо, що аналіз доходів і витрат і управління їх виконанням є важливими елементами в системі управління установою, спрямованими на економію бюджетних витрат, ефективність і результативність діяльності установи.

На рис. 14 показані завдання контролю в бюджетних установах.





**Рис. 1.4. Завданнями контролю в бюджетних установах**

Орган державного фінансового управління встановлює законність, доцільність надходження і використання грошових коштів і вживає заходів щодо усунення порушень законодавства, виявлених в ході здійснення державного фінансового управління. Аналіз бюджетного органу свідчить про економію або невиправдане витрачання бюджетних коштів, ефективність і результативність діяльності, дотримання інтересів держави при управлінні державним майном, раціональний розподіл бюджетних доходів і видатків.

Інформація, отримана в результаті аналізу та управління доходами та витратами бюджетних установ, може бути використана для таких цілей: макроекономічний аналіз та державне управління на макрорівні для прийняття рішень щодо оцінки державного сектору.

Однак слід зазначити, що правильна організація бухгалтерського обліку, аналізу та управління вимагає належного регуляторного регулювання. Без вирішення цієї проблеми неможливо на законних підставах використовувати не тільки якісну систему обліку та інформаційну базу для управління діяльністю СДСЕ, але і по-справжньому ефективний інструмент.

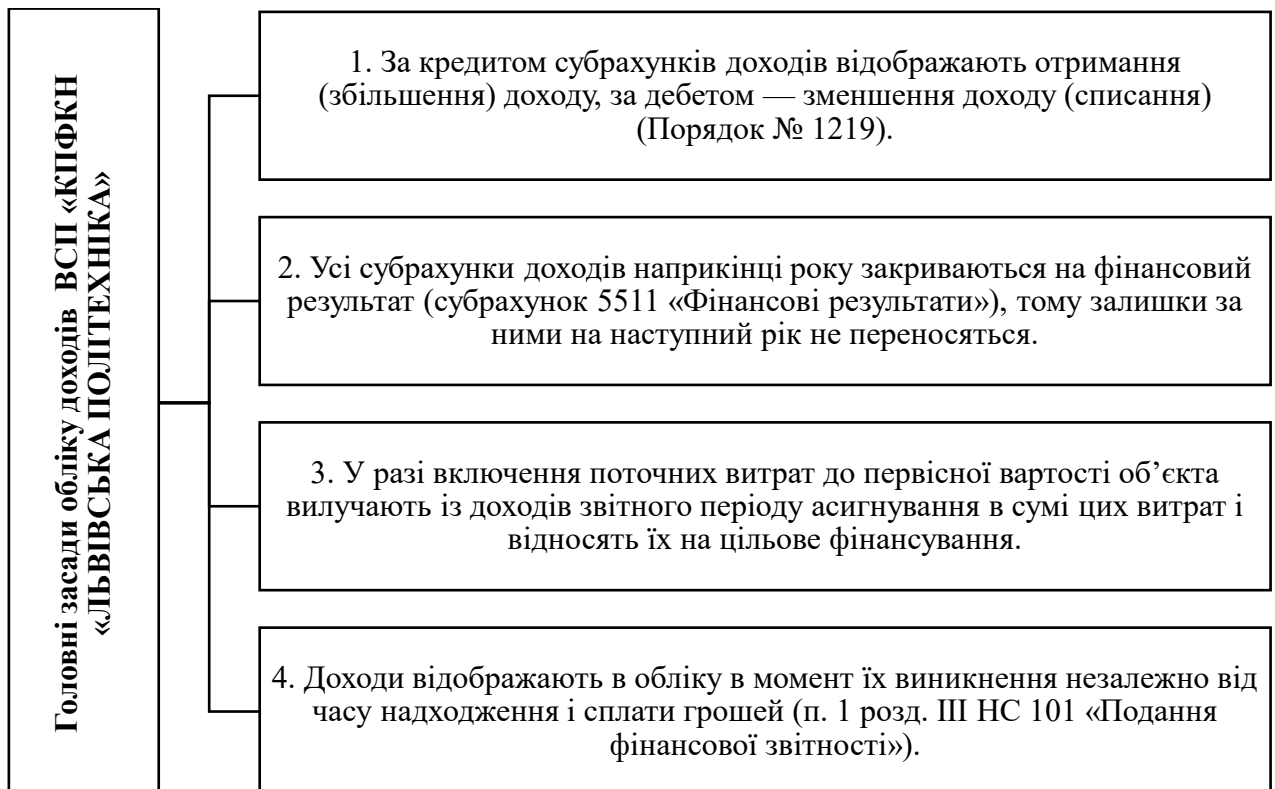
## РОЗДІЛ 2. ОБЛІК ДІЯЛЬНОСТІ В УСТАНОВАХ ОСВІТИ

### 2.1. Загальні засади обліку доходів та видатків в закладах освіти

Доходи закладів освіти відображаються на рахунках 70 «Дохід від бюджетних призначень », 71 «Дохід від реалізації продукції (робіт, послуг)», 72 «Дохід від реалізації активів», 73 «Дохід», 74 «Інші Доходи від біржова діяльність», 75 «Доходи від необмінної діяльності» та 76 «Умовні доходи».

Видатки в закладах освіти відображаються на рахунках 80 «Витрати на виконання бюджетних програм», 81 «Витрати на виробництво продукції (надання послуг, виконання робіт)», 82 «Витрати на реалізацію основних засобів», 83 «Фінансові витрати», 84 «Інші витрати на біржову діяльність», 85 «Витрати на необмінну діяльність» та 86 «Умовні витрати».

Проаналізувавши нормативно-правову базу у звітному розділі фінансового року та визнання доходів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», ми виділимо основні принципи бухгалтерського обліку на рис. 2.1.



**Рис. 2.1. Головні засади обліку доходів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Джерелом надходжень із державного (місцевого) бюджету на виконання суб'єктом державного сектору своїх повноважень є асигнування цих бюджетів на різні цілі залежно від спрямованості витрат, облік яких ведуть за субрахунком 7011 «Бюджетні асигнування».

Бюджетні асигнування – це повноваження органу державного сектору, надані в рамках бюджетних асигнувань, брати бюджетні зобов'язання та здійснювати платежі за обставин, обмежених сумою, строками та цільовим призначенням.

Відображення доходів загального фонду на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» наведено в табл. 2.1.

Таблиця 2.1

**Відображення доходів загального фонду на ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн	Меморіальний ордер
	дебет	кредит		
1. Отримано цільове фінансування на придбання основного засобу	2313	5411	30000,00	№ 2
2. Отримано асигнування для здійснення поточних витрат на транспортування	2313	7011	1220,00	№ 2
3. Придбано основний засіб	1311	6211	31220,00	№ 6
4. Перераховано постачальнику кошти за основний засіб	6211	2313	31220,00	№ 2 та № 6
5. Введено основний засіб в експлуатацію	1015	1311	31220,00	№ 17
6. Вилучено з доходу звітного періоду асигнування в сумі витрат на транспортування	7011	5411	1220,00	№ 17
7. Збільшено внесений капітал	5411	5111	31220,00	№ 17

Відображення доходів від продажу активів на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» наведено в табл. 2.2

Таблиця 2.2

**Відображення доходів від продажу активів на ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн	Меморіальний ордер
	дебет	кредит		
1. Списано будівельні матеріали, які реалізують, придбані в поточному звітному періоді	8211	1513	5000,00	№ 13
2. Отримано кошти від покупців	2313	2117	5000,00	№ 3 та № 4
3. Відображено дохід від продажу будівельних матеріалів	2117	7211	5000,00	№ 4 та № 14
4. У кінці звітного періоду віднесено до фінансових результатів звітного періоду:				
дохід	7211	5511	5000,00	№ 17
витрати	5511	8211	5000,00	№ 17

Дійсно, в результаті інвентаризації організація отримує (зайві) активи або в разі ліквідації основних засобів - нові активи (списані), але обмінні операції на інші активи або гроші Операція не відбулася, тому перераховано на рахунок 71 доходи від реалізації активів, які раніше не були обліковані на балансі, що викликає підозру. Але операція вільного придбання товарів більш схожа, оскільки в обох випадках облік нових товарів відбувається одночасно з поданням до казначейства довідки про фізичні надходження та гібридні квитанції.

Документування.

1. Аналітична картка. Для того, щоб легко складати фінансову звітність та контролювати використання коштів, бюджетні установи використовують картки та книги аналітичного обліку. Їхні форми та порядок складання затверджено наказом № 604. Відповідно до п. 1 Порядку № 604 його мають застосовувати під час складання карток і книг аналітичного обліку розпорядники бюджетних коштів, тобто всі бюджетні установи, які фінансуються з різних рівнів бюджету.

Для аналізу доходів у бухгалтерському обліку використовуються:

- форма обліку доходів від реалізації продукції (робіт, послуг);
- бухгалтерська таблиця з аналізом фінансових продуктів (відсотки, роялті, дивіденди).

Аналітична таблиця обліку доходів від реалізації продукції (робіт, послуг) знадобиться бухгалтерам для аналізу різних видів доходів: плати за послуги, що надаються бюджетними організаціями за основною діяльністю; додаткова (господарська) діяльність; оренда майна бюджетних установ; про реалізацію майна в установленому порядку (крім об'єктів). Картка дійсна протягом одного року. Записи щодо накопичених доходів здійснюються на підставі первинних документів за кожним партнером та видом доходу. А записи про доходи від продажів базуються на звітах Казначейства (банку). Картка підписується виконавцем і перевіряльником.

Картка обліку аналізу фінансових продуктів (відсотки, роялті, дивіденди) використовується для обліку аналізу фінансових продуктів: відсотки, роялті, дивіденди. Термін дії картки один рік, а облік щодо накопичених фінансових доходів здійснюється на підставі основних документів за кожним видом фінансових доходів. Записи, пов'язані з отриманими фінансовими продуктами, здійснюються на основі звітів Казначейства (банку). Виконавець і особа, що перевірила підписують картку.

2.Меморіальний ордер - це загальний обліковий реєстр, в якому протягом місяця накопичується відомості про проведені господарські операції, що узагальнюють кореспонденцію субрахунків. Умови складання меморіального ордеру визначені наказом № 755, в якому також наведено типові форми цих документів, однією з яких є меморіальний ордер № 14 «Накопичувальна відомість нарахування доходів спеціального фонду суб'єктів державного сектору».

Використовують цю форму для обліку діяльності з отримання доходів із спеціальних фондів на підставі документів, що підтверджують отримання доходів (довідка про доходи в натуральній формі, рахунки-фактури тощо).

По кожному виду надходжень спеціального фонду відкриті окремі меморіальні місії, пронумеровані відповідно МО № 14-1, МО № 14-2, МО № 14-3.

3.Накопичувальна відомість про доходи спеціального фонду використовується суб'єктами бюджетної сфери для обліку діяльності накопичених доходів спеціального фонду за субрахунком 7011 «Бюджетне призначення» (крім відрахувань із загального фонду), 7111 «Дохід від реалізації продукції (роботи, послуги)», 7112 «Дохід від реалізації активів, які ще не обліковані на балансі», 7211 «Дохід від реалізації активів», 7311 «Фінансові доходи розпорядника бюджетних коштів», 7411 «Інші доходи від валютних діяльності», 7511 "Дохід від некомерційної діяльності".

Не містить перелік субрахунків 7512 "Перерахування" за наказом № 755, але вважаємо, що в Меморіальному ордері № 14 "Накопичувальний звіт про накопичення надходжень за спеціальними фондами суб'єктів державного сектору», ці надходження мають бути відображені з умовою, що об'єкт є кінцевим одержувачем трансферту.

Касові видатки - це оплачені грошима витрати бюджетної установи, які поділяються за певними кодами з КЕКВ. Такі оплати здійснюються з рахунків Казначейства або банків, якщо в останніх відкриті рахунки.

Це відрізняє касові видатки від фактичних, які можуть бути здійснені, але ще не сплачені. Також може бути і навпаки: касові видатки здійснені, але фактичні ще не відбулися.

Відображення видатків в обліку на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» наведено в табл. 2.3.

**Відображення витрат в обліку на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА  
ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн.
		Д-т	К-т	
1.	Нарахована заробітна плата працівникам	8011 8111	6511	1 840 000
2.	Нараховано ЄСВ	8012 8112	6313	404 800
3.	Нарахована амортизація на основні засоби	8014 8114	1411	114 000
4.	Відображено матеріальні витрати	8013 8113	1812, 1518, 6211	101 000
5.	Відображено інші витрати	8411 8511	1411, 6211 6414	132 000 148 000
6.	Закриття рахунків витрат	5511	801, 8411, 8511	2 459 800 132 000 148 000

У централізованих бухгалтеріях складаються окремі таблиці для кожного суб'єкта державного сектору за встановленими параметрами та єдина таблиця для суб'єктів державного сектору, які вони обслуговують та для підрозділів державного сектору, які вони обслуговують. Дана картка ведеться для обліку видатків готівки суб'єктів державного сектору та централізованих бухгалтерій. Для обліку касових та фактичних витрат на використовуються відповідні картки обліку витрат.

1. Форма обліку касових видатків: принципи ведення форми визначаються згідно з Порядком «Затвердження форм та книг аналітичного обліку підрозділів державного сектору та встановлено Порядок» , затвердженого наказом Мініфіну від 29.06.2017 № 604. Ця картка використовується для аналізу грошових витрат. Мітка міститься в кодовому розділі економічної номенклатури витрат. Відкривається щомісяця та щоденно заповнюється бухгалтерами на підставі витягів з Держказначейства України. Суми відновлених касових видатків записуються на зворотному боці картки.



Картка аналітичного обліку касових видатків заводиться окремо за кожною програмою (кодом програмної класифікації бюджету) та кожним видом надходжень спеціального фонду й записи до неї роблять щодня, якщо є операції. Закривається картка в кінці місяця. Виходить, що карток не одна, а багато. Під час закриття картки її підписує бухгалтер-виконавець, який контролював заповнення картки, наприклад, заступник головного бухгалтера.

Бухгалтерські проводки щодо збільшення або коригування касових видатків здійснюються на підставі витягів з поточного або облікових рахунків та додатків у вигляді накопичувальних відомостей - довідок доручень №2 і №3 (ф. №381 (бюджет) і ф. №382 (бюджет)).

2. Картка аналітичного обліку фактичних видатків: Правила ведення картки визначає Порядок, затверджений наказом Мініфіну від 29.06.2017 № 604. Картка призначена для аналітичного обліку фактичних видатків. Картка ведеться в розрізі кодів економічної класифікації видатків.

Записи про суми фактичних видатків суб'єкта державного сектору здійснюються на підставі даних меморіальних ордерів. Суми відновлених фактичних видатків записуються на зворотному боці картки.

Картка аналітичного обліку фактичних видатків підписується виконавцем та особою, що перевірила картку.

Регістрами синтетичного обліку фактичних видатків є меморіальні ордери № 5 (ф. №405 (бюджет), № 6 (ф. №409 (бюджет), № 7 (ф. №410 (бюджет), № 8 (ф. №386 (бюджет), № 12 (ф. №411 (бюджет), № 13 (ф. № 396 (бюджет)).

## 2.2. Облік фінансових активів

Фінансові активи це у тому числі дебіторська заборгованість, фінансові інвестиції, грошові кошти та їх еквіваленти організацій державного сектору та державних цільових фондів, кошти бюджету та інших замовників, фінансові активи інші осн.

Як зазначено у п.2.1 наказу ІІ № 372 «Про затвердження порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ», до форми грошового фонду організації входять готівка у фондї, готівка на рахунках у банках, депозити на рахунках у казначействі, інші кошти, короткострокові векселі одержані. Готівка зберігається та використовується для розрахунків у установах на касах.

Порядок ведення касових операцій у національній валюті України організаціями регламентується Положенням № 148 «Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті України» від 29 грудня 2017 року № 148 .

У пункті 15 розділу ІІ Положення № 148 передбачено, що організації мають право зберігати готівкові продукти (готівку) у своїх касах поза робочим часом у межах, що не перевищують самостійно встановлених лімітів, установлених у касі. Грошові кошти понад цей ліміт необхідно перерахувати в банк для зарахування на банківський рахунок .

Касові операції, як і всі інші комерційні операції, повинні бути належним чином оформлені відповідним первинним матеріалом. Такими документами є: касові ордери, видаткові відомості, платіжні документи, документи з використанням інших електронних та готівкових платіжних засобів , документи, які відповідно до законодавства України підтверджують Фактичне отримання послуг або отримання готівки ( стаття 23 глави ІІІ Положення № 148). Касові документи можуть бути паперовими та електронними.

У касовій книзі повинні бути відображені всі господарські операції з надходження та виплати готівки з каси установи. Організація може мати тільки одну касову книгу. Однак, якщо організація має відокремлені підрозділи і вони також здійснюють розрахунки готівкою, то вони також повинні вести окрему касову книгу.

Якщо відокремлені підрозділи проводять розрахунки за РРО або РК, але не здійснюють операцію з приймання (видачі) готівки за ордерами, то касова книга не ведеться.

Для обліку готівки планом рахунків № 1203 виділено субрахунки:

2211 «Грошові кошти в національній валюті»;

2212 «Готівка в іноземній валюті».

Бухгалтерський облік отримання готівки як оплати від орендаря на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» наведено в табл. 2.4.

*Таблиця 2.4*

**Бухгалтерський облік отримання готівки як оплати від орендаря на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн	Меморіальний ордер
	дебет	кредит		
1. Нарахування орендної плати	2117	7411	12 800,00	№ 4 та № 14
2. Надходження готівки від орендаря	2211	2117	12 800,00	№ 1 та № 4

Бухгалтерський облік отримання готівки для виплати зарплати на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» наведено в табл. 2.5.

*Таблиця 2.5*

**Бухгалтерський облік отримання готівки для виплати зарплати на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн	Меморіальний ордер
	дебет	кредит		
1. Відображено отримання готівки в касу	2211	2313	230 000,00	№ 1 та № 2
2. Виплачено зарплату працівникам установи	6511	2211	200 000,00	№ 1 та № 5

3. Депоновано неотриману зарплату	6511	6412	30 000,00	№ 5
4. Внесено кошти з каси на реєстраційний рахунок	2313	2211	30 000,00	№ 1 та № 2

Порядок здійснення безготівкових розрахунків урегульовано Інструкцією «Про затвердження Інструкції про безготівкові розрахунки у національній валюті користувача платіжних послуг» від 29.07.2022 № 163.

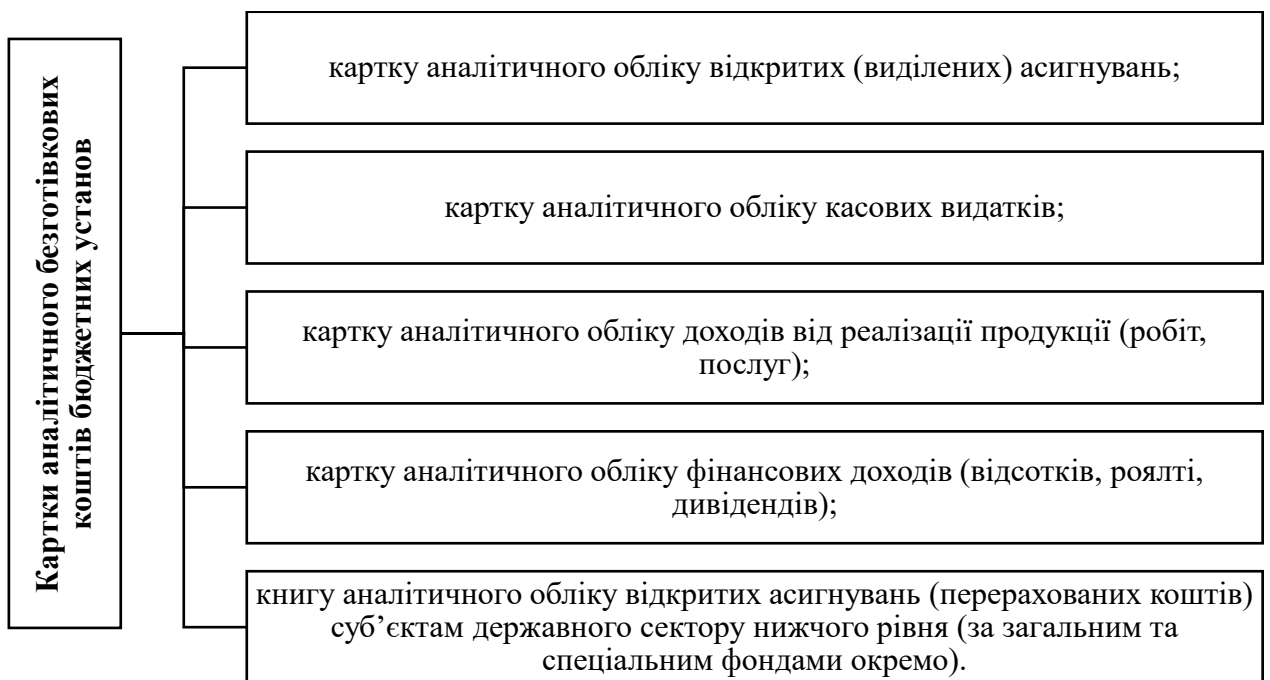
Їх особливістю є те, що вони здійснюються за участю Банку (Казначейство) на підставі розрахункових документів. Тобто місце для безготівкових коштів – це певний рахунок. Залежно від призначення розрізняють поточний банківський рахунок, рахунок, зареєстрований в Казначействі, і субрахунок для обліку депозитів.

В бухгалтерському обліку знайшли своє місце негрошові кошти на рахунку 23 Плану рахунків № 1203, що поданий декількома субрахунками. Найбільш уживаним серед них є субрахунок 2313 «Реєстраційні рахунки», де ведуть облік грошових коштів, які можуть бути використані для поточних потреб бюджетної установи, окрім виплат працівникам допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю та коштів, виділених із бюджету розпоряднику бюджетних коштів для подальшого їх розподілення та перерахування на реєстраційні рахунки: для таких потреб — субрахунок 2314 «Інші рахунки в Казначействі» (Порядок № 1219).

Поточні рахунки в банку (субрахунки 2311 «Поточні рахунки в банку» та 2312 «Інші поточні рахунки в банку») суб'єкти державного сектору використовують досить рідко, адже БКУ заборонено створювати позабюджетні рахунки для розміщення бюджетних коштів. Винятки стосуються лише випадків, зазначених у статті 9. 13 БКУ, зокрема, ця домовленість на поточних рахунках у державних банках, що належать до бюджету, та вищих навчальних закладах, наукових установах та закладах культури, отримали в оплату послуг, які вони надають за основною діяльністю, благодійні внески та субсидії. Але окремим бюджетним організаціям пощастило більше за інших, а це: місцеві бюджети; вищим та

професійно-технічним навчальним закладам, яким дозволено розміщувати на депозитних рахунках тимчасово вільні бюджетні кошти від надання платних послуг.

Облік сукупної готівки в безготівковій формі здійснюється за доповідною запискою : № 2 «Накопичувальний звіт про рух коштів загального фонду на рахунках, відкритих в органах Державного казначейства України ( № 3 «Накопичувальний звіт про рух коштів спеціального фонду за рахунками, відкритими в органах Державного казначейства України (банк). Окремий меморіальний ордер із відповідним найменуванням (№ 2-1, № 2-2, № 3-1, № 3-2 тощо) є утриманням на рахунок організації державного сектору та проведення касових видатків із загального фонду та Меморіального ордера № 3 - за спеціальними фондами відомості містяться в «Журнал-головна».



**Рис. 2.2. Картки аналітичного безготівкових коштів бюджетних установ**

Кореспонденцію рахунків з руху безготівкових коштів установи наведено в табл. 2.6.

Таблиця 2.6

**Кореспонденція субрахунків для відображення безготівкових коштів на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

№	Зміст операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн
		дебет	кредит	
1	Отримано асигнування на виконання суб'єктом державного сектору своїх повноважень, визначених законодавством	2311, 2313	70, 54	5500
2	Списано з рахунків залишки коштів, виділених асигнувань, не витрачених у звітному році	70, 54	2311, 2313	240
3	Надійшли кошти місцевого бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів	2311, 2313	7512	45000
4	Надійшли на рахунки суб'єктів державного сектору кошти від реалізації продукції (робіт, послуг), кошти від продажу	2311, 2313	2111, 2117, 6212, 6414	22000
5	Отримано спонсорські, благодійні внески та іншу грошову допомогу	2311, 2313	7511, 7523	12000
6	Витрачено спонсорські та благодійні внески	2117, 6415, 6211, 2113	2311, 2313	1200
7	Перераховано суми постачальникам згідно з пред'явленими рахунками за матеріальні цінності та отримані послуги, за електричну енергію та комунальні послуги, за замовлення транспорту на доставку матеріалів і продуктів харчування тощо:			
	як попередню оплату у випадках, передбачених законодавством	2113, 2117	2311, 2313	4500
	після надходження матеріальних цінностей, отримання послуг	6211, 6415	2311, 2313	3800
8	Відображено надходження в касу готівки з поточних, реєстраційних, спеціальних реєстраційних та інших рахунків	2211, 2212	2311, 2312, 2313, 2314, 2315	7500
9	Відображено надходження на поточні, реєстраційні, спеціальні реєстраційні рахунки на погашення нестач, завданих збитків тощо	2311, 2313	2115	8400
10	Відображено зарахування сум на поточні, реєстраційні, спеціальні реєстраційні рахунки та інші рахунки коштів, які надійшли в касу	2311, 2312, 2313, 2314, 2315	2211, 2212	7500

Головною формою фінансової звітності, що розкаже все про рух грошових коштів у бюджетній установі, є форма № 3-дс «Звіт про рух

грошових коштів». Саме в ній наводять інформацію про рух грошових коштів установи за видами діяльності: операційна, інвестиційна та фінансова. Це вимагає виокремлення сум за певним видом діяльності, навіть якщо рух грошових коштів відбувався в результаті однієї операції.

Проте інформацію про залишки грошових коштів установи на звітну дату наводять ще у формі № 1-дс «Баланс»: відповідну інформацію містять його рядочки 1160–1165. Ця ж інформація деталізується в розділі VIII «Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів» форми № 5-дс «Примітки до річної фінансової звітності».

Для організації обліку необхідна ідентифікація умов визнання дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість бюджетних установ визнається активом за загальними правилами, тобто якщо:

- 1) існує ймовірність отримання бюджетною установою майбутніх економічних вигід від такої заборгованості, або досягнення бюджетною установою поставленої мети, або задоволення потреб бюджетної установи;
- 2) така заборгованість може бути достовірно визначена кількісно - у грошовій сумі.

При припиненні будь-якого з вказаних моментів дебіторська заборгованість перестає вважатися активом і має бути списана з балансу установи.

Як важливий обліковий об'єкт дебіторська заборгованість має бути визначена в якості елемента облікової політики.

Якщо розглянути в рамках порівняльного аналізу облікову політику підприємства та бюджетної установи, можна побачити різкі відмінності. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства (Наказ Мінфіну України від 27.06.2013 р. № 635) визначає щодо дебіторської заборгованості такий елемент облікової політики, як метод обчислення

резерву сумнівних боргів. При цьому використовуються такі методи визначення:

1) метод абсолютної суми сумнівної заборгованості - коли проводиться аналіз платоспроможності окремих дебіторів і величина резерву визначається на його підставі;

2) метод коефіцієнта сумнівності - коли величина резерву розраховується як добуток суми залишку дебіторської заборгованості на початок періоду та коефіцієнт сумнівності. Останній розраховується через:

- визначення питомої ваги безнадійних боргів у загальній величині чистого доходу;

- класифікацію дебіторської заборгованості за строками непогашення;

- визначення середньої питомої ваги дебіторської заборгованості, списаної протягом періоду, у загальній сумі дебіторської заборгованості на початок відповідного періоду за попередні три або п'ять років.

Визначена на основі класифікації заборгованості величина сумнівних боргів на конкретну дату - дату балансу становить залишок резерву сумнівних боргів на цю дату. При цьому залишок резерву сумнівних боргів на конкретну дату не може бути більше суми дебіторської заборгованості на цю дату.

Відповідно до Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ (наказ Мінфіну України від 02.04.2014 р. № 372) дебіторська заборгованість включає:

1) розрахунки з покупцями та замовниками;

2) розрахунки з різними дебіторами:

- у порядку планових платежів;

- з підзвітними особами;

- з відшкодування завданих збитків;

- з іншими дебіторами.

Саме у цьому розрізі - за різновидом розрахунків - організовується бухгалтерський облік дебіторської заборгованості бюджетних установ:



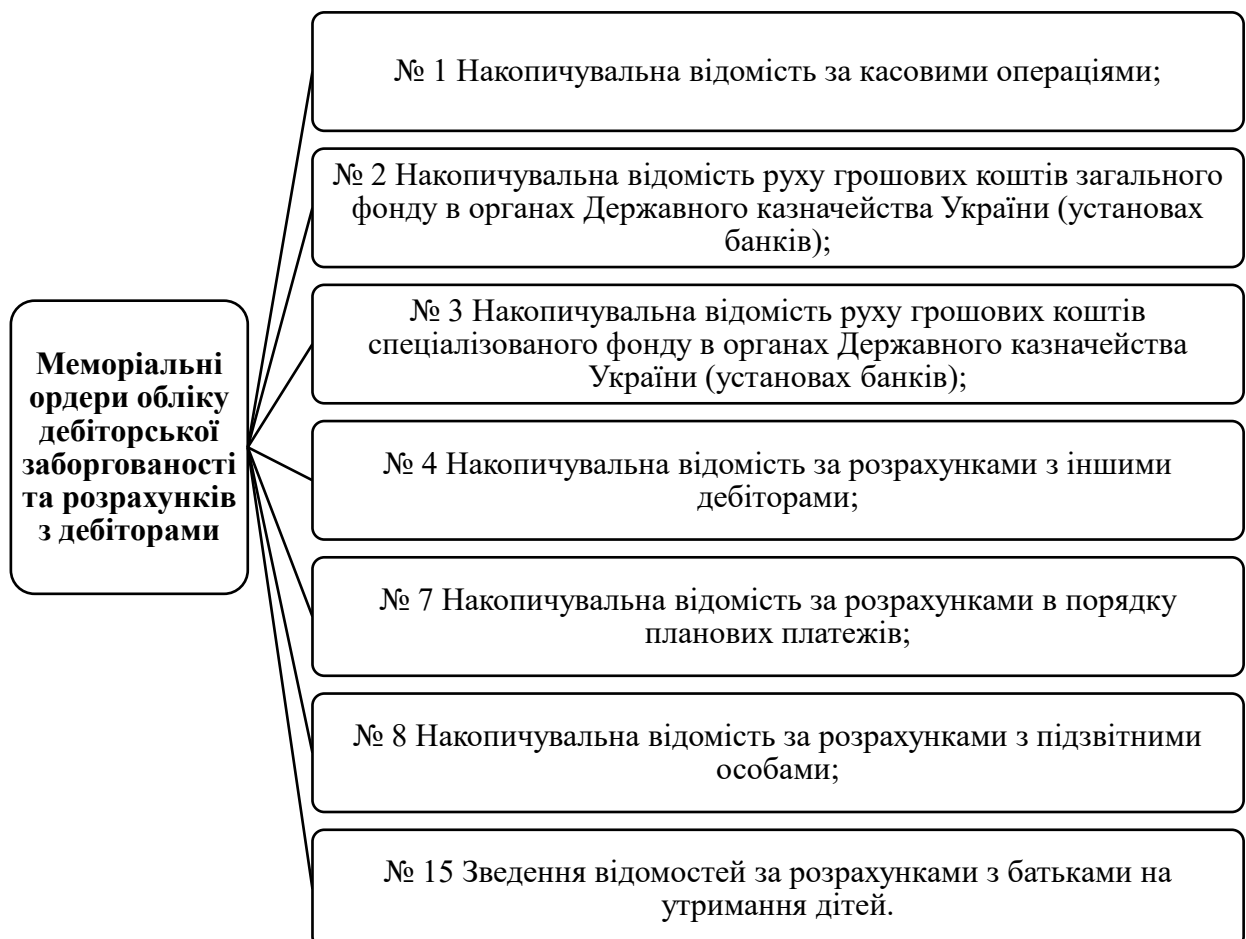
1) облік розрахунків з підзвітними особами ведеться за кодами економічної класифікації видатків та за конкретними підзвітними особами щодо виданих з каси установи або зарахованих на картковий рахунок працівника сум;

2) аналітичний облік розрахунків з відшкодування завданих збитків ведеться за кожною винною особою із зазначенням її ПІБ, займаної посади, а також дати виникнення нестачі та її суми;

3) безнадійна дебіторська заборгованість обліковується на позабалансовому рахунку не менше трьох років з моменту списання та моніториться на предмет можливості її стягнення;

4) розрахунки з іншими дебіторами відображаються розгорнуто у різних частинах балансу: дебетове сальдо - у складі оборотних активів, а кредитове - у складі зобов'язань.

Синтетичний облік дебіторської заборгованості та розрахунків з дебіторами ведеться у меморіальних ордерах, що наведені на рис. 2.3.



**Рис. 2.3. Меморіальні ордери обліку дебіторської заборгованості та розрахунків з дебіторами**

Узагальнені типові бухгалтерські проведення обліку операцій за розрахунками з дебіторами на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» представлені у табл. 2.7.

Таблиця 2.7

**Синтетичний облік операцій за розрахунками з дебіторами на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

№	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Дебет	Кредит
1	Нараховані доходи від реалізації активів	2117	7211
2	Надійшли на рахунки суб'єктів державного сектору кошти від реалізації продукції (робіт, послуг), від продажу	2311	2111, 2117
3	Перераховані суми постачальникам згідно з пред'явленими рахунками за мат. цінності та отримані послуги, електричну енергію, комунальні послуги, замовлення транспорту на доставку матеріалів і продуктів харчування тощо шляхом попередньої оплати у випадках, передбачених законодавством	2113, 2117	2311, 2313
4	Видана готівка з каси у підзвіт	2116	2211
5	Прийняття авансового звіту про витрачені підзвітні суми	15, 1812, 1816, 8411	2116
6	Відшкодовані перевитрати понад виданий аванс	2116	2211
7	Віднесена на рахунок винних осіб виявлена нестача грошових коштів у касі	2115	2211
8	Надійшли суми у касу, на поточні, реєстраційні, спеціальні реєстраційні рахунки на погашення нестач, завданих збитків тощо	2211, 2212, 2311, 2313	2115

Інформацію про залишки дебіторську заборгованість установи на звітну дату наводять у формі № 1-дс «Баланс»: відповідну інформацію містять його рядочки 1100, 1120 - 1150.

### 2.3. Облік нефінансових активів

4Нефінансові активи — це ресурси, якими володіють інституційні одиниці, які за походженням поділяються на вироблені та невироблені одиниці.

До складу цих активів входять:

-Виробничі складаються із запасів і вартості вироблених активів і основних засобів, створених у процесі виробництва.

- Невиробничі - активи, що представляють умови виробництва.

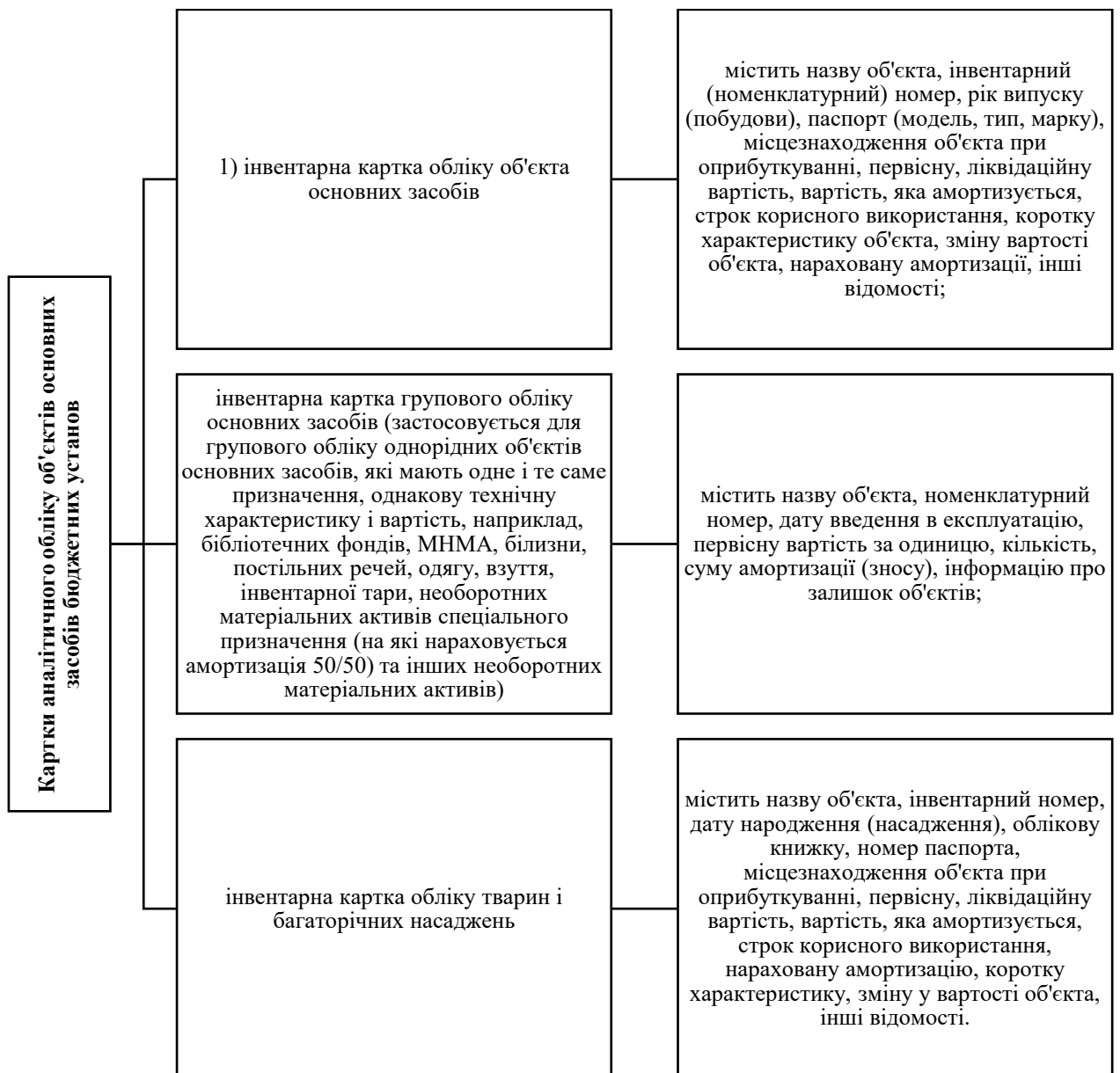
Включає землю, надра, водні ресурси та біологічні ресурси.

Принципи ведення бухгалтерського обліку та розкриття у фінансовій звітності інформації про основні засоби, інші довгострокові матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції в довгострокові матеріальні активи суб'єктів державного сектору, визначені НП(С)БОДС 121 «Основні засоби» (наказ Міністерства фінансів України від 10 грудня 2010 року № 1202) та Детальних рекомендацій щодо методики обліку основних засобів суб'єктів державного сектору (наказ Міністерства фінансів України № 11 від 23 січня 2015 року). Попередній облік оприбуткування, передачі та ліквідації основних засобів бюджетних організацій здійснюється за формою, встановленою Порядком складання форми обліку та вибуття основних засобів ОП (Наказ Міністерства фінансів України від 13.09.2016 № 818), представлених у таблиці 2.8.

**Типові форми обліку основних засобів суб'єктами державного сектору**

№	Назва та призначення
1	Акт введення в експлуатацію основних засобів - оформлення операцій із зарахування об'єктів незавершених капітальних інвестицій до складу основних засобів, які придбані, створені, введення в експлуатацію безоплатно отриманих основних засобів
2	Акт приймання-передачі основних засобів - оформлення операцій з безоплатного отримання, передачі основних засобів (крім безоплатної передачі засобів, які є об'єктами права державної та комунальної власності) та передачі основних засобів покупцю у разі їх відчуження
3	Акт внутрішнього переміщення основних засобів - оформлення операцій з руху основних засобів в межах суб'єкта державного сектору
4	Акт передачі на ремонт, реконструкцію та модернізацію основних засобів - оформлення операцій з передачі основних засобів на ремонт, реконструкцію чи модернізацію
5	Акт приймання відремонтованих, реконструйованих та модернізованих основних засобів - оформлення операцій із приймання основних засобів після ремонту, реконструкції та модернізації
6	Акт списання основних засобів (часткової ліквідації) - оформлення операцій із вибуття основних засобів (крім транспортних засобів та документів бібліотечного фонду) у разі повної ліквідації або вибуття частини об'єкта основних засобів при частковій ліквідації
7	Акт списання транспортних засобів - оформлення операцій із вибуття транспортних засобів внаслідок їх зношення, знищення в результаті аварій, стихійного лиха тощо
8	Акт списання вилучених документів з бібліотечного фонду - оформлення операцій зі списання вилучених з бібліотечного фонду документів, які морально застарілі, фізично зношені, непрофільні, дублетні, втрачені користувачами
9	Акт переоцінки основних засобів - визначення суми дооцінки та уцінки об'єктів основних засобів відповідно до НП(С)БОДС

Аналітичний облік об'єктів основних засобів бюджетних установ ведеться у таких картках аналітичного обліку, що наведені на рис. 2.4.



**Рис. 2.4. Картки аналітичного обліку об'єктів основних засобів бюджетних установ**

Типові бухгалтерські проведення обліку руху необоротних активів (крім нематеріальних) бюджетної установи представлені у таблиці 2.9.

**Синтетичний облік руху основних засобів ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

№	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Дебет	Кредит
1	Отримане цільове фінансування для придбання основних засобів та / або їх поліпшення	2313	54
2	Відображені витрати на придбання, створення (виготовлення), капітальне будівництво об'єктів основних засобів	1311, 1312	2113, 6211
	Відображена сума податку на додану вартість, якщо ПДВ включено до податкового кредиту	6311	2113, 6211
3	Зараховані об'єкти капітальних інвестицій до складу основних засобів після введення в експлуатацію	10, 11	1311, 1312
	Водночас	54	51
4	Списані об'єкти інших необоротних матеріальних активів (крім активів спеціального призначення):		
	а) амортизація у місяці їх вилучення з активів	8014, 8114	1412
	б) вартість об'єкта	1412	11

Синтетичний облік діяльності по оприбуткування, руху та вибуття основних засобів, які зберігаються на пам'ятних ордерах: № 4 Накопичення платежів з іншими дебіторами, № 6 Накопичення платежів з іншими кредиторами, № 8 Накопичувальна відомість розрахунків з відповідальними особами, № 9 Накопичувальна відомість про вибуття та передачу необоротних активів.

Методичні засади ведення бухгалтерського обліку інформації про інвентаризацію та розкриття пов'язаної з нею інформації у фінансовій звітності визначаються НП(С)БОДС 123 «Запаси» (Наказ Міністерства фінансів України від 10.12.2010 р. № 1202) та детально викладено в рекомендаціях щодо методики обліку запасів суб'єктів державного сектору (наказ Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 211).

Наказ Державної казначейської служби України від 18.12.2000 р. № 130 «Про затвердження типових форм обліку та списання запасів бюджетних установ та інструкції про їх складання» був скасований наказом Міністерства

фінансів України від 31.12.2020 р. № 838, але на даний момент форма основного обліку товарно-матеріальних цінностей ще не затверджена.

Розроблено проєкт наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження типових форм обліку і списання запасів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання », яким передбачено використання таких форм :

Основні документи з 01.01.2023 :

- акт приймання-передачі запасів, акт інвентаризації, прибутковий ордер, документ скасування інвентаризації, накладна (заявка), меню заявки на доставку їжі, картка з лімітом.

Аналітичний облік товарно-матеріальних цінностей ведеться відповідальною особою за обліковим записом на аркуші складського обліку за одиницею обліку та кількістю і має ознаки для наступних видів товарно-матеріальних цінностей: оприбуткування грошових коштів Види дорогоцінних і матеріальних цінностей уцінки, що містить дорогоцінні метали та дорогоцінне каміння здійснюються відповідно до положень закону ; облік малоцінних, швидкозношуваних предметів веде матеріально відповідальний за найменуванням та кількістю предмета; облік продовольчих товарів у бухгалтерії ведеться за найменуваннями, кількістю, вартістю та основними відповідальними особами в відомості про доходи; облік запасів, придбаних за рахунок спеціального фонду, ведеться окремо від операцій за рахунок загального фонду.

Типові бухгалтерські проведення обліку руху запасів представлені у таблиці 2.10.

**Синтетичний облік руху запасів на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА  
ПОЛІТЕХНІКА» за січень 2023 року**

№	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Дебет	Кредит
1	Оприбутковані придбані виробничі запаси та інші нефінансові активи	15, 1812, 1814, 1815, 1816	2113, 2116, 6211
2	Відображені суми податку на додану вартість, якщо податок на додану вартість включено до податкового кредиту	6311	2113, 2116, 6211
3	Списані використані виробничі запаси та інші нефінансові активи суб'єктом державного сектору, що отримав їх за операціями з внутрішньовідомчої передачі	6611	15, 18
4	За операціями з внутрішньовідомчої передачі списані виробничі запаси та інші нефінансові активи суб'єктом державного сектору, що їх передав	8013	2711
5	Оприбутковані запаси, отримані як гуманітарна (благодійна) допомога, дарунок, безповоротна допомога	15, 1812, 1816	2117, 6211, 6415
6	Зараховані до складу первісної вартості запасів витри, передбачені НП(С)БОДС 123	15, 1812, 1814, 1815, 1816	2113, 2116, 6211
7	Оприбутковані виробничі запаси, МШП, інші нефінансові активи, раніше не враховані на балансі, надлишки запасів, виявлені при інвентаризації, які будуть використовуватися для потреб установи	15, 1812, 1814, 1815, 1816	7112
8	Оприбутковані виробничі запаси, МШП, інші нефінансові активи, раніше не враховані на балансі, отримані від ліквідації та розбирання необоротних активів, які передбачається реалізувати	15, 1812, 1814, 1815, 1816	7211
9	Списана сума, на яку первісна вартість запасів перевищує чисту вартість їх реалізації	8411	15, 18
10	Збільшена чиста вартість реалізації запасів, що раніше були уцінені, але не більше суми попереднього зменшення	15, 18	7411
11	Вибули запаси у випадках, передбачених законодавством (крім отриманих за внутрішньовідомчою передачею), видані зі складу в експлуатацію МШП, списані МШП, не введені в експлуатацію, які стали непридатними	8013, 8113, 8511	15, 18
12	Списані запаси, придбані (виготовлені) у попередні звітні роки, які відчужуються шляхом реалізації згідно із законодавством	5512	15, 18
13	Списані запаси, використані для створення інших активів власними силами	8013, 8113	1511, 1513, 1514, 1517, 1812, 1816
14	Списані запаси внаслідок нестачі, зокрема у межах установлених норм, нестач і втрат від псування матеріальних цінностей	8013, 8113	15, 18
15	Списані за розрахунком ТЗВ (у разі їх узагальнення на окремому субрахунку)	8013, 8113	15, 1812, 1814, 1815, 1816



Синтетичний облік операцій з обліку запасів ведеться в меморіальних ордерах: № 10 Накопичувальна відомість про вибуття та переміщення МШП, № 11 Зведення накопичувальних відомостей про надходження продуктів харчування, № 12 Зведення накопичувальних відомостей про витрачання продуктів харчування, № 13 Накопичувальна відомість витрачання матеріалів.

### РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ТА КОНТРОЛЬ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ

#### 3.1. Організаційно-методичні аспекти аналізу та оцінка фінансово-господарської діяльності закладів освіти

ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» засноване у Івано-Франківській області у 2000 році. Коломийський політехнічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» – сучасний заклад освіти, один з найстаріших закладів освіти на Прикарпатті, який готує висококваліфікованих фахівців для економіки України.

Результати горизонтального аналізу ресурсів на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 роках представлено в табл. 3.1.

*Таблиця 3.1*

#### Горизонтальний аналіз активів на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 роках , тис. грн.

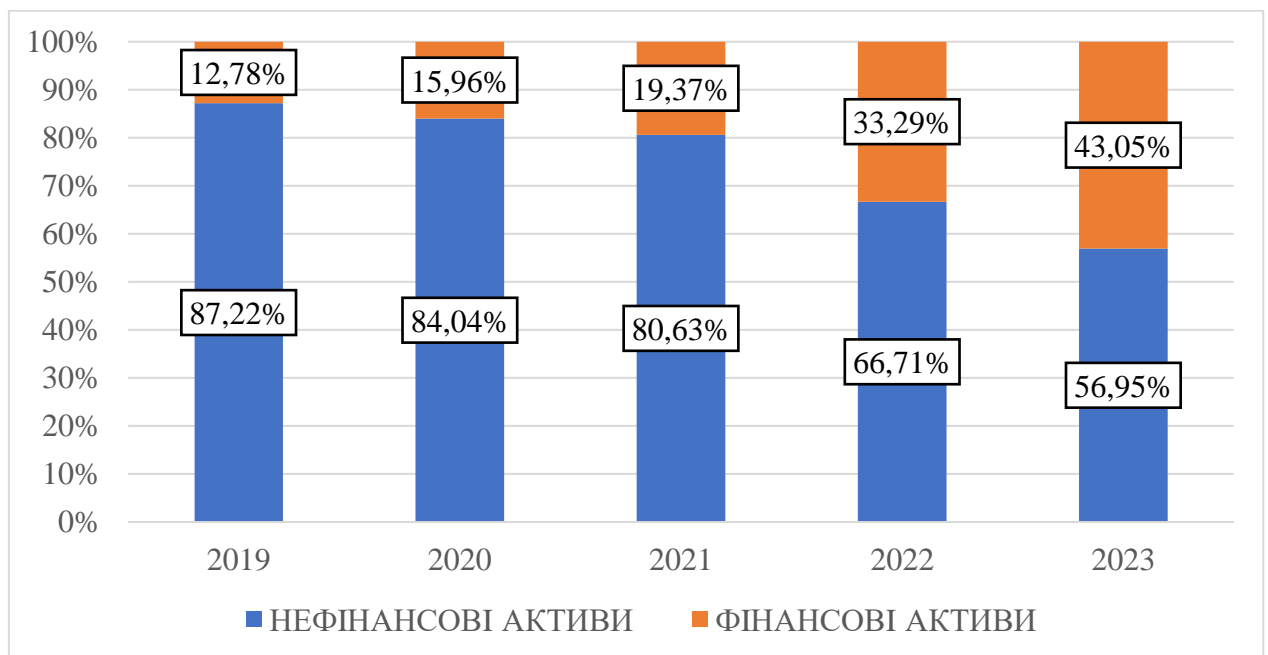
Показники	Станом на 31.12					абсолютне відхилення		відносне відхилення	
	2019	2020	2021	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Нематеріальні активи	4624	4624	4624	4624	4624	0	0	0,00	0,00
первісна вартість	4624	4624	4624	4624	4624	0	0	0,00	0,00
Основні засоби	3658374	3735688	3707265	3717543	3648512	10278	-69031	0,28	-1,86
первісна вартість	7296677	7654170	7686403	7803147	7848098	116744	44951	1,52	0,58
знос	3638303	3918482	3979138	4085604	4199586	106466	113982	2,68	2,79
Запаси	577479	1061183	968456	1108434	1005219	139978	-103215	14,45	-9,31
<b>НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>	<b>4240477</b>	<b>4801495</b>	<b>4680345</b>	<b>4830601</b>	<b>4658355</b>	<b>150256</b>	<b>-172246</b>	<b>3,21</b>	<b>-3,57</b>
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	238287	376538	547821	1226364	1692294	678543	465930	123,86	37,99
Дебіторська заборгованість за розрахунками:									
з бюджетом			53153	0		-53153	0	-100,00	x
Інша поточна дебіторська заборгованість	27620					0	0	x	x
Гроші та їх еквіваленти	355680	535319	523506	1184658	1829687	661152	645029	126,29	54,45
<b>ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>	<b>621587</b>	<b>911857</b>	<b>1124480</b>	<b>2411022</b>	<b>3521981</b>	<b>1286542</b>	<b>1110959</b>	<b>114,41</b>	<b>46,08</b>
<b>Активи</b>	<b>4862064</b>	<b>5713352</b>	<b>5804825</b>	<b>7241623</b>	<b>8180336</b>	<b>1436798</b>	<b>938713</b>	<b>24,75</b>	<b>12,96</b>

Джерело: [Додаток А]

Отже, за даними табл. 3.1, можна дійти висновку, що вартість нефінансових активів у 2022 році порівняно з 2021 роком зросла на 150256 тис. грн. або на 3,21%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилась на 172246 тис. грн. або на 3,57% за рахунок зростання залишку запасів

Вартість фінансових активів у 2022 році порівняно з 2021 роком зросла на 1286542 тис. грн. або на 114,41%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зросла на 1110959 тис. грн. або на 46,08% за рахунок зростання залишку грошей та їх еквівалентів.

Структура активів підприємства ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 рр. представлена на рис. 3.1.



**Рис. 3.1. Структура майна підприємства ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 рр.**

Джерело: [Додаток А]

Виходячи з рис. 3.1 можна сказати, що найбільшу вагу в майні підприємства у 2019-2023 роках займали нефінансові активи на рівні 56,95 – 87,22%.

Результати горизонтального аналізу джерел утворення ресурсів у 2019-2023 роках представлено в табл. 3.2.

Таблиця 3.2

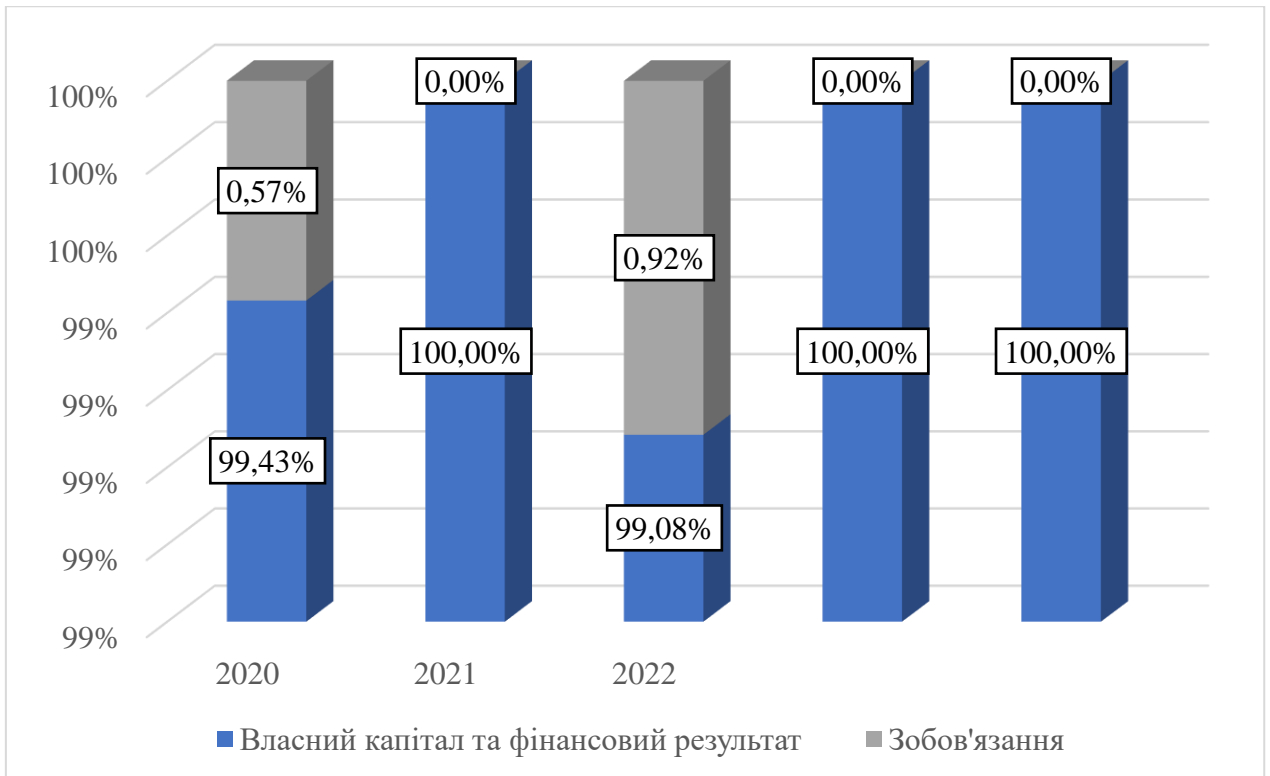
**Горизонтальний аналіз джерел утворення активів на підприємстві  
у 2019-2023 роках, тис. грн.**

Показники	Станом на 31.12					абсолютне відхилення		відносне відхилення	
	2019	2020	2021	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Внесений капітал	7096416	7450284	7481678	7597616	7642567	115938	44951	1,55	0,59
Капітал у дооцінках	204885	208510	209349	210155	210155	806	0	0,39	0,00
Фінансовий результат	- 2466857	- 1945442	- 1939355	-566148	327614	1373207	893762	-70,81	-157,87
<b>Власний капітал та фінансовий результат</b>	<b>4834444</b>	<b>5713352</b>	<b>5751672</b>	<b>7241623</b>	<b>8180336</b>	<b>1489951</b>	<b>938713</b>	<b>25,90</b>	<b>12,96</b>
Поточна кредиторська заборгованість за:						0	0	x	x
розрахунками з бюджетом	5386		4564	0		-4564	0	-100,00	x
розрахунками з оплати праці	22234		48589	0		-48589	0	-100,00	x
<b>Зобов'язання</b>	<b>27620</b>	<b>0</b>	<b>53153</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-53153</b>	<b>0</b>	<b>-100,00</b>	<b>x</b>
<b>Капітал</b>	<b>4862064</b>	<b>5713352</b>	<b>5804825</b>	<b>7241623</b>	<b>8180336</b>	<b>1436798</b>	<b>938713</b>	<b>24,75</b>	<b>12,96</b>

Джерело: [Додаток А]

Отже, за даними табл. 3.2, можна дійти висновку, що сума власного капіталу зросла у 2022 році порівняно з 2021 роком на 1489951 тис. грн. або на 25,9%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зросла на 938713 тис. грн. або на 12,96% за рахунок зростання фінансового результату.

Структура пасивів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 рр. наведена на рис. 3.2.



**Рис. 3.2. Структура капіталу ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 рр.**

Джерело: [Додаток А]

Отже, виходячи із рис. 3.2, можна дійти висновку, що найбільшу питому вагу у джерелах утворення активів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 рр. займає власний капітал в межах 99,08 – 100%.

Оцінка доходів, витрат та прибутку ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 роках наведено в табл. 3.3.

**Оцінка доходів, витрат та прибутку ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА  
ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 роках, тис. грн.**

Показники	За рік					абсолютне відхилення		відносне відхилення	
	2019	2020	2021	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Бюджетні асигнування	19700599	22908275	28224812	30334447	26896252	2109635	-3438195	7,47	-11,33
Витрати на виконання бюджетних програм	15502985	18709785	24236028	24047357	21432852	-188671	-2614505	-0,78	-10,87
Доходи від надання послуг	1275625	1555619	1999531	3404691	4996247	1405160	1591556	70,27	46,75
Витрати на виготовлення продукції	1301426	1495229	2161092	2383977	4119805	222885	1735828	10,31	72,81
Доходи від продажу активів	323	289	10545	950	1260	-9595	310	-90,99	32,63
Інші доходи від обмінних операцій	10293	2849	0	8445	938	8445	-7507	x	-88,89
Інші доходи від необмінних операцій	374313	179733	148606	19408	15122	-129198	-4286	-86,94	-22,08
Інші витрати за обмінними операціями	7216	10431	3987	0		-3987	0	-100,00	x
Інші витрати за необмінними операціями	4265268	3909905	3976300	5963400	5463400	1987100	-500000	49,97	-8,38
<b>Профіцит / дефіцит за звітний період</b>	<b>284258</b>	<b>521415</b>	<b>6087</b>	<b>1373207</b>	<b>893762</b>	<b>1367120</b>	<b>-479445</b>	<b>22459,67</b>	<b>-34,91</b>
<b>Профіцит / дефіцит за звітний період</b>	<b>284258</b>	<b>521415</b>	<b>6087</b>	<b>1373207</b>	<b>893762</b>	<b>1367120</b>	<b>-479445</b>	<b>22459,67</b>	<b>-34,91</b>

Джерело: [Додаток Б]

Отже, із табл. 3.3, можна дійти висновку, що бюджетні асигнування у 2022 році порівняно з 2021 роком зросли на 2109635 тис. грн. або на 7,47%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилися на 3438195 тис. грн. або на 11,33%.

Витрати на виконання бюджетних програм у 2022 році порівняно з 2021 роком зменшилися на 188671 тис. грн. або на 0,78%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилися на 2614505 тис. грн. або на 10,87%.

Профіцит / дефіцит за звітний період у 2022 році порівняно з 2021 роком зросли на 1367120 тис. грн. або на 22459,67%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилися на 479445 тис. грн. або на 34,91%.

Аналіз рентабельності ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках наведено у таблиці 3.4.

**Аналіз показників оцінки рентабельності ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках**

Показники	2019	2020	2021	2022	2023	абсолютне відхилення		відносне відхилення до попереднього року	
						2022	2023	2022	2023
Рентабельність діяльності	1,44	2,28	0,02	4,53	3,32	4,51	-1,20	20890,74	-26,59
Рентабельність основної діяльності	1,83	2,79	0,03	5,71	4,17	5,69	-1,54	22636,67	-26,97
Рентабельність власного капіталу	5,88	9,13	0,11	18,96	10,93	18,86	-8,04	17818,06	-42,38
Рентабельність усього капіталу підприємства	5,85	9,13	0,10	18,96	10,93	18,86	-8,04	17983,64	-42,38

Джерело: [Додаток А та Б]

Рентабельність діяльності становила 0,02% в 2021 році, 4,53% в 2022 році, 3,32% в 2023 році.

Рентабельність основної діяльності становила 0,03% в 2021 році, 5,71% в 2022 році, 4,17% в 2023 році.

Рентабельність власного капіталу становила 0,11% в 2021 році, 18,96% в 2022 році, 10,93% в 2023 році, дана тенденція пояснюється зростанням власного капіталу 2023 році порівняно з 2022 роком.

Рентабельність усього капіталу підприємства становила 0,10% в 2021 році, 18,96% в 2022 році, 10,93% в 2023 році, дана тенденція пояснюється зростанням капіталу 2023 році порівняно з 2022 роком.

Аналіз ділової активності ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках наведено у таблиці 3.5.



**Аналіз показників ділової активності ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА  
ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках**

Показники	2019	2020	2021	2022	2023	абсолютне відхилення	
						2022	2023
Коефіцієнт відновлення	0,11	0,54	0,11	0,12	0,11	0,02	-0,01
Коефіцієнт вибуття	0,09	0,52	0,10	0,11	0,10	0,01	-0,01
Коефіцієнт зносу	0,50	0,51	0,52	0,52	0,54	0,01	0,01
Фондовіддача	2,70	2,99	3,67	3,89	3,43	0,22	-0,46
Фондомісткість	0,37	0,33	0,27	0,26	0,29	-0,02	0,03
Фондоозброєність	58373,42	51717,36	51242,69	50020,17	50961,68	-1222,51	941,50
Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості	74,09	60,84	51,52	24,74	15,89	-26,79	-8,84
Період оборотності дебіторської заборгованості	4,93	6,00	7,08	14,76	22,97	7,67	8,21
Коефіцієнт оборотності кредиторської заборгованості	561,30	x	455,97	x	x	x	x
Період оборотності кредиторської заборгованості	0,65	x	0,80	x	x	x	x
Коефіцієнт оборотності запасів	26,85	17,63	25,03	21,69	21,32	-3,33	-0,37
Період оборотності запасів	13,60	20,70	14,59	16,82	17,12	2,24	0,29
Коефіцієнт оборотності активів	4,05	4,01	4,86	4,19	3,29	-0,67	-0,90
Коефіцієнт покриття дебіторської заборгованості	0,0135	0,0164	0,0213	0,0404	0,0629	0,02	0,02
Оборотність власного капіталу	4,08	4,01	4,91	4,19	3,29	-0,72	-0,90

Джерело: [Додаток А та Б]

Виходячи з таблиці 3.5, можна зробити висновок, що:

- коефіцієнт зносу основних засобів в 2022 році порівняно з 2021 роком зріс на 0,01 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зріс на 0,01 рази, що свідчить про погіршення ефективності управління основним засобами.
- фондодіддача в 2022 році порівняно з 2021 роком зросла на 0,22 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилась на 0,46 рази, що свідчить про погіршення ефективності управління основним засобами.
- фондоозброєність в 2022 році порівняно з 2021 роком зменшилась на 1222,51 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зросла на 941,50 рази, що свідчить про покращення ефективності управління основним засобами.
- коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості в 2022 році порівняно з 2021 роком зменшився на 26,79 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зменшився на 8,84 рази.
- період оборотності дебіторської заборгованості в 2022 році порівняно з 2021 роком зріс на 7 днів, в 2023 році порівняно з 2022 роком зріс на 8 днів.
- коефіцієнт оборотності запасів в 2022 році порівняно з 2021 роком зменшився на 3,33 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зменшився на 0,37 рази.
- період оборотності запасів в 2022 році порівняно з 2021 роком зріс на 2 дні, в 2023 році порівняно з 2022 роком зріс на 1 день.
- коефіцієнт оборотності активів в 2022 році порівняно з 2021 роком зменшився на 0,67 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зменшився на 0,90 рази.
- оборотність власного капіталу в 2022 році порівняно з 2021 роком зменшилась на 0,72 рази, в 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилась на 0,90 рази.

Аналіз показників фінансової стійкості ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках наведено у таблиці 3.6.

**Аналіз показників фінансової стійкості ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках**

Показники	2019	2020	2021	2022	2023	абсолютне відхилення		відносне відхилення до попереднього року	
						2022	2023	2022	2023
Коефіцієнт фінансової автономії	0,99	1,00	0,99	1,00	1,00	0,01	0,00	0,92	0,00
Коефіцієнт фінансової заборгованості	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	-0,01	0,00	-100,00	x
Коефіцієнт фінансової залежності	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	-0,01	0,00	-100,00	x
Коефіцієнт покриття боргу	175,03	x	108,21	x	x	x	x	x	x

Джерело: [Додаток А]

Коефіцієнт фінансової автономії у 2022 році та 2023 році становив 100%, найгіршим результатом є 2021 року, в якому коефіцієнт фінансової автономії становив 99%.

Тип поточної фінансової платоспроможності ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках наведено у таблиці 3.7.

Таблиця 3.7

**Тип поточної фінансової платоспроможності ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках**

Показники	№	2019	2020	2021	2022	2023
Власний капітал	1	4834444,0	5713352,0	5751672,0	7241623,0	8180336,0
Необоротні активи	2	3662998,0	4224016,0	4102866,0	4253122,0	4080876,0
Наявність власних оборотних засобів (ряд.1- ряд.2)	3	1171446,0	1489336,0	1648806,0	2988501,0	4099460,0
Довгострокові зобов'язання	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Наявність власних оборотних засобів і довгострокових джерел формування запасів (величина)	5	1171446,0	1489336,0	1648806,0	2988501,0	4099460,0

функціонуючого капіталу) (ряд.3 + ряд.4)						
Короткострокові кредити банку	6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Загальна величина джерел формування запасів (ряд.5 + ряд.6)	7	1171446,0	1489336,0	1648806,0	2988501,0	4099460,0
Загальна величина запасів	8	577479,0	577479,0	577479,0	577479,0	577479,0
Надлишок або нестача власних оборотних засобів для формування запасів (р.3 – р.8)	9	593967,0	911857,0	1071327,0	2411022,0	3521981,0
Надлишок або нестача власних оборотних засобів і довгострокових джерел формування запасів (ряд.5 – ряд.8)	10	593967,0	911857,0	1071327,0	2411022,0	3521981,0
Надлишок або нестача загальної величини основних джерел формування запасів (ряд. 7 - ряд. 8)	11	593967,0	911857,0	1071327,0	2411022,0	3521981,0
Трикомпонентний показник типу фінансової стійкості (S) (результати рядків 9, 10, 11)	12	1-1-1	1-1-1	1-1-1	1-1-1	1-1-1

Джерело: [Додаток А]

У 2019 - 2023 роках підприємство ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» мало стійкий фінансовий стан, за рахунок того що у підприємства присутні нормальні джерела фінансування запасів на протязі 2019 – 2023 років.

Аналіз ліквідності та платоспроможності ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках наведено у таблиці 3.8.

**Аналіз ліквідності та платоспроможності ВСП «КПФКН  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019 - 2023 роках**

Показники	2019	2020	2021	2022	2023	абсолютне відхилення	
						2022	2023
Коефіцієнт забезпеченості ліквідними активами	0,247	0,345	0,361	0,486	0,553	0,13	0,07
Коефіцієнт забезпеченості швидко ліквідними активами	0,128	0,160	0,194	0,333	0,431	0,14	0,10
Коефіцієнт забезпеченості готовими засобами платежу	0,073	0,094	0,090	0,164	0,224	0,07	0,06
Загальний коефіцієнт покриття	43,413	x	39,376	x	x	x	x
Проміжний коефіцієнт покриття	22,505	x	21,156	x	x	x	x
Коефіцієнт абсолютної ліквідності	12,878	x	9,849	x	x	x	x
Коефіцієнт відволікання оборотних активів у запаси	0,482	0,538	0,463	0,315	0,222	-0,15	-0,09
Коефіцієнт відволікання оборотних активів у дебіторську заборгованість	0,222	0,191	0,287	0,348	0,374	0,06	0,03
Коефіцієнт участі матеріальних запасів у покритті поточних зобов'язань	20,908	x	18,220	x	x	x	x
Частка власного оборотного капіталу у покритті запасів	2,029	1,859	2,106	3,175	4,504	1,07	1,33
Коефіцієнт маневрування	0,242	0,345	0,355	0,486	0,553	0,13	0,07

Джерело: [Додаток А]

Виходячи з коефіцієнта забезпеченості ліквідними активами – активи підприємства забезпечені групою ліквідних активів на 36,1% у 2021 році, на 48,6% у 2022 році, на 55,3% у 2023 році, за рахунок зростання ліквідних активів.

Виходячи з коефіцієнта забезпеченості швидко ліквідними активами – активи підприємства забезпечені групою швидко ліквідних активів на 19,4% у 2021 році, на 33,3% у 2022 році, на 43,1% у 2023 році, за рахунок зростання швидко ліквідних активів.

Виходячи з коефіцієнта забезпеченості готовими засобами платежу – активи підприємства забезпечені групою ліквідних активів на 9% у 2021 році,

на 16,4% у 2022 році, на 22,4% у 2023 році, за рахунок зростання готових засобів платежу.

### **3.2. Контроль у системі управління закладами освіти**

Раціональна реалізація елементів процесу контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» спрямована на досягнення поставленої мети контролю – об'єктивного моніторингу надходження фінансових ресурсів до бюджету організацій, а також розробки заходів щодо покращення ефективності використання фінансових ресурсів на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»».

Встановлені цілі та завдання описують обсяг об'єктів контролю, що становлять сферу формування та використання фінансових ресурсів бюджетної установи, фактори, що впливають на їх використання; об'єктами зовнішнього контролю є органи державного управління України.

Тому в рамках контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» з питань використання фінансових ресурсів Міністерство фінансів України з підпорядкованими казначейськими та контрольно-ревізійними органами, парламент в особі Верховної Ради України, Кабінет Міністрів України та Рахункова палата здійснюють автоматичний контроль за дотриманням чинного бюджетного законодавства під час формування бюджету.

Відповідно до своїх компетенцій спеціальний зовнішній контроль здійснюють Державна фіскальна служба, Пенсійний фонд та Фонд державного майна. Очевидно, що за такої кількості зовнішніх користувачів релевантної інформації ймовірні ризики неузгодженості, дублювання функцій контролю та суперечливості отриманих результатів зовнішнього контролю.

Процеси одержання, обробки, передавання та збереження інформації про об'єкти контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» передбачають використання низки фінансово-економічних показників - предмета контролю, серед яких виділимо:

- абсолютні показники, які використовуються переважно для передачі практичної інформації, пов'язаної з вартісною оцінкою параметрів досліджуваних об'єктів управління дослідження ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»; доцільно зазначити, що оцінка витрат з використанням фінансових ресурсів ВСП "КПФКН"ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА" здійснюється на підставі кошторисних показників вартості плати, яка характеризує вартість наданої послуги або виконаної роботи бюджетним органом; крім того, процедура оцінки фінансових джерел, залишків доходів та їх використання вважається відносно простою, оскільки облік у бюджетному органі ведеться в національній валюті України; при цьому абсолютні показники використання фінансових ресурсів бюджетних організацій також формуються шляхом аналізу фактичної інформації та виявлення абсолютних відхилень фінансово-економічних показників від заявлених та попередніх значень;

- відносні показники контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», які формуються на основі оброблення фактографічної інформації бухгалтерського обліку фінансових ресурсів бюджетних установ; зазначимо, що відносні показники формуються у вихідних потоках з інформаційної системи управління використанням фінансових ресурсів бюджетних установ, тому є вторинними.

Водночас інформаційне забезпечення контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» передбачає розмежування релевантної інформації для формування відповідних висновків, серед якої виокремлюємо загальну інформацію (законодавча, нормативно-правова, стандартна та методична інформація), необхідну для контролю за відповідністю результатів використання фінансових ресурсів чинному закону про бюджет України, нормативним документам бюджетної організації, нормам фінансового контролю.

Це також загальновідома інформація про абсолютні фінансові ресурси бюджетних установ, склад і структура блоку, використуваного в певний період.

До неї відноситься інформація про фінансові ресурси ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», отримана за обліковими джерелами подання та результатами перевірки, а також рекомендаційна інформація, наведена у звітах попередніх перевірок.

Водночас проведення контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» залежить від повноти наявної інформації через специфіку форми організаційно-правової діяльності бюджетної організації.

Оскільки деякі традиційні методи фінансового аналізу, які застосовуються при аналізі використання фінансових ресурсів структури підприємства, не є доречними при здійсненні такого аналізу для контролю використання фінансових ресурсів підприємства ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», необхідно знайти способи адаптації методів фінансового аналізу до специфіки цих процедур контролю, розрахувати відносні та середні значення використовуваних у загальному та факторному аналізі обсягів використання фінансових ресурсів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», в процесі загального контролю, а також в процесі контролю ефективності діяльності ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА».

До економіко-математичних методів відносяться методи кореляційно-регресійного аналізу, лінійного програмування та моделювання, а також методи теорії масового обслуговування. Такі методи визначають тенденції розвитку процесів використання фінансових ресурсів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА», а також прогнозують основні показники використання фінансових ресурсів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА».

І нарешті, підсумковим етапом зовнішнього контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» є узагальнення та реалізація результатів такого контролю. Зокрема, на основі формування ефективної системи



фінансового контролю за виконанням рішень щодо оптимального використання фінансових ресурсів бюджетних організацій для забезпечення загальногосподарських цілей.

Крім того, Порядком контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» передбачено, що шляхом аналізу використання фінансових ресурсів бюджетних організацій визначаються будь-які відхилення в грошових потоках та фактичних витратах на них, а також контроль за дотримання бюджетною організацією нормативів фінансових видатків гарантуються кошти на регулярне утримання за всіма кодами економічної номенклатури про видатки.

Контроль у бюджетних установах наведено в табл. 3.9.

Таблиця 3.9

**Контроль на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Елементи порівняння	Контроль на ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
Поняття «внутрішній контроль»	Це система неперервних контрольних дій за функціонуванням об'єктів управління, здійснених керівництвом підприємства, метою яких є формування та коригування управлінських рішень задля досягнення поставлених цілей найефективнішим способом.
Місія	Забезпечення достовірною інформацією керівництва підприємства, виявлення та попередження помилок, усунення їх причин, які можуть вплинути на прийняття управлінських рішень.
Загальні принципи	Всеосяжність, науковість, економічність, доцільність, дієвість, об'єктивність, раціональність, принцип повноти, законність, конфіденційність, гласність, незалежність, компетентність.
Загальні завдання	Раціональне використання фінансових, матеріальних та інших ресурсів, які використовуються у господарській діяльності. Дотримання законодавчо-нормативних актів працівниками підприємства. Попередження недоліків, що негативно впливають на ефективність діяльності підприємства.
Визначення внутрішнього контролю у відповідності до сфери застосування	ДВФК - це система заходів, що спрямовані на забезпечення у діяльності розпорядника бюджетних коштів ефективного, економічного, законного та прозорого управління бюджетними коштами в процесі організації і здійснення внутрішнього контролю та аудиту.
Цільове спрямування	Підвищення ефективного досягнення цілей розпорядником бюджетних коштів, своєчасно і в межах даного бюджету.

Функціональні завдання в залежності від галузі контролю	Дотримання правил ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Недопущення фіктивних фінансових операцій. Дотримання законності та доцільного використання державних коштів та майна. Дотримання порядку державних закупівель.
---	--

Таким чином, під процедурою контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» варто розуміти процес спостереження ззовні фактичного стану виконання кошторису бюджетною установою порівняно із заданими нормативними актами показниками використання фінансових ресурсів для подальшого прийняття контролерами рішень щодо дотримання нею чинної бюджетної дисципліни.

## ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ

Мета бюджетного обліку виражається через об'єкти, якими є: доходи та видатки бюджету; кошти на платіжних банківських рахунках та рахунки, зареєстровані в Державному казначействі; готівка в касі; фінансування розраховане в бюджеті ; кошти та резерви, створені під час виконання бюджету ; матеріальні та нематеріальні активи бюджетних організацій та ін.

Бюджетна класифікація України включає: класифікація доходів, бюджет ; класифікація видаткової та кредитної функцій бюджету; економічна класифікація видатків бюджету; класифікація бюджетної заборгованості ; класифікація видатків та асигнувань державного бюджету ; класифікувати бюджетне фінансування за типом кредитора; класифікує бюджетне фінансування за типом боргового інструменту; класифікує борг за типом кредитора; класифікація боргу за видами боргових цінних паперів ; тимчасова категорія видатків і кредитування місцевих бюджетів (з таблицею переходу до функціональної категорії видатків і кредитування бюджету ).

При класифікації доходів бюджету окремо виділено доходи: податкові надходження; джерела неподаткових доходів; доходи від операцій з капіталом; офіційна передача; Комісійний фонд. Функціональна номенклатура видатків і кредитування бюджету здійснюється за функціями держави. Код складається з 4 символів. Перші два символи означають певну функцію , а наступні 2 символи – її деталі. Наприклад, витрати на освіту обліковуються під кодом 0900 з деталізацією витрат на утримання ВНЗ I та II рівнів акредитації (код 0941), вищих навчальних закладів III і IV рівнів акредитації (код 0942), на післядипломну освіту (код 0950) тощо.

Етапи організації обліку: методичний етап передбачає вибір способів та прийомів, що є основою для таких методів обліку як документування, рахунки, подвійний запис, бухгалтерський баланс і звітність, інвентаризація, оцінювати активи, пасиви, розраховувати (вибирати для застосування окремі елементи методу обліку); організаційний етап передбачає функціонування процесу управління в бухгалтерії, тобто організацію бухгалтерського апарату

(налагодження системи адміністративного управління в бухгалтерії ); технічний етап включає вибір найбільш повно описової та відповідної форми обліку для розміру організації та її поля (вибір методів обробки облікових даних, побудова списків та облікової книги за формою ; встановлення процедур запису в реєстрах та перенесення даних у форми звітності, а також автоматизація результатів).

Джерелом надходжень із державного (місцевого) бюджету на виконання суб'єктом державного сектору своїх повноважень є асигнування цих бюджетів на різні цілі залежно від спрямованості витрат, облік яких ведуть за субрахунком 7011 «Бюджетні асигнування». Касові видатки - це оплачені грошима витрати бюджетної установи, які поділяються за певними кодами з КЕКВ. Такі оплати здійснюються з рахунків Казначейства або банків, якщо в останніх відкриті рахунки. Це відрізняє касові видатки від фактичних, які можуть бути здійснені, але ще не сплачені. Також може бути і навпаки: касові видатки здійснені, але фактичні ще не відбулися.

Натомість фінансові активи включають дебіторську заборгованість, фінансові інвестиції, грошові кошти та їх еквіваленти організацій державного сектору та державних цільових фондів, капітал з бюджету та клієнтів, інші, інші фінансові активи. Для обліку готівки в Плані рахунків № 1203 передбачено підпункти: 2211 «Готівка в національній валюті»; 2212 «Готівка в іноземній валюті».

Нефінансові активи – це ресурси, що містяться в інституційних одиницях, які, залежно від походження, поділяються на вироблені та невироблені активи. До складу цих активів входять: виробничі фонди є результатом виробничого процесу і включають оборотні матеріальні активи, які є основними капіталами та цінностями; невиробничі – активи, які є умовами для виробництва, та включають в себе: землю, надра, водні ресурси, біологічні ресурси.

ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» засноване у Івано-Франківській області у 2000 році. Коломийський політехнічний фаховий

коледж Національного університету «Львівська політехніка» – сучасний заклад освіти, один з найстаріших закладів освіти на Прикарпатті, який готує висококваліфікованих фахівців для економіки України. Найбільшу вагу в майні підприємства у 2019-2023 роках займали нефінансові активи на рівні 56,95 – 87,22%. Найбільшу питому вагу у джерелах утворення активів ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» у 2019-2023 рр. займає власний капітал в межах 99,08 – 100%. Бюджетні асигнування у 2022 році порівняно з 2021 роком зросли на 2109635 тис. грн. або на 7,47%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилися на 3438195 тис. грн. або на 11,33%. Витрати на виконання бюджетних програм у 2022 році порівняно з 2021 роком зменшилися на 188671 тис. грн. або на 0,78%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилися на 2614505 тис. грн. або на 10,87%. Профіцит / дефіцит за звітний період у 2022 році порівняно з 2021 роком зросли на 1367120 тис. грн. або на 22459,67%, у 2023 році порівняно з 2022 роком зменшилися на 479445 тис. грн. або на 34,91%. Рентабельність діяльності становила 0,02% в 2021 році, 4,53% в 2022 році, 3,32% в 2023 році. Рентабельність основної діяльності становила 0,03% в 2021 році, 5,71% в 2022 році, 4,17% в 2023 році. Рентабельність власного капіталу становила 0,11% в 2021 році, 18,96% в 2022 році, 10,93% в 2023 році, дана тенденція пояснюється зростанням власного капіталу 2023 році порівняно з 2022 роком. Рентабельність усього капіталу підприємства становила 0,10% в 2021 році, 18,96% в 2022 році, 10,93% в 2023 році, дана тенденція пояснюється зростанням капіталу 2023 році порівняно з 2022 роком. Коефіцієнт фінансової автономії у 2022 році та 2023 році становив 100%, найгіршим результатом є 2021 року, в якому коефіцієнт фінансової автономії становив 99%.

Під процедурою контролю ВСП «КПФКН «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» варто розуміти процес спостереження ззовні фактичного стану виконання кошторису бюджетною установою порівняно із заданими нормативними актами показниками використання фінансових ресурсів для

подальшого прийняття контролерами рішень щодо дотримання нею чинної бюджетної дисципліни.

### Список використаних джерел

1. Аверіна С. А. Облік і звітність в бюджетних установах : навч. посіб. / С. А. Аверіна, О. О. Комліченко, Н. В. Дулеба. - Херсон : Олді плюс, 2022. - 217 с.
2. Амбарчян М. С. Методика обліку доходів і витрат розпорядників бюджетних коштів [Електронний ресурс] / М. С. Амбарчян // Економічний форум. - 2016. - № 3. - С. 299-304. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecfor\\_2016\\_3\\_46](http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecfor_2016_3_46)
3. Безверхий К. В. Облік в бюджетних установах : навч. посіб. / К. В. Безверхий. - Київ : Центр учбової літератури, 2020. - 311 с.
4. Бюджетні установи: бухгалтерський облік, національні стандарти, оподаткування та звітність : навч. посіб. / [Лемішовський В. І. та ін.] ; за ред. В. І. Лемішовського ; Нац. ун-т "Львів. політехніка", Ін-т економіки і менеджменту, Аудит. фірма "Зах. аудит. група". - Львів : Растр-7, 2016. - 1023 с.
5. Васильєва В. Г. Удосконалення організації і методики обліку та контролю доходів і видатків у бюджетних установах [Електронний ресурс] / В. Г. Васильєва, О. С. Таргонська // Економічний простір. - 2018. - № 138. - С. 164-182. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecpros\\_2018\\_138\\_16](http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecpros_2018_138_16)
6. Гільорме Т. В. Особливості обліку доходів у бюджетній установі в умовах законодавчих змін [Електронний ресурс] / Т. В. Гільорме, А. В. Лень // Економіка. Фінанси. Право. - 2017. - № 12. - С. 37-39. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecfipr\\_2017\\_12\\_11](http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecfipr_2017_12_11)
7. Гончар А. С. Особливості методології обліку доходів бюджетних установ [Електронний ресурс] / А. С. Гончар // Міжнародний науковий журнал "Інтернаука" . - 2021. - № 4. - С. 16-21. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/mnj\\_2021\\_4\\_4](http://nbuv.gov.ua/UJRN/mnj_2021_4_4)
8. Григорів О. О. Бюджетування в системі управлінського обліку державного вищого навчального закладу: методика і організація : дис. ... канд.

- екон. наук : 08.00.09 / Григорів Ольга Орестівна ; Держ. ВНЗ "Прикарпат. нац. ун-т ім. Василя Стефаника". - Івано-Франківськ, 2014. - 264, [4] арк.
9. Григорів О. О. Бюджетування в системі управлінського обліку державного вищого навчального закладу: методика і організація : автореф. дис. ... канд. екон. наук : 08.00.09 / Григорів Ольга Орестівна ; Держ. вищ. навч. закл. "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". - Київ, 2014. - 20 с.
10. Дідик А. М. Бюджетні установи: облік та оподаткування, кадри та зарплата, звітність : навч. посіб. / Дідик Андрій, Лемішовський Василь ; Нац. ун-т "Львів. політехніка", Ін-т економіки і менеджменту. - Львів : Бухгалтери України, 2018, Априорі. - 1198 с.
11. Єфіменко Л. Л. Правові засади обліку та звітності при виконанні Державного бюджету України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07 / Єфіменко Людмила Леонідівна ; Держ. фіск. служба України, Ун-т держ. фіск. служби України. - Ірпінь, 2017. - 17 с.
12. Касьянова Ю. В. Удосконалення обліку видатків кошторису за напрямками діяльності бюджетної установи [Електронний ресурс] / Ю. В. Касьянова // Управління розвитком. - 2013. - № 17. - С. 55-58. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Uproz\\_2013\\_17\\_22](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Uproz_2013_17_22)
13. Колесніченко А. С. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. для студентів ден. та заоч. форми навчання спец. 071 "Облік і оподаткування" / [А. С. Колесніченко] ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". - Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2021. - 181 с.
14. Коритник Л. П. Облікове забезпечення управління бюджетними коштами закладів вищої освіти в умовах створення сервісної держави : автореф. дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.09 / Коритник Лілія Петрівна ; Держ. ВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". - Київ, 2021. - 40 с.
15. Котова С. С. Перспективи розвитку бухгалтерського обліку видатків бюджетних установ [Електронний ресурс] / С. С. Котова // Технологический аудит и резервы производства. - 2014. - № 6(2). - С. 36-38. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Tatrv\\_2014\\_6\(2\)\\_\\_9](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Tatrv_2014_6(2)__9)



16. Коцинець М. І. Облік та аудит використання бюджетних коштів в органах судової влади : автореф. дис. ... канд. екон. наук : 08.00.09 / Коцинець Маріанна Ігорівна ; Нац. ун-т вод. госп-ва та природокористування. - Рівне, 2016. - 20 с.
17. Коцинець М. І. Облік та аудит використання бюджетних коштів в органах судової влади : дис. ... канд. екон. наук : 08.00.09 / Коцинець Маріанна Ігорівна ; Держ. ВНЗ "Прикарпат. нац. ун-т ім. Василя Стефаника". - Івано-Франківськ, 2016. - 290, [11] арк.
18. Кудренко Н. В. Доходи і видатки бюджетних установ як об'єкти бухгалтерського обліку [Електронний ресурс] / Н. В. Кудренко, В. О. Бай // Формування ринкових відносин в Україні. - 2021. - № 1. - С. 18-24. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/frvu\\_2021\\_1\\_4](http://nbuv.gov.ua/UJRN/frvu_2021_1_4)
19. Лищенко О. Г. Вдосконалення обліку видатків загального і спеціального фондів бюджетних установ [Електронний ресурс] / О. Г. Лищенко, А. І. Шпірна // Вісник Дніпропетровського університету. Сер. : Економіка. - 2013. - Т. 21, вип. 7(2). - С. 173-180. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/vdumov\\_2013\\_21\\_7\(2\)\\_28](http://nbuv.gov.ua/UJRN/vdumov_2013_21_7(2)_28)
20. Лищенко О. Г. Удосконалення обліково-інформаційного забезпечення аналізу доходів спеціального фонду бюджетної установи [Електронний ресурс] / О. Г. Лищенко, Г. М. Кукоба // Сталий розвиток економіки. - 2015. - № 2. - С. 227-232. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/sre\\_2015\\_2\\_34](http://nbuv.gov.ua/UJRN/sre_2015_2_34)
21. Ліхоносова Г. С. Організація та шляхи вдосконалення обліку доходів бюджетної установи [Електронний ресурс] / Г. С. Ліхоносова, Г. В. Шабаліна // Теоретичні і практичні аспекти економіки та інтелектуальної власності. - 2018. - Вип. 17. - С. 124-128. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Traeiv\\_2018\\_17\\_18](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Traeiv_2018_17_18)
22. Макаренко А. П. Удосконалення організації обліку та внутрішнього контролю доходів та видатків спеціального фонду для підвищення ефективності управління бюджетною установою [Електронний ресурс] / А. П.

Макаренко, Є. Г. Мофа. // Ефективна економіка. - 2023. - № 1. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/efek\\_2023\\_1\\_9](http://nbuv.gov.ua/UJRN/efek_2023_1_9)

23. Морозюк Н. С. Концептуальні питання обліку видатків фінансово-господарської діяльності бюджетних установ [Електронний ресурс] / Н. С. Морозюк // Вісник Сумського національного аграрного університету. Серія : Економіка і менеджмент. - 2014. - Вип. 8. - С. 180-188. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vsna\\_ekon\\_2014\\_8\\_39](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vsna_ekon_2014_8_39)

24. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. / [Акименко О. Ю. та ін. ; за ред. Леня В. С.] ; Черніг. нац. технол. ун-т. - Чернігів : Десна Поліграф, 2016. - 559 с.

25. Облік у бюджетних установах : посіб. для практ. занять і самот. роботи / Г. Є. Павлова [та ін.] ; Дніпров. держ. аграр.-екон. ун-т, Каф. обліку, оподаткування та упр. фінанс.-екон. безпекою. - Дніпро : Акцент, 2019. - 151 с.

26. Облік у бюджетних установах : практикум / І. О. Крюкова [та ін.] ; Одес. держ. аграр. ун-т. - Одеса ; Вінниця : Нілан, 2015. - 261 с.

27. Пантелєєв В. П. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. / В. П. Пантелєєв ; Харків. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. - Харків : ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2016. - 278 с.

28. Пилипів Н. І. Облік та аудит використання бюджетних коштів в органах судової влади : монографія / Н. І. Пилипів, М. І. Кощинець ; Нац. акад. внутр. справ. - Київ : Нац. акад. внутр. справ, 2017. - 259 с.

29. Пігош В. А. Видатки та витрати бюджетних установ: обліковий аспект [Електронний ресурс] / В. А. Пігош // Економічні науки. Серія : Облік і фінанси. - 2014. - Вип. 11(2). - С. 278-287. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/escnof\\_2014\\_11\(2\)\\_\\_40](http://nbuv.gov.ua/UJRN/escnof_2014_11(2)__40)

30. Рак Г. В. Облік і контроль використання фінансових ресурсів у бюджетних установах України : автореф. дис. ... канд. екон. наук : 08.00.09 / Рак Галина Вікторівна ; Тернопіл. нац. екон. ун-т. - Тернопіль, 2018. - 20 с.

31. Сафонова Л. Д. Становлення обліку і звітності про виконання Державного бюджету України за видатками [Електронний ресурс] / Л. Д. Сафонова, Н. І. Степанюк // Вісник Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського. - 2017. - Вип. 4. - С. 110-117. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vkdfpu\\_2017\\_4\\_18](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vkdfpu_2017_4_18)
32. Соловійова Н. В. Обліково-контрольні та аналітичні аспекти діяльності головних розпорядників бюджетних коштів : дис. ... канд. екон. наук : 08.00.09 / Соловійова Наталія Володимирівна ; ДВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". - Київ, 2017. - 385, [4] арк.
33. Стадніченко О. В. Облік видатків за захищеними статтями бюджету: основні положення, аналіз стану та оцінка ефективності [Електронний ресурс] / О. В. Стадніченко. // Ефективна економіка. - 2010. - № 7. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/efek\\_2010\\_7\\_4](http://nbuv.gov.ua/UJRN/efek_2010_7_4)
34. Стадніченко О. В. Функціональне призначення бухгалтерського обліку, контролю та аналізу видатків ВНЗ за захищеними статтями бюджету [Електронний ресурс] / О. В. Стадніченко // Моделювання регіональної економіки. - 2011. - № 2. - С. 214-225. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Modre\\_2011\\_2\\_26](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Modre_2011_2_26)
35. Тополенко Н. М. Доходи, видатки і витрати в бюджетних установах: сутність, проблеми обліку та шляхи вдосконалення [Електронний ресурс] / Н. М. Тополенко, Ю. С. Лавренюк // Бізнес-навігатор. - 2021. - Вип. 3. - С. 101-110. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/bnav\\_2021\\_3\\_19](http://nbuv.gov.ua/UJRN/bnav_2021_3_19)
36. Федчишина Н. М. Облік і бюджетування в управлінні діяльністю підприємства : автореф. дис. ... канд. екон. наук : 08.00.09 / Федчишина Наталія Михайлівна ; Держ. служба статистики України, Нац. акад. статистики, обліку та аудиту. - Київ, 2016. - 21 с.
37. Харченко, С. І. Бухгалтерський облік виконання бюджетів. Кн. 2. - 2016. - 542 с.

38. Хомуляк Т. І. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. для студентів ВНЗ / Т. І. Хомуляк ; Ун-т банк. справи Нац. банку України (м. Київ). - Київ : УСБ НБУ, 2014. - 350 с.
39. Хорунжак Н. М. Модернізація обліку і контролю в бюджетних установах в умовах системної трансформації управління : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.09 / Хорунжак Надія Михайлівна ; Тернопіл. нац. екон. ун-т. - Тернопіль, 2014. - 531, [6] арк.
40. Хорунжак Н. М. Модернізація обліку і контролю в бюджетних установах в умовах системної трансформації управління : автореф. дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.09 / Хорунжак Надія Михайлівна ; Терноп. нац. екон. ун-т. - Тернопіль, 2014. - 39 с.
41. Хорунжак Н. М. Облік в управлінні витратами бюджетних установ : монографія / Н. М. Хорунжак ; Терноп. нац. екон. ун-т. - Тернопіль : ТНЕУ, 2016. - 230 с.
42. Шевченко І. О. Удосконалення обліково-аналітичного забезпечення формування і виконання кошторису доходів і видатків бюджетних установ [Електронний ресурс] / І. О. Шевченко, Н. І. Рижикова // Науковий погляд: економіка та управління. - 2022. - № 2. - С. 147-155. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/vamsue\\_2022\\_2\\_23](http://nbuv.gov.ua/UJRN/vamsue_2022_2_23)
43. Юрченко О. Б. Механізм формування доходів бюджету територіальних підрозділів Пенсійного Фонду України та їх облік [Електронний ресурс] / О. Б. Юрченко // Науковий вісник НЛТУ України. - 2012. - Вип. 22.8. - С. 326-. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvnltu\\_2012\\_22](http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvnltu_2012_22)
44. Юрченко О. Б. Організація обліку видатків бюджетних закладів охорони здоров'я на здійснення платних медичних послуг [Електронний ресурс] / О. Б. Юрченко // Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. Серія : Економічні науки. - 2011. - № 5. - С. 319-324. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvpushk\\_2011\\_5\\_67](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvpushk_2011_5_67)
45. Юрченко О. Б. Організація обліку видатків бюджетних установ за новою економічною класифікацією та їх відображення у звітності [Електронний

ресурс] / О. Б. Юрченко // Науковий вісник НЛТУ України. - 2013. - Вип. 23.15.  
- С. 283-289. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvnltu\\_2013\\_23](http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvnltu_2013_23)

## Додатки

## Додаток А

Додаток 1  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського  
обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової  
звітності»

	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
		2024	01	01
Установа	Відокремлений структурний підрозділ "Коломийський політехнічний фаховий коледж Національного університету "Львівська політехніка"	за СДРПОУ	20544802	
Територія	Коломия	за КАТОПТГ	UA26080070010075786	
Організаційно-правова форма господарювання	Філія (інший відокремлений підрозділ)	за КОПФГ	610	
Орган державного управління	Міністерство освіти і науки України	за КОДУ	11085	
Вид економічної діяльності	Вища освіта	за КВЕД	85.42	
Одиниця виміру: грн				
Періодичність: річна				

**БАЛАНС**  
на 01 січня 2024 року

Форма №1-дс

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<i>Основні засоби:</i>	<b>1000</b>	3717543	3648512
первісна вартість	1001	7803147	7848098
знос	1002	4085604	4199586
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	<b>1010</b>	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	<b>1020</b>	4624	4624
первісна вартість	1021	4624	4624
накопичена амортизація	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	<b>1040</b>	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	1108434	1005219
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	4830601	4658355
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	<b>1110</b>	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	1226364	1692294
за наданими кредитами	1130	-	-



за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	-	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебиторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>	<b>1160</b>	1184658	1829687
<i>касі</i>	1161	-	-
<i>казначействі</i>	1162	1184658	1829687
<i>установах банків</i>	1163	-	-
<i>дорозі</i>	1164	-	-
<i>іноземній валюті</i>	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших класифікацій на:</i>			
<i>єдиному казначейському рахунку</i>	1170	-	-
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	<b>1175</b>	-	-
<i>національній валюті</i>	1176	-	-
<i>іноземній валюті</i>	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	2411022	3521981
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	7241623	8180336

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	7597616	7642567
Капітал у дооцінках	1410	210155	210155
Фінансовий результат	1420	-566148	327614
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	7241623	8180336
<b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	-	-



III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600	-	-
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	7241623	8180336

Керівник (посадова особа)

Андрій ДЯЩЕНІК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Олександра ШИНКАРУК





Додаток 1  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського  
обліку в державному секторі 101 «Позитив фінансової  
звітності»

	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
		2023	01	01
Відокремлений структурний підрозділ "Коломицький політехнічний фаховий коледж Національного університету "Львівська політехніка"	за СДРПОУ	20544802		
Установа	за КАТОТТГ	UA26080070010075786		
Територія	за КОПФГ	610		
Організаційно-правова форма господарювання	за КОДУ	11085		
Філія (інший відокремлений підрозділ)	за КВЕД	85.42		
Орган державного управління				
Міністерство освіти і науки України				
Вид економічної діяльності				
Вища освіта				
Одиниця виміру: грн				
Періодичність: річна				

**БАЛАНС**  
на 01 січня 2023 року

Форма №1-дс

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<i>Основні засоби:</i>	<b>1000</b>	3707265	3717543
<i>первісна вартість</i>	1001	7686403	7803147
<i>знос</i>	1002	3979138	4085604
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	<b>1010</b>	-	-
<i>первісна вартість</i>	1011	-	-
<i>знос</i>	1012	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	<b>1020</b>	4624	4624
<i>первісна вартість</i>	1021	4624	4624
<i>накопичена амортизація</i>	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	<b>1040</b>	-	-
<i>первісна вартість</i>	1041	-	-
<i>накопичена амортизація</i>	1042	-	-
Запаси *	1050	968456	1108434
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>4680345</b>	<b>4830601</b>
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	<b>1110</b>	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акцій та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	547821	1226364
за наданими кредитами	1130	-	-



за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	53153	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>			
касі	1160	523506	1184658
визначеності	1161	-	-
установах банків	1162	523506	1184658
впорозі	1163	-	-
іноземній валюті	1164	-	-
Кošти бюджетів та інших кісипів на:			
слиному казначейському рахунку	1170	-	-
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>			
національній валюті	1175	-	-
іноземній валюті	1176	-	-
Інші фінансові активи	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>1124480</b>	<b>2411022</b>
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	<b>5804825</b>	<b>7241623</b>

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	7481678	7597616
Капітал у дооцінках	1410	209349	210155
Фінансовий результат	1420	-1939355	-566148
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>5751672</b>	<b>7241623</b>
<b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	4564	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	48589	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>53153</b>	-



<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>	-	-
<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	5804825	7241623

Керівник (посадова особа)



Андрій ЛЯЩЕНИК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Олександра ШИНКАРУК



Додаток 1  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського  
обліку в державному секторі 101 «Положення фінансової  
звітності»

	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
		2022	01	01
Установа	Відокремлений структурний підрозділ "Коломийський політехнічний фаховий коледж Національного університету "Львівська політехніка"	за СДРПОУ	20544802	
Територія	Коломня	за КАТОГПГ	UA26080070010075786	
Організаційно-правова форма господарювання	Філія (інший відокремлений підрозділ)	за КОПФГ	610	
Орган державного управління	Міністерство освіти і науки України	за КОДУ	11085	
Вид економічної діяльності	Вища освіта	за КВЕД	85.42	
Одиниця виміру: грн				
Періодичність: річна				

**БАЛАНС**  
на 01 січня 2022 року

Форма №1-дс

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<i>Основні засоби:</i>	<b>1000</b>	3735688	3707265
первісна вартість	1001	7654170	7686403
знос	1002	3918482	3979138
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	<b>1010</b>	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	<b>1020</b>	4624	4624
первісна вартість	1021	4624	4624
накопичена амортизація	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	<b>1040</b>	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	1061183	968456
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>4801495</b>	<b>4680345</b>
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	<b>1110</b>	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	376538	547821
за наданими кредитами	1130	-	-



за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	-	53153
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>	<b>1160</b>	535319	523506
<i>касі</i>	1161	-	-
<i>казначействі</i>	1162	535319	523506
<i>установах банків</i>	1163	-	-
<i>дорозі</i>	1164	-	-
<i>іноземній валюті</i>	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
<i>єдиному казначейському рахунку</i>	1170	-	-
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	<b>1175</b>	-	-
<i>національній валюті</i>	1176	-	-
<i>іноземній валюті</i>	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	911857	1124480
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	5713352	5804825

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	7450284	7481678
Капітал у дооцінках	1410	208510	209349
Фінансовий результат	1420	-1945442	-1939355
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	5713352	5751672
<b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	-	4564
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	48589
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	-	53153



<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>	-	-
<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	5713352	5804825

Керівник (посадова особа)



Андрій ЛЯЩЕНИК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)



Олександра ШИНКАРУК



Додаток 1  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Положення фінансової звітності»

Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
	2021	01	01
за ЄДРПОУ	20544802		
за КОАТУУ	2610600000		
за КОПФГ	610		
за КОДУ	11085		
за КВЕД	85.42		

Установа: Відокремлений структурний підрозділ Коломийський політехнічний коледж Національного університету "Львівська політехніка"

Територія: Кономя

Організаційно-правова форма господарювання: Філія (інший відокремлений підрозділ)

Орган державного управління: Міністерство освіти і науки України

Вид економічної діяльності: Вища освіта

Одиниця виміру: грн  
Періодичність: річна

**БАЛАНС**  
на 01 січня 2021 року

Форма №1-дс

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
<i>Основні засоби:</i>	<i>1000</i>	3658374	3735688
<i>первісна вартість</i>	<i>1001</i>	7296677	7654170
<i>знос</i>	<i>1002</i>	3638303	3918482
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	<i>1010</i>	-	-
<i>первісна вартість</i>	<i>1011</i>	-	-
<i>знос</i>	<i>1012</i>	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	<i>1020</i>	4624	4624
<i>первісна вартість</i>	<i>1021</i>	4624	4624
<i>накопичена амортизація</i>	<i>1022</i>	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	<i>1040</i>	-	-
<i>первісна вартість</i>	<i>1041</i>	-	-
<i>накопичена амортизація</i>	<i>1042</i>	-	-
Занаси	1050	577479	1061183
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>4240477</b>	<b>4801495</b>
<b>II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ</b>			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	<i>1110</i>	-	-
<i>цінні папери, крім акцій</i>	<i>1111</i>	-	-
<i>акцій та інші форми участі в капіталі</i>	<i>1112</i>	-	-
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	238287	376538
за наданими кредитами	1130	-	-



за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	27620	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
<i>національній валюті, у тому числі в:</i>	<b>1160</b>	355680	535319
касї	1161	-	-
казначействї	1162	355680	535319
установах банків	1163	-	-
дорозї	1164	-	-
іноземній валюті	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших класифікацій:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-
<i>рахунках в установах банків, у тому числі в:</i>	<b>1175</b>	-	-
національній валюті	1176	-	-
іноземній валюті	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	621587	911857
<b>III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1200</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1300</b>	4862064	5713352

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ</b>			
Внесений капітал	1400	7096416	7450284
Капітал у дооцінках	1410	204885	208510
Фінансовий результат	1420	-2466857	-1945442
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	4834444	5713352
<b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	5386	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	22234	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	27620	-





<b>III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</b>	<b>1600</b>	-	-
<b>IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ</b>	<b>1700</b>	-	-
<b>БАЛАНС</b>	<b>1800</b>	4862064	5713352

Керівник (посадова особа)

Андрій ЛЯЩЕНІК

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

Олександра ШИНКАРУК



Додаток 2  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Положення фінансової звітності»

Установа Відокремлений структурний підрозділ  
"Коломиїський політехнічний фаховий коледж  
Національного університету "Львівська  
політехніка"  
Територія Коломия  
Організаційно-правова форма господарювання Філія (інший відокремлений підрозділ)  
Орган державного управління Міністерство освіти і науки України  
Вид економічної діяльності Вища освіта  
Одиниця виміру: грн  
Періодичність: річна

Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
	2024	01	01
за СДРПОУ	20544802		
за КАТОТТГ	UA26080070010075786		
за КОПФГ	610		
за КОДУ	11085		
за КВЕД	85.42		

**ЗВІТ  
ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ  
за 2023 рік**

Форма №2-дс

**I. ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ ДІЯЛЬНОСТІ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>ДОХОДИ</b>			
<i>Доходи від обмінних операцій</i>			
Бюджетні асигнування	2010	26896252	30334447
Доходи від надання послуг (виконання робіт)	2020	4996247	3404691
Доходи від продажу активів	2030	1260	950
Фінансові доходи	2040	-	-
Інші доходи від обмінних операцій	2050	938	8445
<b>Усього доходів від обмінних операцій</b>	<b>2080</b>	<b>31894697</b>	<b>33748533</b>
<i>Доходи від необмінних операцій</i>			
Податкові надходження	2090	-	-
Неподаткові надходження	2100	-	-
Трансферти	2110	-	-
Надходження по державних цільових фондах	2120	-	-
Інші доходи від необмінних операцій	2130	15122	19408
<b>Усього доходів від необмінних операцій</b>	<b>2170</b>	<b>15122</b>	<b>19408</b>
<b>Усього доходів</b>	<b>2200</b>	<b>31909819</b>	<b>33767941</b>
<b>ВИТРАТИ</b>			
<i>Витрати за обмінними операціями</i>			
Витрати на виконання бюджетних програм	2210	21432852	24047357
Витрати на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)	2220	4119805	2383977
Витрати з продажу активів	2230	-	-
Фінансові витрати	2240	-	-
Інші витрати за обмінними операціями	2250	-	-



<i>Усього витрат за обмінними операціями</i>	<i>2290</i>	25552657	26431334
<i>Витрати за необмінними операціями</i>			
Трансферти	2300	-	-
Інші витрати за необмінними операціями	2310	5463400	5963400
<i>Усього витрат за необмінними операціями</i>	<i>2340</i>	5463400	5963400
<i>Усього витрат</i>	<i>2380</i>	31016057	32394734
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2390</b>	893762	1373207

**II. ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ) ЗА ФУНКЦІОНАЛЬНОЮ КЛАСИФІКАЦІЄЮ ВИДАТКІВ ТА КРЕДИТУВАННЯ БЮДЖЕТУ**

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Загальнодержавні функції	2420	-	-
Оборона	2430	-	-
Громадський порядок, безпека та судова влада	2440	-	-
Економічна діяльність	2450	-	-
Охорона навколишнього природного середовища	2460	-	-
Житлово-комунальне господарство	2470	-	-
Охорона здоров'я	2480	-	-
Духовний та фізичний розвиток	2490	-	-
Освіта	2500	31016057	32394734
Соціальний захист та соціальне забезпечення	2510	-	-
<b>УСЬОГО:</b>	<b>2520</b>	<b>31016057</b>	<b>32394734</b>

**III. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ)**

Стаття	Код рядка	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
		план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (граф 4 мінус графа 3)	план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (граф 7 мінус графа 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>ДОХОДИ</i>							
<i>Податковий надходження</i>	<i>2530</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Неподатковий надходження</i>	<i>2540</i>	-	-	-	-	-	-
Доходи від власності та підприємницької діяльності	2541	-	-	-	-	-	-
Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	2542	-	-	-	-	-	-
Інші неподаткові надходження	2543	-	-	-	-	-	-
Внески надходження бюджетних установам	2544	-	-	-	-	-	-
<i>Доходи від операцій з капіталом</i>	<i>2550</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Офіційні трансферти, з них:</i>	<i>2560</i>	-	-	-	-	-	-
від органів державного управління	2561	-	-	-	-	-	-
Цільові фонди	2570	-	-	-	-	-	-
<i>Надходження державних цільових фондів</i>	<i>2580</i>	-	-	-	-	-	-
Надходження Пенсійного фонду України	2581	-	-	-	-	-	-



Надходження Фонду захисту/обов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття	2582	-	-	-	-	-
Надходження Фонду соціального страхування України	2583	-	-	-	-	-
Інші надходження	2590	-	-	-	-	-
<b>Усього доходи</b>	<b>2600</b>	-	-	-	-	-
<b>ВИТРАТИ</b>						
Оплата праці і нарахування на зарплатну плату	2610	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2620	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2630	-	-	-	-	-
Поточні трансферти, з них:	2640	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2641	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2650	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2660	-	-	-	-	-
Нерозподілені видатки	2670	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	2680	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти, з них:	2690	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2691	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	2700	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	2710	-	-	-	-	-
<b>Усього витрати</b>	<b>2780</b>	-	-	-	-	-
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2790</b>	-	-	-	-	-

#### IV. ЕЛЕМЕНТИ ВИТРАТ ЗА ОБМІННИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Витрати на оплату праці	2820	19030918	19930003
Відрахування на соціальні заходи	2830	3804735	4361066
Матеріальні витрати	2840	2603022	2033797
Амортизація	2850	113982	106466
Інші витрати	2860	-	-
<b>Усього</b>	<b>2890</b>	<b>25552657</b>	<b>26431334</b>

Керівник (посадова особа)

*Андрій ПЯШЕННИК*

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

*Олександра ШИШКАРУК*



Додаток 2  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі №1 «Позачасна фінансова звітність»

	Відокремлений структурний підрозділ	Лист (рік, місяць, часова)	КОДИ		
			2023	01	01
Установа	"Коломийський політехнічний фаховий коледж Національного університету "Львівська політехніка"	за СДРПОУ	20544802		
Територія	Коаломія	за КАТОПТ	UA26080070010075786		
Організаційно-правова форма господарювання	Філія (інший відокремлений підрозділ)	за КОПФГ	610		
Орган державного управління	Міністерство освіти і науки України	за КОДУ	11085		
Вид економічної діяльності	Вища освіта	за КВЕД	85.42		
Одиниця виміру: грн					
Періодичність: річна					

## ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 2022 рік

Форма №2-дс

### I. ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ ДІЯЛЬНОСТІ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>ДОХОДИ</b>			
<i>Доходи від обмінних операцій</i>			
Бюджетні асигнування	2010	30334447	28224812
Доходи від надання послуг (виконання робіт)	2020	3404691	1999531
Доходи від продажу активів	2030	950	10545
Фінансові доходи	2040	-	-
Інші доходи від обмінних операцій	2050	8445	-
<b>Усього доходів від обмінних операцій</b>	<b>2080</b>	<b>33748533</b>	<b>30234888</b>
<i>Доходи від необмінних операцій</i>			
Податкові надходження	2090	-	-
Неподаткові надходження	2100	-	-
Трансферти	2110	-	-
Надходження до державних цільових фондів	2120	-	-
Інші доходи від необмінних операцій	2130	19408	148606
<b>Усього доходів від необмінних операцій</b>	<b>2170</b>	<b>19408</b>	<b>148606</b>
<b>Усього доходів</b>	<b>2200</b>	<b>33767941</b>	<b>30383494</b>
<b>ВИТРАТИ</b>			
<i>Витрати за обмінними операціями</i>			
Витрати на виконання бюджетних програм	2210	24047357	24236028
Витрати на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)	2220	2383977	2161092
Витрати з продажу активів	2230	-	-
Фінансові витрати	2240	-	-
Інші витрати за обмінними операціями	2250	-	3987



<i>Усього витрат за обмінними операціями</i>	<b>2290</b>	26431334	26401107
<i>Витрати за необмінними операціями</i>			
Трансферти	2300	-	-
Інші витрати за необмінними операціями	2310	5963400	3976300
<i>Усього витрат за необмінними операціями</i>	<b>2340</b>	5963400	3976300
<i>Усього витрат</i>	<b>2380</b>	32394734	30377407
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2390</b>	1373207	6087

**II. ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ) ЗА ФУНКЦІОНАЛЬНОЮ КЛАСИФІКАЦІЄЮ ВИДАТКІВ ТА КРЕДИТУВАННЯ БЮДЖЕТУ**

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Загальнодержавні функції	2420	-	-
Оборона	2430	-	-
Громадський порядок, безпека та судова влада	2440	-	-
Економічна діяльність	2450	-	-
Охорона навколишнього природного середовища	2460	-	-
Житлово-комунальне господарство	2470	-	-
Охорона здоров'я	2480	-	-
Духовний та фізичний розвиток	2490	-	-
Освіта	2500	32394734	30377407
Соціальний захист та соціальне забезпечення	2510	-	-
<b>УСЬОГО:</b>	<b>2520</b>	32394734	30377407

**III. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ)**

Стаття	Код рядка	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
		план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 4 мінус графа 3)	план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 7 мінус графа 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>ДОХОДИ</i>							
<i>Податкові надходження</i>	<b>2530</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Неподаткові надходження</i>	<b>2540</b>	-	-	-	-	-	-
Доходи від власності та підприємницької діяльності	2541	-	-	-	-	-	-
Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	2542	-	-	-	-	-	-
Інші неподаткові надходження	2543	-	-	-	-	-	-
Власні надходження бюджетних установ	2544	-	-	-	-	-	-
Доходи від операцій з капіталом	2550	-	-	-	-	-	-
Офіційні трансферти, з окремими	<b>2560</b>	-	-	-	-	-	-
від органів державного управління	2561	-	-	-	-	-	-
Цільові фонди	2570	-	-	-	-	-	-
<i>Надходження державних цільових фондів</i>	<b>2580</b>	-	-	-	-	-	-
Надходження Пенсійного фонду України	2581	-	-	-	-	-	-



Надходження Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття	2582	-	-	-	-	-	-
Надходження Фонду соціального страхування України	2583	-	-	-	-	-	-
Інші надходження	2590	-	-	-	-	-	-
<b>Усього доходи</b>	<b>2600</b>	-	-	-	-	-	-
<b>ВИТРАТИ</b>							
Оплата праці і зрахування на зробилові платі	2610	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2620	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2630	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти, з них:	2640	-	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2641	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2650	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2660	-	-	-	-	-	-
Перекладені видатки	2670	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	2680	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти, з них:	2690	-	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2691	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	2700	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	2710	-	-	-	-	-	-
<b>Усього витрати</b>	<b>2790</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2790</b>	-	-	-	-	-	-

#### IV. ЕЛЕМЕНТИ ВИТРАТ ЗА ОБМІННИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Витрати на оплату праці	2820	19930005	20006059
Відрахування на соціальні заходи	2830	4361066	4374620
Матеріальні витрати	2840	2033797	1955785
Амортизація	2850	106466	60656
Інші витрати	2860	-	3987
<b>Усього</b>	<b>2890</b>	<b>26431334</b>	<b>26401107</b>

Керівник (посадова особа)

*Андрій ПІЩЕНИК*

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

*Олександра ШИШКАРУК*



Додаток 2  
до Податкового положення (стандарту) бухгалтерського  
обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової  
звітності»

Установа Відокремлений структурний підрозділ  
"Коломицький політехнічний фаховий коледж  
Національного університету "Львівська  
політехніка"  
Територія Коломия  
Організаційно-правова форма  
господарювання Філія (інший відокремлений підрозділ)  
Орган державного управління Міністерство освіти і науки України  
Вид економічної діяльності Вища освіта  
Одиниця виміру: грн  
Періодичність: річна

Дата (рік, місяць, час)	КОДИ		
	2022	01	01
за СДРПОУ	20544802		
за КАТОТТГ	UA26080070010075786		
за КОПФГ	610		
за КОДУ	11085		
за КВЕД	85.42		

## ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 2021 рік

Форма №2-дс

### І. ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ ДІЯЛЬНОСТІ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>ДОХОДИ</b>			
<i>Доходи від обмінних операцій</i>			
Доходи від надання послуг (виконання робіт)	2010	28224812	22908275
Доходи від продажу активів	2030	10545	289
Фінансові доходи	2040	-	-
Інші доходи від обмінних операцій	2050	-	2849
<b>Усього доходів від обмінних операцій</b>	<b>2080</b>	<b>30234888</b>	<b>24467032</b>
<i>Доходи від необмінних операцій</i>			
Податкові надходження	2090	-	-
Неподаткові надходження	2100	-	-
Трансферти	2110	-	-
Надходження до державних цільових фондів	2120	-	-
Інші доходи від необмінних операцій	2130	148606	179733
<b>Усього доходів від необмінних операцій</b>	<b>2170</b>	<b>148606</b>	<b>179733</b>
<b>Усього доходів</b>	<b>2200</b>	<b>30383494</b>	<b>24646765</b>
<b>ВИТРАТИ</b>			
<i>Витрати за обмінними операціями</i>			
Витрати на виконання бюджетних програм	2210	24236028	18709785
Витрати на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)	2220	2161092	1495229
Витрати з продажу активів	2230	-	-
Фінансові витрати	2240	-	-
Інші витрати за обмінними операціями	2250	3987	10431





<i>Усього витрат за обмінними операціями</i>	<b>2290</b>	26401107	20215445
<i>Витрати за необмінними операціями</i>			
Трансферти	2300	-	-
Інші витрати за необмінними операціями	2310	3976300	3909905
<i>Усього витрат за необмінними операціями</i>	<b>2340</b>	3976300	3909905
<i>Усього витрат</i>	<b>2380</b>	30377407	24125350
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2390</b>	6087	521415

## II. ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ) ЗА ФУНКЦІОНАЛЬНОЮ КЛАСИФІКАЦІЄЮ ВИДАТКІВ ТА КРЕДИТУВАННЯ БЮДЖЕТУ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Загальнодержавні функції	2420	-	-
Оборона	2430	-	-
Громадський порядок, безпека та судова влада	2440	-	-
Економічна діяльність	2450	-	-
Охорона навколишнього природного середовища	2460	-	-
Житлово-комунальне господарство	2470	-	-
Охорона здоров'я	2480	-	-
Духовний та фізичний розвиток	2490	-	-
Освіта	2500	30377407	24125350
Соціальний захист та соціальне забезпечення	2510	-	-
<b>УСЬОГО:</b>	<b>2520</b>	<b>30377407</b>	<b>24125350</b>

## III. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ)

Стаття	Код рядка	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
		план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 4 мінус графа 3)	план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 7 мінус графа 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>ДОХОДИ</i>							
<i>Податкові надходження</i>	<b>2530</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Неподаткові надходження</i>	<b>2540</b>	-	-	-	-	-	-
Доходи від якості та підприємницької діяльності	2541	-	-	-	-	-	-
Адміністративні збори та платіжки, доходи від некомерційної господарської діяльності	2542	-	-	-	-	-	-
Інші неплатіжкові надходження	2543	-	-	-	-	-	-
Власні надходження бюджетних установ	2544	-	-	-	-	-	-
<i>Доходи від операцій з капіталом</i>	<b>2550</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Офіційні трансферти, з них:</i>	<b>2560</b>	-	-	-	-	-	-
від органів державного управління	2561	-	-	-	-	-	-
Цільові фонди	2570	-	-	-	-	-	-
<i>Надходження державних цільових фондів</i>	<b>2580</b>	-	-	-	-	-	-
Надходження Пенсійного фонду України	2581	-	-	-	-	-	-



Накопичення Фонду загальнооб'єктового державного соціального страхування України на випадок безробіття	2582	-	-	-	-	-	-
Накопичення Фонду соціального страхування України	2583	-	-	-	-	-	-
Інші надходження	2590	-	-	-	-	-	-
<b>Усього доходи</b>	<b>2600</b>	-	-	-	-	-	-
<b>ВИТРАТИ</b>							
Оплата праці і нарахування на заробіток платі	2610	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2620	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2630	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти, з них:	2640	-	-	-	-	-	-
органи державного управління інших рівнів	2641	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2650	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2660	-	-	-	-	-	-
Нерозподілені видатки	2670	-	-	-	-	-	-
Продавання основного капіталу	2680	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти, з них:	2690	-	-	-	-	-	-
органи державного управління інших рівнів	2691	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	2700	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	2710	-	-	-	-	-	-
<b>Усього витрати</b>	<b>2786</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2790</b>	-	-	-	-	-	-

#### IV. ЕЛЕМЕНТИ ВИТРАТ ЗА ОБМІННИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Витрати на оплату праці	2820	20006059	15337279
Відрахування на соціальні заходи	2830	4374620	3355493
Матеріальні витрати	2840	1955785	1232063
Амортизація	2850	60656	280179
Інші витрати	2860	3987	10431
<b>Усього</b>	<b>2890</b>	<b>26401107</b>	<b>20215445</b>

Керівник (посадова особа)

*Андрій ЛЯШЕННИК*

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

*Олександра ШИНКАРУК*



Додаток 2  
до Національного положення (стандарту) бухгалтерського  
обліку в державному секторі 101 «Положення фінансової  
звітності»

Установа Відокремлений структурний підрозділ  
Коломийський політехнічний коледж  
Національного університету "Львівська  
політехніка"  
Територія Коломия  
Організаційно-правова форма  
господарювання Філія (інший відокремлений підрозділ)  
Орган державного управління Міністерство освіти і науки України  
Вид економічної діяльності Вища освіта  
Одиниця виміру: грн  
Періодичність: річна

Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
	2021	01	01
за ЄДРПОУ	20544802		
за КОАТУУ	261060000		
за КОПФГ	610		
за КОДУ	11085		
за КВЕД	85.42		

## ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 2020 рік

Форма №2-дс

### I. ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ ДІЯЛЬНОСТІ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>ДОХОДИ</b>			
<i>Доходи від обмінних операцій</i>			
Бюджетні асигнування	2010	22908275	19700599
Доходи від надання послуг (виконання робіт)	2020	1555619	1275625
Доходи від продажу активів	2030	289	323
Фінансові доходи	2040	-	-
Інші доходи від обмінних операцій	2050	2849	10293
<b>Усього доходів від обмінних операцій</b>	<b>2080</b>	<b>24467032</b>	<b>20986840</b>
<i>Доходи від необмінних операцій</i>			
Податкові надходження	2090	-	-
Неподаткові надходження	2100	-	-
Трансферти	2110	-	-
Надходження до державних цільових фондів	2120	-	-
Інші доходи від необмінних операцій	2130	179733	374313
<b>Усього доходів від необмінних операцій</b>	<b>2170</b>	<b>179733</b>	<b>374313</b>
<b>Усього доходів</b>	<b>2200</b>	<b>24646765</b>	<b>21361153</b>
<b>ВИТРАТИ</b>			
<i>Витрати за обмінними операціями</i>			
Витрати на виконання бюджетних програм	2210	18709785	15502985
Витрати на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)	2220	1495229	1301426
Витрати з продажу активів	2230	-	-
Фінансові витрати	2240	-	-
Інші витрати за обмінними операціями	2250	10431	7216



<i>Усього витрат за обмінними операціями</i>	<b>2290</b>	20215445	16811627
<i>Витрати за необмінними операціями</i>			
Трансферти	2300	-	-
Інші витрати за необмінними операціями	2310	3909905	4265268
<i>Усього витрат за необмінними операціями</i>	<b>2340</b>	3909905	4265268
<i>Усього витрат</i>	<b>2380</b>	24125350	21076895
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2390</b>	521415	284258

**II. ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ) ЗА ФУНКЦІОНАЛЬНОЮ КЛАСИФІКАЦІЄЮ ВИДАТКІВ ТА КРЕДИТУВАННЯ БЮДЖЕТУ**

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Загальнодержавні функції	2420	-	-
Оборона	2430	-	-
Громадський порядок, безпека та судова влада	2440	-	-
Економічна діяльність	2450	-	-
Охорона навколишнього природного середовища	2460	-	-
Житлово-комунальне господарство	2470	-	-
Охорона здоров'я	2480	-	-
Духовний та фізичний розвиток	2490	-	-
Освіта	2500	24125350	21076895
Соціальний захист та соціальне забезпечення	2510	-	-
<b>УСЬОГО:</b>	<b>2520</b>	24125350	21076895

**III. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ (КОШТОРИСУ)**

Стаття	Код рядка	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
		план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 4 мінус графа 3)	план на звітний рік із урахуванням змін	фактична сума виконання за звітний період	різниця (графа 7 мінус графа 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>ДОХОДИ</i>							
<i>Податкові надходження</i>	<b>2510</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Неподаткові надходження</i>	<b>2540</b>	-	-	-	-	-	-
Доходи від власності та підприємницької діяльності	2541	-	-	-	-	-	-
Адміністративні збори та платежі, доходи від виконавчої господарської діяльності	2542	-	-	-	-	-	-
Інші неподаткові надходження	2543	-	-	-	-	-	-
Власні надходження бюджетних установ	2544	-	-	-	-	-	-
<i>Доходи від операцій з капіталом</i>	<b>2550</b>	-	-	-	-	-	-
<i>Офіційні трансферти, з них:</i>	<b>2560</b>	-	-	-	-	-	-
від органів державного управління	2561	-	-	-	-	-	-
Цільові фонди	2570	-	-	-	-	-	-
<i>Надходження державних цільових фондів</i>	<b>2580</b>	-	-	-	-	-	-
Надходження Пенсійного фонду України	2581	-	-	-	-	-	-



Надходження Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття	2582	-	-	-	-	-	-
Надходження Фонду соціального страхування України	2583	-	-	-	-	-	-
Інші надходження	2590	-	-	-	-	-	-
<b>Усього доходів</b>	<b>2600</b>	-	-	-	-	-	-
<b>ВИТРАТИ</b>							
Оплата праці і нарахованні на заробітну плату	2610	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2620	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2630	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти, з них:	2640	-	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2641	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2650	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2660	-	-	-	-	-	-
Нерозподілені надання	2670	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	2680	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти, з них:	2690	-	-	-	-	-	-
органам державного управління інших рівнів	2691	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	2700	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	2710	-	-	-	-	-	-
Усього амортизат	2720	-	-	-	-	-	-
<b>Профіцит/дефіцит за звітний період</b>	<b>2790</b>	-	-	-	-	-	-

#### IV. ЕЛЕМЕНТИ ВИТРАТ ЗА ОБМІННИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Витрати на оплату праці	2820	15337279	12524872
Відрахування на соціальні заходи	2830	3355493	2741034
Матеріальні витрати	2840	1232063	1460359
Амортизація	2850	280179	78146
Інші витрати	2860	10431	7216
<b>Усього</b>	<b>2890</b>	<b>20215445</b>	<b>16811627</b>

Керівник (посадова особа)

*Андрій ЛЯШЕННИК*

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби)

*Олександра ШИНКАРУК*

